

MØTEINNKALLING

Utvalg: Steigen kommunestyre
Møtested: Rådhuset, Leinesfjord
Møtedato: 20.01.2017 **Tid: Kl. 09:00**

Eventuelle forfall, samt forfallsgrunn bes meldt **snarest** til sentralbordet, tlf. 75 77 88 00 eller postmottak@steigen.kommune.no.

Vararepresentanter som evt. skal møte vil få nærmere innkalling over telefon.

Representantene ordner med skyss på billigste måte.

Orientering : Oppfølging av tiltak i vedtatt budsjett.

Etter kommunestyremøtet avholdes det møte i Steigen formannskap.

Til behandling: Sak unntatt offentlighet, offl. § 23.

SAKSLISTE

Utvalgssakstype/nr.		Arkivsaksnr. Tittel
PS	1/17	16/220 KOMMUNEREFORM/KOMMUNESTRUKTUR
PS	3/17	17/21 UTGIFTER TIL VEILYS
PS	5/17	16/1052 SØKNAD OM TILSKUDD FOR 2017 TIL NORSK LANDBRUKSRÅDGIVING SALTEN

PS	11/17	17/63 VEDTAK OM PROSESS FOR NEDLEGGING AV SKOLER
PS	12/17	16/973 FORPLIKTENDE PLAN 2017-2020
PS	2/17	17/66 AVTALE LØNNSKJØRING HAMARØY
PS	4/17	15/435 SØKNAD OM TILSKUDD TIL NORD-SALTEN LANDBRUKSTJENESTER SA
PS	6/17	15/818 ENDRING AV VEDTEKTER SALTEN BRANN IKS OG VALG AV REPRESENTANER/VARAREPRESENTANTER
PS	7/17	16/953 ENDRING AV SELSKAPSAVTALEN OG VALG AV REPRESENTANTER TIL REPRESENTANTSKAPET TIL HELSE - OG MILJØTILSYN SALTEN IKS
PS	8/17	17/34 ENDRING AV SELSKAPSAVTALEN IRIS SALTEN IKS - VALG AV REPRESENTANTSKAPSMEDLEMMER TIL IRIS SALTEN IKS
PS	9/17	16/970 DESTINASJONSSTRATEGI SALTEN - SPØRSMÅL OM STEIGEN KOMMUNESD DELTAGELSE I FELLES REISELIVSSATSING I SALTEN
PS	10/17	17/43 SALTENSTRATEGIER 2016-2020
PS	13/17	16/432 SØKNAD OM FRITAK SOM MEDDOMMER I SALTEN TINGRETT - METTE BOLSOY, 8289 ENGELØYA

Eventuelt.

KOMMUNEREFORM/KOMMUNESTRUKTUR

Saksbehandler: Roy Hanssen
Arkivsaksnr.: 16/220

Arkiv: 016

Saksnr.: Utvalg
1/17 Steigen kommunestyre

Møtedato
20.01.2017

Forslag til vedtak:

Saksutredning:

Saken og saker knyttet til kommunereform og kommunestruktur har vært gjenstand for flere politiske behandlinger det siste halve året.

I juni 2016 skulle kommunestyret ta stilling til forslag til intensjonsavtale av 10. mai 2016 om sammenslåing av en eller flere kommuner med Bodø som sentrum. Dette etter forutgående folkemøter og rådgivende folkeavstemming.

Kommunestyret vedtok da, sak 55/16, med 10 mot 7 stemmer:

1. *Steigen kommunestyre vedtar og ikke å tilslutte seg intensjonsavtalen av 10.mai 2016 om sammenslåing med en eller flere kommuner med Bodø som sentrum-*
2. *Kommunestyret legger stor vekt på at 64 % av de som deltok i folkeavstemmingen i Steigen den 13. juni 2016 sa NEI til sammenslåing. Videre ber kommunestyret Fylkesmann, Storting og Regjering om å respektere befolkningens ønsker i det videre arbeidet med kommunereformen.*

I september 2016 vedtok kommunestyret, sak 67/16, med 10 mot 7 stemmer:

Steigen kommune tar initiativ til tosidige forhandlinger om kommunesammenslåing med Bodø kommune, med utgangspunkt i den tidligere inngåtte intensjonsavtalen. Det tas kontakt med Bodø kommune på politisk nivå så raskt som mulig for å avklare om det er gjensidig interesse for slike forhandlinger.

Fremforhandlet avtale legges fram for behandling på kommunestyrets møte 2. november.

I samme møtet, og under samme sak, ble det også nedsatt et forhandlingsutvalg. Dette forhandlingsutvalget ble i kommunestyrets møte 17.10.16, sak 70/16, erstattet med et nytt forhandlingsutvalg, som består av følgende medlemmer:

1. Arne B. Vaag, V – leder
2. Tarald Sivertsen, H
3. Fred Eliassen, AP - nestleder
4. Liv Rigmor Eidissen, AP
5. Asle Schrøder, SP
6. Sissel Grimstad, SP
7. Christine Falch Holmvaag, SP

I tillegg har fagforeningene valgt Heidi Andresen som sin representant i forhandlingsutvalget.

Etter 3 forhandlingsmøter mellom forhandlingsutvalgene i Steigen og Bodø kommuner ble det 17.11.2016 underskrevet avtale om sammenslåing mellom Steigen kommune og Bodø kommune.

Avtalen har følgende protokolltilførsel fra Asle Schrøder og Sissel Grimstad:

På bakgrunn av at Steigen kommune hadde en folkeavstemming i juni 2016, som klart sa nei til en ny kommune med Bodø som sentrum, kan vi ikke anbefale at den nye avtalen legges fram for kommunestyret i Steigen.

Substansen i den nye avtalen er heller ikke vesentlig endrer i forhold til det som var forhandlingsresultatet våren 2016.

Det vises for øvrig til avtalen, som følger vedlagt denne saken.

I kommunestyrets møte 23.11.2016, sak 84/16, ble det vedtatt at rådgivende folkeavstemming vedrørende ny kommunestruktur skal avholdes 16. januar 2017.

Det ble i samme sak også vedtatt at forhandlingsutvalget skal være ansvarlig for planleggingen og gjennomføringen av informasjon til befolkningen og til folkemøtene og at det skal avholde et kommunestyremøte 20.01.2017 som skal fatte vedtak om kommunestrukturen.

Etter dette møtet og fram til nå, har det vært sendt ut informasjonsbrosjyre til kommunens innbyggere og det har også vært holdt informasjonsmøter i Leinesfjord, Laskestad, Leines og Norfold.

Resultatet av folkeavstemmingen den 16. januar 2017 vil bli ettersendt.

Rådmannen viser til ovenstående og legger saken fram uten innstilling.

Vedlegg: Avtale om sammenslåing mellom Steigen kommune og Bodø kommune.

AVTALE LØNSSKJØRING HAMARØY

Saksbehandler: Arne Vikki
Arkivsaksnr.: 17/66

Arkiv: 046

Saksnr.: Utvalg
2/17 Steigen kommunestyre

Møtedato
20.01.2017

Forslag til vedtak:

Kommunestyre godkjenner vedlagte avtale der Hamarøy kommune kjøper ressurser i fht lønnsarbeid fra Steigen kommune.

Rådmann gis fullmakt til å utvide ressursen i avtalen, samt forlenge avtalen.

Saksutredning:

Hamarøy kommune har henvendt seg til Steigen kommune om bruk av et halvt årsverk av våre lønnsressurser.

Vedlegg:

Vedlagt avtale mellom Hamarøy kommune og Steigen kommune



Hamarøy Kommune
Steigen kommune

Saksnr.	Arkivkode	Gradering	Avd/Sek/Saksb	Deres ref.
17/23-1	050	23Ofi §23	SAD/RÅD/DR	

AVTALE OM KJØP AV RESSURSER - LØNNSARBEID

Avtale mellom Kommunene Steigen og Hamarøy om bruk av lønnsmedarbeider fra Steigen kommune i tjeneste for Hamarøy kommune, i perioden 1/1-17 tom 30/6-17.

Pkt 1. Omfang: Avtalen gjelder 50% stilling i perioden 1/1-17 tom 30/6-17. Stillingen rapporterer til HR-leder i Hamarøy kommune eller den hun bemyndiger.

Pkt 2: Arbeidstakeren navn: Line Jensen

Pkt 3: Arbeidsoppgaver: Lønnsarbeid og tilgrensende oppgaver. Hamarøy kommune kan innenfor lov og avtale endre arbeidsoppgavene.

Pkt 4: Lønn: Steigen kommune betaler lønn for full stilling i hht arbeidsavtale. Steigen kommune krever refusjon månedlig.

Pkt 5: Kostnader: Steigen kommune utbetaler kostnader til reise og nødvendig overnatting og krever refusjon i samsvar med pkt 4. Overnatting skal godkjennes av HR-leder Hamarøy kommune, eller den hun bemyndiger.

Pkt 6: Hamarøy kommune holder alt av kontorutgifter og legger til rette for at arbeidet i størst mulig grad kan utføres fra fjernkontor.

Pkt 7: Det utarbeides en arbeidsplan for stillingen. Det skal i størst mulig grad benyttes faste dager.

Pkt 8: Eventuell mertid avspaseres time mot time.

Pkt 9: Avtalen kan forlenges i hht punktene ovenfor. Varslingsfrist for forlengelse er 2 måneder.

Pkt.: 10 Avtalen er gyldig med forbehold om godkjenning i den enkelte kommune.

Leinesfjord den 11/1. 2017
for Steigen kommune

Oppeid den
for Hamarøy kommune

Torben Marstrand
Rådmann

Eirik Hopland
rådmann

UTGIFTER TIL VEILYS

Saksbehandler: Tordis Sofie Langseth
Arkivsaksnr.: 17/21

Arkiv: T51

Saksnr.: Utvalg
3/17 Steigen kommunestyre

Møtedato
20.01.2017

Forslag til vedtak:

Steigen kommune sier opp strøm-abonnement for alle private veilysanlegg, lysløyper og akebakker med virkning fra 1. februar 2017. Det ytes ikke tilskudd til drift av veilysanlegg, lysløyper eller akebakker fra og med 2017. Vedtaket begrunnes med Steigen kommunes økonomiske situasjon, jfr. vedtatt budsjett for 2017.

Saksutredning:

Bakgrunn:

I vedtatt budsjett for 2017 («Steigen alene-budsjett») er det vedtatt å redusere utgiftene under ansvar 665 med kr. 100.000,- for 2017. Netto kostnad for området vil da være kr. 90.000.

Utifra foreløpig regnskap 2016 fordeler kostnadene på ansvaret seg som følger:

Foreløpig regnskap 2016, alle tall eks mva

Energiutgifter veilyforeninger	kr 428 483,00
Innkrevd ref. fra veilyforeninger	kr -333 411,00
Energiutgifter kommunale anlegg	kr 38 411,00
Energiutgifter lysløyper/akebakker	kr 50 138,00
Kontingent til veilyforeninger	kr 29 900,00
Netto utgifter ansvar 665	<u>kr 213 521,00</u>

Rådmannen oppfatter at kommunestyret har ment å fjerne den kommunale støtten til veilyforeningene. Dette innebærer at kommunen ikke lenger vil betale noe av foreningenes strømudgifter. Dette er imidlertid ikke tilstrekkelig til å komme ned på 90.000,- kr. i netto utgifter på ansvar 665.

«Energiutgifter til kommunale anlegg» gjelder i hovedsak veilyene i «sentrumsgata» i Leinesfjord, og langs hovedveien fra forballbanen til krysset i Leinesfjord. Det vurderes ikke som aktuelt å sette disse lysene mørke. Dette vil ramme både skolebarn, brukere av Steigentunet og andre kommunale tjenester, aktiviteter i Allhuset på kveldstid, handel i sentrum for å nevne noe. Kommunen har også satt opp ett lys i Marhaug-krysset, av trafikksikkerhets-hensyn i forhold til skolebarn som samles og venter på buss. Dette er også bestilt i Storsæter-krysset.

Det er viktig også i framtida å sikre at det er forsvarlig belysning i nærområdet til skoler og barnehager som er i kommunal drift, i hele Steigen. Dersom de lokale veilyforeningene ikke

ser rom for fortsatt drift av veilysanleggene når støtten fra kommunen opphører, må en komme tilbake til hvordan dette kan løses.

Innseilingslys (Røtnesvågen og Steigberget) driftes av Steigen kommune, men sorterer ikke under dette budsjett-ansvaret.

Energiutgifter lysløyper/akebakker: Her står Steigen kommune som abonnent på strøm, og betaler alle utgifter. Det er store forskjeller i strømudgifter mellom lysløypeanleggene til de fire idrettslagene (Steigen Sportsklubb, Steig IL, IL Løken og Nordfold IF). Dessuten inngår akebakke i Kalvdalen, Nordfold. Bruken av lysløypene varierer etter snøforholdene, men alle de fire lagene er aktive og drifter løypene når forholdene tilsier det. Alle fire løypene brukes både til «uorganisert mosjon» og til å arrangere skirenn for barn og voksne på kveldstid og/eller i helger. Dersom Steigen kommune slutter å betale energiutgiftene, vil utgiftene i første omgang skyves over på idrettslagene. Hvorvidt de da vil makte å holde løypene åpne er ikke nærmere undersøkt.

Kontingent veilysforeninger: De enkelte veilysforeningene krever inn kontingent fra Steigen kommune som huseier for de boligene/byggene kommunen har i de respektive områdene. Kontingenten varierer, i henhold veilysforenings regelverk og satser. Hvem/hvor mange av huseierne som betaler kravene fra veilysforeninga varierer nok noe rundt om. Det vil neppe være grunnlag for å inndrive disse kravene dersom Steigen kommune ikke betaler. Etter rådmannens vurdering er det imidlertid en redelighets-sak at også kommunen som huseier tar vår forholdsmessige andel av dette spleiselaget.

Konklusjon: Med utgangspunkt i at samla utgifter på ansvar 665 ikke skal overstige kr. 90.000 i 2017, er det rådmannens anbefaling at Steigen kommune ikke lenger kan betale energikostnadene til lysløyper og akebakker i Steigen. De kommunale veilysene bør fortsatt driftes, og Steigen kommune bør fortsatt betale kontingent til lokale veilysforeninger for kommunale bygninger.

SØKNAD OM TILSKUDD TIL NORD-SALTEN LANDBRUKSTJENESTER SA

Saksbehandler: Tordis Sofie Langseth
 Arkivsaksnr.: 15/435

Arkiv: 223

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
56/16	Steigen formannskap	30.11.2016
4/17	Steigen kommunestyre	20.01.2017

Forslag til vedtak:

Steigen kommune har ikke funnet rom for tilskudd til Norsk-Salten Landbrukstjenester i vedtatt budsjett for 2017, og må derfor avslå søknad datert 8.11.2016.

Saksutredning:

Nord-Salten Landbrukstjeneste SA (tidligere Nord-Salten Avløserlag) søker om et tilskudd på kr 40.000,- til drift av laget. Søknad datert 08.11.2016.

Nord-Salten Landbrukstjenester har kontorlokaler i Bogen, med en daglig leder i 40 % stilling. Laget har siste år 54 medlemmer og administrerte i 2015 22,8 årsverk. Mesteparten av dette går under ferie/fritidsavløsning, men en del blir benyttet som sykdomsavløsning. Antallet sysselsatte avløsere varierer fra år til år ut fra behov. Noen er fast ansatt i laget, noen har korte engasjement (f.eks. slåttarbeid), andre har laget beredskapsavtale med.

Salgsinntekt 2015 var på ca. 5,2 mill. kr. I tillegg mottok laget et lite statlig tilskudd for administrasjon av Landbruksvikarordningen (sykdomsavløsning). Laget ble dessuten i 2015 innvilget et tilskudd fra Steigen kommune på kr 40.000,-.

Det går videre fram av søknaden:

Landbrukstjenesten er viktig for gårdbrukere og ansatte. Gårdbrukerne har mulighet til å få ferie/fritid, og de ansatte får bedre arbeidsbetingelser med å være ansatt gjennom laget. I tillegg får kommunene nye innbyggere da det hentes stabil arbeidskraft fra utlandet når det ikke er mulig å få noen som allerede er bosatt i kommunen.

Da det er flere og flere som legger ned drifta på gårdene sine blir omsetningen mindre og mindre for Nord-Salten Landbrukstjenester, og det blir vanskeligere å greie å beholde de ansatte de allerede har. Det blir vanskeligere å opprettholde et godt nok tilbud til de som fortsatt driver gård. Problemet er også at administreringen av landbrukstjenesten tar like lang tid til tross for lavere omsetning. Daglig leder er ansatt i 40 % stilling. På denne tiden skal all administrasjon Nord Salten landbrukstjenester og Landbruksvikarordningen skje. I 2016 får laget nesten ingen tilskudd adm. av landbruksvikarordningen. Det vi føre til at penger til slik adm. blir mindre. Det er for lite penger til å drive ordningen. I administrasjon er det lagt inn

lønn til leder, kurs, porto, leie m.m. ikke minst kan gårdbrukere ringe en vakt/beredskapstelefon ved sykdom og ulykke, som er bemannet 365 dager i året.

Bakgrunn:

Nord-Salten Landbrukstjenester ser utviklingen i landbruket, og er bekymret for framtida. Laget håper på tilskudd fra Steigen kommune, da de ønsker å gi medlemmene et bra tilbud til en pris de har råd til å betale. Bøndernes tilskudd til ferie/fritid henger etter lønns- og prisvekst, så de får færre avløste timer for tilskuddet. Det blir færre gårdbrukere, nedskjæringer i overføringer fra staten til adm. av landbruksvikarordningen og dermed mulighet for dårligere tilbud til næringa.

Vurdering:

Nord-Salten Landbrukstjenester søker om tilskudd på kr 40.000,- fra både Hamarøy og Steigen. Steigen er en betydelig større landbrukskommune enn Hamarøy. Næringa omfatter i dag 91 gårdbrukere. Antallet går stadig nedover på lik linje med andre kommuner. Spesielt melkeproduksjon har vært utsatt. Det er nå 32 melkeprodusenter igjen i kommunen. Melke/storfeprodusentene med sitt driftsopplegg og omfang har vært og er de mest stabile bidragsyterne til laget.

Steigen kommune ser det som viktig at det er et godt avløsertilbud i området, og en lokal administrasjon av ordningen. Det er viktig at gårdbrukerne kan vite at det er mulighet for å få avløsning både til ferie/fritid og sykdomsavløsning. Ikke minst er dette viktig for å kunne skaffe rekruttering til næringa.

Det er imidlertid ikke satt av midler til dette tilskuddet i noen av de to vedtatte budsjettene for 2017. Rådmannen finner ikke rom for dette tilskuddet i 2017.

Vedlegg:

Søknad fra Nord-Salten Landbrukstjenester



STEIGEN KOMMUNE Servicekontoret	
Løpenr.: 5521/16	Saksbeh. BS
1 1 NOV 2016	
Ar/saksnr. 15/435	Dok.nr. 8
Ark.kode FE - 823	
Gradering	
Kopi til:	

Steigen Kommune

8283 Leinesfjord

Deres ref.: [Klikk her for mottakers ref.]

Vår ref.: [Klikk her for vår ref.]

Dato.: tirsdag, 8. november
2016

Søknad om tilskudd til Nord-Salten Landbrukstjenester SA

Vi søker herved om tilskudd på kroner 40 000 til Nord-Salten Landbrukstjenester SA. I 2015 hadde vi totalt 22,8 årsverk, og en salgsinntekt på ca 5 200 000 kroner. I tillegg mottok vi et lite tilskudd til Landbruksvikarordningen.

Vi mener landbrukstjenesten er viktig for bøndene og de ansatte. Bøndene har mulighet til å få ferie og fritid, og de ansatte får bedre arbeidsbetingelser med å være ansatt gjennom oss. I tillegg får kommunene nye innbyggere da vi henter stabil arbeidskraft fra utlandet når det ikke er mulig å få noen som allerede er bosatt i kommunen.

Da det er flere og flere som legger ned driften på gårdene sine blir omsetningen mindre og mindre for Nord-Salten Landbrukstjenester, og det blir vanskeligere å greie å beholde de ansatte vi allerede har. Dette synes vi er leit, for det vil gå ut over tilbudet til de som fortsatt driver gård for å få et godt nok tilbud for ferie og fritid. Problemet er også at administreringen av landbrukstjenesten tar like lang tid, til tross for lavere omsetning. I dag er Daglig Leder ansatt i 40 % stilling. På denne tiden skal all administrering av Nord-Salten Landbrukstjenester og Landbruksvikarordningen skje. I 2016 får vi neste ingen tilskudd til landbruksvikarordningen. Dette vil gjøre at penger til administrering blir mindre. Det er for lite penger til å drive ordningen. I administreringen er det lagt inn lønn til leder, kurs, porto, leie m.m. Ikke minst kan bøndene ringe en vakt/beredskapstelefon, ved sykdom og ulykke, som er bemannet 365 dager i året.

Vi håper at vi kan få tilskudd fra dere, da vi ønsker å gi medlemmene et bra tilbud til en pris de har råd å betale. Tilskuddet til ferie og fritid henger etter lønns- og prisvekst så de får færre avløste timer for tilskuddet.

Vi ser utviklingen i landbruket, og er bekymret for fremtiden i landbruket. Vi synes det er viktig å legge mest mulig til rette for at det skal være noen som har lyst og ser muligheten for å drive gårdsbruk. Det er derfor viktig at bøndene kan vite at det er mulighet for å få avløsning til ferie og fritid, og ved uventede situasjoner, og at de har økonomi til det.

På forhånd takk!

Vennlig hilsen

Ranita Hansen
Ranita Hansen
Daglig leder

Nord-Salten Landbrukstjenester
8288 BOGØY
Org.nr. 971 395 478

Bayen, 8/11-16

SØKNAD OM TILSKUDD FOR 2017 TIL NORSK LANDBRUKSRÅDGIVING SALTEN

Saksbehandler: Tordis Sofie Langseth
Arkivsaksnr.: 16/1052

Arkiv: 223

Saksnr.: Utvalg
5/17 Steigen kommunestyre

Møtedato
20.01.2017

Forslag til vedtak:

Alt.1 (Hvis det er vedtatt kommunesammenslåing)

Steigen kommune bevilger kr 50.000,- i tilskudd 2017 til Norsk Landbruksrådgiving Salten i henhold til søknad datert 12.12.2016. Tilskuddet belastes budsjettkonto 13702.451.329.

Alt.2 (Hvis Steigen fortsette som egen kommune)

Steigen kommune har ikke funnet rom for tilskudd til Norsk Landbruksrådgiving Salten i vedtatt budsjett for 2017, og må derfor avslå søknad datert 12.12.2016.

Saksutredning:

Steigen kommune har i flere tiår gitt tilskudd til lokal landbruksrådgiving, gjennom ulike organiseringer. Da vi hadde lokal rådgivningstjeneste i Nord-Salten Forsøksring, var støtten på kr. 100.000,-. De seinere år har kommunen bevilget kr. 50.000,- i årlig tilskudd til Norsk Landbruksrådgiving Salten. Dette har stått som en egen budsjettpost i kommunens driftsbudsjett. I vedtatt budsjett for 2017 for Steigen kommune («Steigen alene») er dette beløpet strøket. I «sammenslåingsbudsjettet» er beløpet videreført.

Nærmere om rådgivningstjenesten

Landbruksrådgivinga avd. Salten har nå fått godt fotfeste i Steigen, og pr. desember 2016 er det 48 gårdbrukere herfra som er medlemmer i organisasjonen. Dette er ei økning fra 33 året før.

NLR Salten har 333 medlemmer fordelt på kommunene Beiarn, Bodø, Fauske, Gildeskål, Meløy, Saltdal, Sørfold, Steigen og Hamarøy. De har to fulle stillinger som landbruksrådgivere og tilbyr et vidt spekter av tjenester. Det er stor aktivitet. I tillegg til runder med gjødselplanlegging/jordprøvetaking, vises det i søknaden til en rekke avholdte åpne kurs/fagmøter og markdager rundt om i kommunene i året som har gått. I Steigen ble det i 2016 bl.a. avholdt markdag om klima og drenering, kurs/markdag om pløying, samt våronnmøter. Gjennom NLR tilbys også jordprøvetaking og gjødselplanlegging, autorisasjon for bruk av plantevernmidler med mer.

Norsk landbruksrådgiving Salten finansieres med medlemskontingent, statlig støtte, kommunal støtte, kursinntekter og prosjektf finansiering

Vurdering:

Det stilles i dag strenge krav til gårdbrukere på mange områder. Både når det gjelder dokumentasjon, agronomi og ikke minst lønnsom drift. Landbruksrådgivingstjenesten har overtatt stort sett alt av rådgiving innen agronomi i landbruket. De gir oppfølging til hvert enkelt medlem, og alle som ønsker det får faglig veiledning, hjelp og støtte. De gjør dette arbeidet på en effektiv og kyndig måte.

Vi er avhengig av et bærekraftig landbruk som produserer mat og tar vare på landskap og kulturarv- og derved sikrer spredt bosetting.

Vedlegg:

Søknad 2017

ENDRING AV VEDTEKTER SALTEN BRANN IKS OG VALG AV REPRESENTANTER/VARAREPRESENTANTER

Saksbehandler: Roy Hanssen
Arkivsaksnr.: 15/818

Arkiv: 033

Saksnr.: Utvalg
6/17 Steigen kommunestyre

Møtedato
20.01.2017

Forslag til vedtak:

Punkt 1:

Selskapsavtale for Salten Brann IKS § 5, § 8, § 12 og § 17 endres til følgende ordlyd:

§ 5. Innskuddsplikt for deltakerne

Hver av eierkommunene går inn i Salten Brann IKS med det utstyr det enkelte brannvesen disponerer/eier på det tidspunkt man går inn i Salten Brann IKS.

Salten Brann IKS har ansvar for vedlikehold, forsikring og nyanskaffelse av utstyr.

Eierkommunene har plikt til å stille lokaler, inklusive forvaltning, drift og vedlikehold, til rådighet for selskapet. Dette gjelder både brannstasjoner, nødvendige kontorlokaliteter og fasiliteter for feier.

Ut over dette har eierkommunene ikke plikt til å foreta andre ytelser enn de som fremgår av budsjett og økonomiplaner.

§ 8. Representantskapet

Til representantskapet velges det to representanter fra hver kommune. Det må velges tilstrekkelig antall vararepresentanter i rekkefølge. Medlemmer som velges til representantskapet er personlige medlemmer, og det tillates ikke at andre møter med fullmakt.

Representantskapets medlemmer velges for fire år og den enkelte kommune kan foreta nyvalg av sine representantskapsmedlemmer i valgperioden.

Ordfører eller den som velges i ordførers sted avgir stemme på vegne av kommunen.

Kommunene har følgende antall stemmer.

<i>Beiarn</i>	<i>1</i>	<i>Gildeskål</i>	<i>1</i>	<i>Saltdal</i>	<i>2</i>
<i>Bodø</i>	<i>9</i>	<i>Hamarøy</i>	<i>1</i>	<i>Steigen</i>	<i>1</i>
<i>Fauske</i>	<i>3</i>	<i>Meløy</i>	<i>2</i>	<i>Sørfold</i>	<i>1</i>

§ 12. Innkalling til møte i representantskapet

Innkalling til møte skal skje med minst 4 ukers varsel og innkallingen skal inneholde sakliste og eventuelt saksmateriale. De enkelte eierkommunene skal varsles

tilsvarende. Det skal føres møteprotokoll. Protokollen underskrives av lederen og 2 av de øvrige medlemmene som velges ved møtets begynnelse. Representantskapets leder kan innkalle representantskapet med kortere frist hvor dette er påtrengende nødvendig. Jfr. for øvrig IKS-loven § 8.

Representantskapet kommer sammen to ganger i året. Årsmøtet skal avholdes senest innen utgangen av mai måned. Budsjettmøtet skal avholdes senest innen utgangen av oktober måned. Representantskapet kan ellers innkalles i samsvar med IKS-loven § 8.

Styreleder og daglig leder har plikt til å delta i møtene. Selskapets revisor skal møte i årsmøte når de saker som skal behandles er av en slik art at dette må anses som nødvendig. Kommunenes kontrollutvalg og revisorer skal varsles om møtene, og har rett til å være tilsted i møtene i selskapets eierorgan.

§ 17. Daglig ledelse

Den daglige drift er underlagt brannsjefen.

Punkt 2:

Steigen kommune velger og
til medlemmer av Representantskapet i Salten Brann IKS. Varamedlemmer i rekkefølge er:

Saksutredning:

Som en del av kommunenes eierskapsmelding er det foreslått å endre selskapsavtalen for Salten Brann IKS. Denne endringen må godkjennes i alle 9 kommunestyrene før den er gyldig.

Som en del av endringen skal det velges 2 medlemmer til representantskapet fra hver kommune med tilstrekkelig varamedlemmer i rekkefølge. Representantskapet oppfordrer kommunene til å velge ordfører til representantskapet.

Det er også behov for å endre vedtektene med presisering om hva som inngår i plikten til å stille lokaler til rådighet for selskapets behov for brannstasjoner.

Daglig leder har tidligere vært ansatt på åremål 6 + 6 år. Representantskapet har vedtatt å endre dette til ordinær fast ansettelse.

I henhold til kommunens eierskapsmelding, behandlet av regionrådet og kommunene, skal det gjøres endringer i selskapsavtalen. Dette gjelder endring i følgende punkter:

§ 8 Representanter i representantskapet.

§ 12 Innkalling til representantskapet.

I henhold til sak 16/16 fra representantskapsmøtet for Salten Brann IKS 11. november 2016 er det vedtatt at selskapsavtalen endres fra åremål til fast ansettelse av daglig leder. Dette gjelder endring i følgende punkt:

§ 17

Det er også behov for å utarbeide en presisering av hvilke kostnader som er omfattet av innskuddsplikten for deltakerne. Presiseringen vil være i forhold til plikten til å stille lokaler til rådighet for selskapet. Dette gjelder endring i følgende punkt:

§ 5

§ 5. Innskuddsplikt for deltakerne

Gjeldende tekst:

Hver av eierkommunene går inn i Salten Brann IKS med det utstyr det enkelte brannvesen disponerer/eier på det tidspunkt man går inn i Salten Brann IKS.

Salten Brann IKS har ansvar for vedlikehold, forsikring og nyanskaffelse av utstyr.

Eierkommunene har plikt til å stille lokaler til rådighet for selskapet. Dette gjelder både brannstasjoner, nødvendige kontorlokalteter og fasiliteter for feier.

Ut over dette har eierkommunene ikke plikt til å foreta andre ytelser enn de som fremgår av budsjett og økonomiplaner.

Forslag til ny tekst:

Hver av eierkommunene går inn i Salten Brann IKS med det utstyr det enkelte brannvesen disponerer/eier på det tidspunkt man går inn i Salten Brann IKS.

Salten Brann IKS har ansvar for vedlikehold, forsikring og nyanskaffelse av utstyr.

Eierkommunene har plikt til å stille lokaler, inklusive forvaltning, drift og vedlikehold, til rådighet for selskapet. Dette gjelder både brannstasjoner, nødvendige kontorlokalteter og fasiliteter for feier.

Ut over dette har eierkommunene ikke plikt til å foreta andre ytelser enn de som fremgår av budsjett og økonomiplaner.

§ 8. Representantskapet

Gjeldende tekst:

Representantskapet er øverste organ for virksomheten og skal ha 21 medlemmer som fordeles slik mellom kommunene:

Beiarn	1	Hamarøy	1
Bodø	9	Meløy	2
Fauske	3	Saltdal	2
Gildeskål	1	Steigen	1
Sørfold	1		

Representantskapets medlemmer med varamedlemmer velges av kommunestyrene i eierkommunene for en periode på 4 år, i samsvar med den kommunale valgperioden. Jfr. for øvrig IKS-loven § 6 og § 7.

Forslag til ny tekst:

Til representantskapet velges det to representanter fra hver kommune. Det må velges tilstrekkelig antall vararepresentanter i rekkefølge. Medlemmer som velges til representantskapet er personlige medlemmer, og det tillates ikke at andre møter med fullmakt.

Representantskapets medlemmer velges for fire år og den enkelte kommune kan foreta nyvalg av sine representantskapsmedlemmer i valgperioden.

Ordfører eller den som velges i ordførerens sted avgir stemme på vegne av kommunen.

Kommunene har følgende antall stemmer,

<i>Beiarn</i>	<i>1</i>	<i>Gildeskål</i>	<i>1</i>	<i>Saltdal</i>	<i>2</i>
<i>Bodø</i>	<i>9</i>	<i>Hamarøy</i>	<i>1</i>	<i>Steigen</i>	<i>1</i>
<i>Fauske</i>	<i>3</i>	<i>Meløy</i>	<i>2</i>	<i>Sørfold</i>	<i>1</i>

§ 12. Innkalling til møte i representantskapet

Gjeldende tekst:

Innkalling til møte skal skje med minst 4 ukers varsel og innkallingen skal inneholde saksliste og eventuelt saksmateriale. De enkelte eierkommunene skal varsles tilsvarende. Det skal føres møteprotokoll. Protokollen underskrives av lederen og 2 av de øvrige medlemmene som velges ved møtets begynnelse. Representantskapets leder kan innkalle representantskapet med kortere frist hvor dette er påtrengende nødvendig. Jfr. for øvrig IKS-loven § 8.

Representantskapet kommer sammen to ganger i året. Årsmøtet skal avholdes senest innen utgangen av mai måned. Budsjettmøtet skal avholdes senest innen utgangen av oktober måned. Representantskapet kan ellers innkalles i samsvar med IKS-loven § 8.

Forslag til ny tekst:

Innkalling til møte skal skje med minst 4 ukers varsel og innkallingen skal inneholde saksliste og eventuelt saksmateriale. De enkelte eierkommunene skal varsles tilsvarende. Det skal føres møteprotokoll. Protokollen underskrives av lederen og 2 av de øvrige medlemmene som velges ved møtets begynnelse. Representantskapets leder kan innkalle representantskapet med kortere frist hvor dette er påtrengende nødvendig. Jfr. for øvrig IKS-loven § 8.

Representantskapet kommer sammen to ganger i året. Årsmøtet skal avholdes senest innen utgangen av mai måned. Budsjettmøtet skal avholdes senest innen utgangen av oktober måned. Representantskapet kan ellers innkalles i samsvar med IKS-loven § 8.

Styreleder og daglig leder har plikt til å delta i møtene. Selskapets revisor skal møte i årsmøte når de saker som skal behandles er av en slik art at dette må anses som nødvendig. Kommunenes kontrollutvalg og revisorer skal varsles om møtene, og har rett til å være tilsted i møtene i selskapets eierorgan.

§ 17. Daglig ledelse

Gjeldende tekst:

Den daglige drift er underlagt brannsjefen.

Brannsjefen er ansatt i åremålsstilling 6 + 6 år.

Forslag til ny tekst:

Den daglige drift er underlagt brannsjefen.

ENDRING AV SELSKAPSAVTALEN OG VALG AV REPRESENTANTER TIL REPRESENTANTSKAPET TIL HELSE - OG MILJØTILSYN SALTEN IKS

Saksbehandler: Roy Hanssen
Arkivsaksnr.: 16/953

Arkiv: 033

Saksnr.: Utvalg
7/17 Steigen kommunestyre

Møtedato
20.01.2017

Forslag til vedtak:

1. Steigen kommune vedtar følgende endringer i selskapsavtalen for Helse- og miljøtilsyn Salten IKS:

Kap. 2, § 5 b: Kommunenes sentralforbund erstattes med KS Bedrift

Kap. 3, § 6.2: Representantskapet; valg, sammensetning og stemmegivning
Til representantskapet velges det to representanter fra hver kommune. Det må velges tilstrekkelig antall vararepresentanter i rekkefølge.

Medlemmer som velges til representantskapet er personlige medlemmer, og det tillates ikke at andre møter med fullmakt. Representantskapets medlemmer velges for fire år og den enkelte kommune kan foreta nyvalg av sine representantskapsmedlemmer i valgperioden. Dette vil da gjelde for gjenværende valgperiode. Medlemmer i styret og daglig leder kan ikke være medlemmer i representantskapet. Jfr. IKS-loven §§ 6 og 7.

Ordfører eller den som ordfører bemyndiger avgir stemme på vegne av kommunen.

Kommunene har følgende antall stemmer:

Beiarn: 1	Gildeskål: 1	Saltdal: 2
Bodø: 9	Hamarøy: 1	Steigen: 1
Fauske: 3	Meløy: 2	Sørfold: 1
Røst: 1	Værøy: 1	

Kap. 3, § 6.4 blir kap 3, § 6.3. Ingen endring av tekst

Kap. 3, § 6.4:

Representantskapet kommer sammen to ganger i året. Årsmøtet skal avholdes senest innen utgangen av mai måned. Budsjettmøtet skal avholdes senest innen utgangen av oktober måned. Representantskapet kan ellers innkalles i samsvar med IKS-loven § 8.

Styreleder og daglig leder har plikt til å delta i møtene. Selskapets revisor skal møte i årsmøte når de saker som skal behandles er av en slik art at dette må anses som nødvendig. Kommunenes kontrollutvalg og revisorer skal varsles om møtene, og har rett til å være tilstede i møtene i selskapets eierorgan.

Kap. 3, § 6.5:

Representantskapet er vedtaksberettiget, og gjennomfører saksbehandlingen, i samsvar med IKS-loven § 9. Vedtak blir gjort med vanlig flertall. Ved likt stemmetall gjør lederens stemme utslaget. Om habilitet blir kommuneloven § 40, pkt. 3 gjort gjeldende i samsvar med IKS-loven § 15. Jfr. forvaltningsloven kap. 2. Vedtak i representantskapet må godkjennes i den utstrekning dette blir krevd etter IKS-loven eller lovgivning ellers.

Kap. 3, § 6.6:

Det skal føres møteprotokoll fra møtene. Protokollen underskrives av lederen og 2 av de øvrige medlemmene som velges ved møtets begynnelse. Styrets medlemmer og daglig leder har rett til å få sitt syn på en sak innført i protokollen. De har talerett og forslagsrett, men ikke stemmerett.

Kap. 3, § 7.1:

Styret i selskapet skal ha 3 medlemmer og 2 varamedlemmer. Representantskapet velger de 3 styremedlemmene med 2 varamedlemmer i rekkefølge. Styremedlemmer og varamedlemmer blir valgt for 2 år av gangen, likevel slik at halvparten er på valg etter loddtrekning etter første året. Ett av styrets 4 medlemmer med varamedlem velges av og blant de ansatte for 2 år (jfr. IKS-lovens § 10)

2. Steigen kommune velger og som medlemmer i representantskapet til Helse- og miljøtilsyn Salten IKS. Som varamedlemmer i rekkefølge velges:.....

Saksutredning:

Som en del av kommunene i Salten sin eierstrategi « felles strategi for samarbeid og eierstyring» foreslås det å endre selskapsavtalen for Helse- og miljøtilsyn Salten IKS (HMTS). Representantskapet i HMTS vedtok i møte 11.11.2016 en ny selskapsavtale. Denne endringen må godkjennes i alle 11 kommunestyrene før den er gyldig.

Som en del av endringen skal det velges 2 medlemmer til representantskapet fra hver kommune med tilstrekkelig antall varamedlemmer i rekkefølge.

Forslag til ny selskapsavtale følger vedlagt.

Vedlegg: Forslag til ny selskapsavtale.



Selskapsavtale

Helse- og miljøtilsyn Salten IKS

Revidert og vedtatt av medlemskommunene. Gjelder fra **xxx**

Kapittel 1. Alminnelige bestemmelser

§ 1. NAVN, SELSKAPSFORM, ANSVAR, DELTAKERE OG KONTOR

Selskapets navn er Helse- og miljøtilsyn Salten IKS, forkortet HMTS. Selskapets forretningskontor er i Bodø.

Selskapet eies av kommunene Beiarn, Bodø, Fauske, Gildeskål, Meløy, Saltdal, Steigen, Sørfold, Hamarøy, Røst og Værøy.

Selskapet er et non profit-selskap dannet i medhold av Lov om interkommunale selskaper (IKS-loven), Lov om helsetjenesten i kommunene (kommunehelsetjenesteloven) og Lov om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven). Forvaltningslov og offentlighetslov gjelder for selskapets virksomhet.

Virksomheten er et eget rettssubjekt. Arbeidsgiveransvaret tilligger styret. Virksomheten skal være registrert i Foretaksregisteret.

§ 2. FORMAL

I samsvar med rammebetingelser gitt av selskapets eiere samt gjeldende regelverk og delegering av myndighet, er formålet med selskapet å:

- Utføre saksbehandling, tilsyn og veiledning vedrørende biologiske, kjemiske, fysikalske og tekniske forhold innenfor folkehelse, miljørettet helsevern og forurensning overfor eierkommunene eller andre.
- Tilføre samfunnsmedisinsk kompetanse etter ønske fra eierkommunene.
- Gjennomføre utredninger, tilrådinger og prosjekter overfor eierkommunene eller andre.

Styret kan bestemme at selskapet også kan påta seg andre oppgaver enn det som ovenfor er nevnt. Selskapet kan ut fra krav om habilitet, uavhengighet og integritet om nødvendig være oppdelt i tilstrekkelig antall underenheter ut fra virksomhetsfelt med atskilte budsjett og regnskap.

Selskapet kan delta i andre selskap. Selskapet kan selge tjenester til andre enn sine eiere.

Kapittel 2. Økonomiforvaltning

§ 3. ANSVAR OG RETTIGHETER

1. Selskapet fører noteringer over fordelingen av driftskostnader og driftsinntekter. Representantskapet fastsetter endelig fordeling av netto driftsutgifter på basis av disse noteringene.
2. Selskapets tjenester til eierkommunene betales av eierkommunene. Eierandelene mellom eierkommunene svares prosentvis i henhold til folketallet pr. 1. januar det året budsjettet gjelder for. Folketall justeres automatisk 01.01. hvert år ut fra SSB sine oversikter. Representantskapet fastsetter tilskuddets størrelse i økonomiplan og i årlig budsjett. Representantskapet kan bestemme en annen økonomisk fordeling mellom eierkommunene ut fra ulike mengder pålagte oppgaver.
3. Representantskapet kan bestemme at kommunene skal betale separat for arbeid selskapet utfører utover det avtalte ved inngangen til driftsåret. Representantskapet kan bestemme at selskapets tilsynsrelaterte aktiviteter knyttet til vann, avløp eller renovasjon skal finansieres via andel av kommunenes gebyrer for disse.
4. Betaling for øvrige tjenester skjer, dersom ikke representantskapet vedtar noe annet, på vanlig forretningsmessig grunnlag og fastsettes av styret. Oppdrag for eksterne oppdragsgivere skal dekkes fullt ut økonomisk av disse.
5. Eierkommunene hefter for selskapets disposisjoner og lån i samme forhold som eierbrøken som fastslås etter pkt 2. Overskudd av årets drift kan ikke tilbakeføres til eierne, men avsettes til et fond som disponeres innen selskapet av representantskapet etter forslag fra styret.
6. Underskudd dekkes ved bruk av fondsmidler, egenkapital, overføring til neste års budsjett eller på annen måte som bestemt av representantskapet etter forslag fra styret.
7. Eierne dekker godtgjørelse til egne medlemmer i representantskapet.
8. Selskapet dekker godtgjørelse til styrets medlemmer.

§ 4. REGNSKAP OG REVISJON

Selskapet kan ta opp lån i banker og kredittinstitusjoner i hht IKS-lovens § 22. Øvre ramme for driftslån er 1 mill. kr.

Regnskapet skal føres etter regnskapsloven, og regnskapet skal revideres etter revisorloven og god revisjonsskikk.

Selskapet skal ha revisor som velges av representantskapet, jfr IKS-loven § 28.

§ 5. SÆRSKILTE PLIKTER FOR MEDLEMSKOMMUNENE

For de samarbeidende kommunene gjelder følgende særlige forhold:

- a) I samsvar med selskapets vedtatte budsjett betaler de deltakende kommunene sin budsjetterte del av utgiftene til selskapet med en halvpart den 5. januar, og den andre halvpart den 1. juli i budsjettåret.
- b) Selskapet viderefører medlemskap i KS Bedrift.

Kapittel 3. Organisasjon

§ 6. REPRESENTANTSKAPET

1. Eierkommunene utøver sin myndighet i selskapet gjennom representantskapet. Representantskapet er selskapets øverste organ og behandler selskapets regnskap, budsjett, økonomiplan og andre saker som etter lover eller selskapsavtalen skal behandles i representantskapet, jfr IKS-loven § 7.

2. Representantskapet; valg, sammensetning og stemmegivning

Til representantskapet velges det to representanter fra hver kommune. Det må velges tilstrekkelig antall vararepresentanter i rekkefølge.

Medlemmer som velges til representantskapet er personlige medlemmer, og det tillates ikke at andre møter med fullmakt. Representantskapets medlemmer velges for fire år og den enkelte kommune kan foreta nyvalg av sine representantskapsmedlemmer i valgperioden. Dette vil da gjelde for gjenværende valgperiode. Medlemmer i styret og daglig leder kan ikke være medlemmer i representantskapet. Jfr. IKS-loven §§ 6 og 7.

Ordfører eller den som ordfører bemyndiger avgir stemme på vegne av kommunen.

Kommunene har følgende antall stemmer:

Beiarn: 1	Gildeskål: 1	Saltdal: 2
Bodø: 9	Hamarøy: 1	Steigen: 1
Fauske: 3	Meløy: 2	Sørfold: 1
Røst: 1	Værøy: 1	

3. Representantskapets leder innkaller til møte i representantskapet når det er nødvendig for behandling av saker etter IKS-loven eller selskapsavtalen og ellers når det er nødvendig for behandling av bestemte saker. Representantskapets leder plikter å innkalle til møte når styret, revisor, minst en av eierkommunene i selskapet eller minst en tredel av representantskapets medlemmer krever det for en angitt sak. Innkalling til møte skal skje med minst 4 ukers varsel og innkallingen skal inneholde saksliste og eventuelt saksmateriale. De enkelte eierkommunene skal varsles tilsvarende. Kortere frist kan anvendes når det er tvingende nødvendig (jfr. IKS-loven § 8).
4. Representantskapet kommer sammen to ganger i året. Årsmøtet skal avholdes senest innen utgangen av mai måned. Budsjettmøtet skal avholdes senest innen utgangen av oktober måned. Representantskapet kan ellers innkalles i samsvar med IKS-loven § 8.

Styreleder og daglig leder har plikt til å delta i møtene. Selskapets revisor skal møte i årsmøte når de saker som skal behandles er av en slik art at dette må anses som nødvendig. Kommunenes kontrollutvalg og revisorer skal varsles om møtene, og har rett til å være tilstede i møtene i selskapets eierorgan.

5. Representantskapet er vedtaksberettiget, og gjennomfører saksbehandlingen, i samsvar med IKS-loven § 9. Vedtak blir gjort med vanlig flertall. Ved likt stemmetall gjør lederens stemme utslaget. Om habilitet blir kommuneloven § 40, pkt. 3 gjort gjeldende i samsvar med IKS-loven § 15. Jfr forvaltningsloven kap. 2. Vedtak i representantskapet må godkjennes i den utstrekning dette blir krevd etter IKS-loven eller lovgivning ellers.
6. Det skal føres møteprotokoll fra møtene. Protokollen underskrives av lederen og 2 av de øvrige medlemmene som velges ved møtets begynnelse. Styrets medlemmer og daglig leder har rett til å få sitt syn på en sak innført i protokollen. De har talerett og forslagsrett, men ikke stemmerett.
7. På årsmøtet skal representantskapet behandle disse faste sakene:
 - skriftlig årsmelding fra styret
 - revidert årsregnskap fra styret fra forrige kalenderår
 - valg av leder og nestleder i representantskapet annet hvert år
 - valg av styremedlemmer, styrets leder og nestleder med varamedlemmer for 2 år av gangen etter forslag fra valgkomiteen

- valg av valgkomite og dets leder og nestleder
- fastsetting av godtgjørelse til styret, samt evt. særskilt godtgjørelse til leder
- valg av revisor og fastsettelse av revisors godtgjørelse
- vedta størrelsen på tilskudd pr. innbygger for neste års budsjett

Valgene skal være skriftlige dersom noen krever det.

På budsjettmøtet skal representantskapet behandle disse faste sakene:

- vedta selskapets budsjett for kommende kalenderår (jfr. IKS-loven § 18)
- langtidsplan med økonomiplan ihht. IKS-lovens § 20

Dessuten skal representantskapet behandle:

- fullmakter til styret
- forslag fra styret til låneopptak utover det som er delegert til styret
- forslag fra styret om bruk av midler avsatt på fond
- forslag til eierne om endringer i vedtektene etter råd fra styret
- forslag som er komme inn til styret innen 5 uker før møtet i representantskapet
- andre saker som styret vil ta opp

§ 7. STYRET

1. **Styret i selskapet skal ha 3 medlemmer og 2 varamedlemmer. Representantskapet velger de 3 styremedlemmene med 2 varamedlemmer i rekkefølge. Styremedlemmer og varamedlemmer blir valgt for 2 år av gangen, likevel slik at halvparten er på valg etter loddtrekning etter første året (jfr IKS-loven § 10).**
2. Forvaltningen av selskapet hører under styret, som har ansvar for en tilfredsstillende organisering av selskapets virksomhet. Styret skal påse at virksomheten drives i samsvar med selskapets formål, selskapsavtalen, selskapets budsjett, etiske retningslinjer, retningslinjer for styret samt andre vedtak og retningslinjer fastsatt av representantskapet. Styret skal sørge for at bokføringen og formuesforvaltningen er gjenstand for betryggende kontroll. For øvrig skal styret:
 - representere selskapet utad og tegne dets firma
 - ha den myndighet som ble gitt av representantskapet for å lede selskapets virksomhet
 - kunne foreta opptak av driftslån inntil 1 million kroner
 - kunne bestemme at hele eller deler av tjenestene regnskapsføring, kassafunksjon, lønnsutbetaling, fellesopplæring, bedriftshelsetjeneste o.a. kan kjøpes utenfor virksomheten
 - opprette og inndra stillinger
 - tilsette og avsette daglig leder og fastsette dennes lønns- og arbeidsvilkår
 - føre tilsyn med daglig leders ledelse av virksomheten
3. Styret gir sin innstilling i saker som skal forelegges representantskapet og skal i god tid orientere lederen i representantskapet om slike saker.
4. Styrets leder kaller inn til møte når lederen finner det nødvendig, eller når et styremedlem eller daglig leder ber om det. Daglig leder skal være med på styrets møter som sekretær. I styret har daglig leder tale- og forslagsrett, men ikke stemmerett. Innkalling til møte skal skje med minst 5 dagers varsel og innkallelse skal inneholde sakliste og evt. saksmateriale (jfr IKS-loven § 11).
5. Styret er vedtaksført når minst halvparten av medlemmene er til stede. Vedtak blir gjort med vanlig flertall. Ved likt stemmetall gjør lederens stemme utslaget. Ved valg, tilsettinger og habilitet gjelder tilsvarende § 6 pkt. 6 i avtalen.
6. Det skal føres styreprotokoll fra møtene (jfr IKS-loven § 12). Protokollen skal underskrives av samtlige tilstedeværende styremedlemmer. Styremedlem eller daglig leder som er uenig i styrets beslutning, kan kreve å få sin oppfatning innført i protokollen.

§ 8. DAGLIG LEDER OG ADMINISTRASJON

Den daglige driften er underlagt en daglig leder, jfr IKS loven § 14. Daglig leders myndighet og plikter skal være beskrevet i egne retningslinjer.

Selskapet skal ha pensjonsordning som gir minst like gode pensjonsrettigheter som den kommunale pensjonsordningen.

De ansattes rettigheter og plikter skal være i samsvar med Lov om arbeidervern og arbeidsmiljø (arbeidsmiljøloven) og selskapets etiske retningslinjer.

Endringer av den enkeltes rettigheter/plikter, som et ledd i å harmonisere organisasjonen, vedtas i forhandlinger mellom styret og de ansattes organisasjoner.

Kapittel 4. Øvrige bestemmelser

§ 9. UTVIDELSER OG ENDRINGER AV SELSKAPSAVTALEN

Nye kommuner eller offentlige virksomheter kan tas opp i selskapet som eiere. Forslag om endring av selskapsavtalen krever minst 2/3 flertall i representantskapet (jfr IKS-lovens § 4).

Endringer i selskapsavtalen må godkjennes av kommunestyrene i eierkommunene. Unntatt er justeringer av folketall og tilskudd i § 4 i avtalen som gjøres årlig i ut fra SSB sine oversikter pr. 1. januar.

§ 10. VOLDGIFT

Eventuell tvist om forståelsen av selskapsavtalen og utgiftsfordeling avgjøres med bindende virkning ved voldgift etter reglene i tvistemålsloven.

§ 11. UTTREDEN OG OPPLØSNING

De første 5 år etter videreføring av selskapet kan ingen av eierne tre ut av selskapet. Vedtak i en kommune om ut-treden av selskapet må meddeles representantskapet skriftlig på årsmøtet minst ett år før planlagt uttredelsestidspunkt. Jfr IKS-lovens § 30.

Oppløsning av selskapet kan bare skje dersom samtlige kommunestyre har fattet vedtak om dette. Oppløsning må godkjennes av departementet, jfr. IKS-loven § 32.

Ved uttreden eller oppløsning fastsettes utløsningssummen til andelenes nettoverdi ved oppsigelsesfristens utløp, men ikke til mer enn verdien av de midler vedkommende kommune har skutt inn. Hver av de deltakende kommuner skal ved oppløsningen av selskapet være ansvarlig for sin del av forpliktelsene i forhold til folketallet det året selskapet blir oppløst. Ved uttreden skal den uttredende kommune fortsette å hefte for den andel av gjeld selskapet måtte ha på det tidspunkt uttreden finner sted. Med andel menes den %-vise eierandel i forhold til den enkelte kommunes innbyggertall pr siste årsskifte, se § 3.2.

Tvist i forbindelse med økonomisk oppgjør ved uttreden eller oppløsning, avgjøres ved voldgift, jfr. § 11 i avtalen.

§ 12. IKRAFTTREDEN

Vedtektsendringer trer i kraft når den er godkjent av eierkommunene. Selskapsavtalen gjøres gjeldende fra **xx**.

Beiar	Vedtaks dato:	Saltdal	Vedtaks dato:
Bodø	Vedtaks dato:	Sørfold	Vedtaks dato:
Fauske	Vedtaks dato:	Steigen	Vedtaks dato:
Gildeskål	Vedtaks dato:	Røst	Vedtaks dato:
Hamarøy	Vedtaks dato:	Værøy	Vedtaks dato:
Meløy	Vedtaks dato:		

ENDRING AV SELSKAPSAVTALEN IRIS SALTEN IKS - VALG AV REPRESENTANTSKAPSMEDLEMMER TIL IRIS SALTEN IKS

Saksbehandler: Roy Hanssen
Arkivsaksnr.: 17/34

Arkiv: 033

Saksnr.: Utvalg
8/17 Steigen kommunestyre

Møtedato
20.01.2017

Forslag til vedtak:

Punkt 1:

Selskapsavtale for Iris Salten § 5 og § 9 endres til følgende ordlyd:

§ 5 Representanter i representantskapet:

Til representantskapet velges det to representanter fra hver kommune, med tilstrekkelig antall varamedlemmer i rekkefølge. Medlemmer som velges til representantskapet er personlige medlemmer, og det tillates ikke at andre møter med fullmakt.

Representantskapets medlemmer velges for fire år og den enkelte kommune kan foreta nyvalg av sine representantskapsmedlemmer i valgperioden.

Ordfører, eller den ordfører bemyndiger, avgir stemme på vegne av kommunen.

Kommunen har følgende antall stemmer:

Beiarn	1	Gildeskål	1	Saltdal	2
Bodø	9	Hamarøy	1	Steigen	1
Fauske	3	Meløy	2	Sørfold	1

§ 9 Innkalling til representantskapet:

Innkalling til møte skal skje med minst 4 ukers varsel og innkallingen skal inneholde sakliste og eventuelt saksmateriale. De enkelte eierkommunene skal varsles tilsvarende. Det skal føres møteprotokoll. Protokollen underskrives av lederen og 2 av de øvrige medlemmene som velges ved møtets begynnelse. Representantskapets leder kan innkalle representantskapet med kortere frist hvor dette er påtrengende nødvendig, jfr. IKS-lovens § 8.

Representantskapet kommer sammen to ganger i året. Årsmøtet skal avholdes senest innen utgangen av mai måned. Budsjettmøtet skal avholdes senest innen utgangen av oktober måned. Representantskapet kan ellers innkalles i samsvar med IKS-lovens § 8.

Styreleder og daglig leder har plikt til å delta i møtene. Selskapets revisor skal møte i årsmøte når de saker som skal behandles er av en slik art at dette må anses som nødvendig.

Kommunenes kontrollutvalg og revisorer skal varsles om møtene, og har rett til å være tilstede i møtene i selskapets eierorgan.

Punkt 2:

Steigen kommune velger og.....
til medlemmer av Representantskapet i Iris Salten IKS.

Varamedlemmer i rekkefølge er:

Saksutredning:

I henhold til kommunens eierskapsmelding, behandlet av regionrådet og kommunene skal det gjøres endringer i selskapsavtalen for Iris Salten IKS. Denne endringen må godkjennes i alle de 9 kommunestyrene før den er gyldig.

Som en del av endringene skal det velges 2 medlemmer til representantskapet fra hver kommune, med tilstrekkelig varamedlemmer i rekkefølge. Representantskapet oppfordrer kommunene til å velge ordfører til representantskapet.

Endringene gjelder følgende punkter:

- § 5 Representanter i representantskapet.
- § 9 Innkalling til representantskapet.

§ 5 Representanter i representantskapet.Dagens tekst:

Representantskapet er øverste organ for virksomheten og skal ha 21 medlemmer som fordeles slik mellom kommunene:

<i>Beiarn</i>	<i>1 medlem</i>	<i>Saltdal</i>	<i>2 medlem</i>
<i>Bodø</i>	<i>9 "</i>	<i>Fauske</i>	<i>3 "</i>
<i>Steigen</i>	<i>1 "</i>	<i>Meløy</i>	<i>2 "</i>
<i>Gildeskål</i>	<i>1 "</i>	<i>Sørfold</i>	<i>1 "</i>
<i>Hamarøy</i>	<i>1 "</i>		

Representantskapets medlemmer med minimum to varamedlemmer i rekkefølge velges av kommunestyrene i eierkommunene for en periode på 4 år, i samsvar med den kommunale valgperioden. Jfr. for øvrig IKS-loven § 6 og § 7.

Forslag til ny tekst:

Til representantskapet velges det to representanter fra hver kommune, med tilstrekkelig antall varamedlemmer i rekkefølge. Medlemmer som velges til representantskapet er personlige medlemmer, og det tillates ikke at andre møter med fullmakt.

Representantskapets medlemmer velges for fire år og den enkelte kommune kan foreta nyvalg av sine representantskapsmedlemmer i valgperioden.

Ordfører, eller den ordfører bemyndiger, avgir stemme på vegne av kommunen.

Kommunene har følgende antall stemmer.

Beiarn	1	Gildeskål	1	Saltdal	2
Bodø	9	Hamarøy	1	Steigen	1
Fauske	3	Meløy	2	Sørfold	1

§ 9 Innkalling til representantskapet.

Dagens tekst:

Innkalling til møte skal skje med minst 4 ukers varsel og innkallingen skal inneholde saksliste og eventuelt saksmateriale. De enkelte eierkommunene skal varsles tilsvarende. Det skal føres møteprotokoll. Protokollen underskrives av lederen og 2 av de øvrige medlemmene som velges ved møtets begynnelse. Representantskapets leder kan innkalle representantskapet med kortere frist hvor dette er påtrengende nødvendig. Jfr. for øvrig IKS-loven § 8.

Representantskapet kommer sammen to ganger i året. Årsmøtet skal avholdes senest innen utgangen av mai måned. Budsjettmøtet skal avholdes senest innen utgangen av oktober måned. Representantskapet kan ellers innkalles i samsvar med IKS-loven § 8.

Forslag til ny tekst:

Innkalling til møte skal skje med minst 4 ukers varsel og innkallingen skal inneholde saksliste og eventuelt saksmateriale. De enkelte eierkommunene skal varsles tilsvarende. Det skal føres møteprotokoll. Protokollen underskrives av lederen og 2 av de øvrige medlemmene som velges ved møtets begynnelse. Representantskapets leder kan innkalle representantskapet med kortere frist hvor dette er påtrengende nødvendig. Jfr. for øvrig IKS-loven § 8.

Representantskapet kommer sammen to ganger i året. Årsmøtet skal avholdes senest innen utgangen av mai måned. Budsjettmøtet skal avholdes senest innen utgangen av oktober måned. Representantskapet kan ellers innkalles i samsvar med IKS-loven § 8.

Styreleder og daglig leder har plikt til å delta i møtene. Selskapets revisor skal møte i årsmøte når de saker som skal behandles er av en slik art at dette må anses som nødvendig. Kommunenes kontrollutvalg og revisorer skal varsles om møtene, og har rett til å være tilstede i møtene i selskapets eierorgan.

DESTINASJONSSTRATEGI SALTEN .- SPØRSMÅL OM STEIGEN KOMMUNES DELTAGELSE I FELLESE REISELIVSSATSING I SALTEN

Saksbehandler: Per Løken
Arkivsaksnr.: 16/970

Arkiv: U64

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
57/16	Steigen formannskap	30.11.2016
9/17	Steigen kommunestyre	20.01.2017

Forslag til vedtak:

Steigen Kommune vedtar å gå inn i et felles Destinasjonsselskap for Salten, foreløpig for en periode på 3 år.

Det settes følgende forutsetninger:

- At minst 5 reiselivsbedrifter i Steigen deltar.
- At minst 7 Salten-kommuner vedtar å bli med i samarbeidet.
- At «Destinasjon Salten» finansieres etter Alt 1 og at IRIS-fondet finansierer den innbyggerbaserte avgiften for 2017. Steigen kommunes andel blir da kr 70.000. Maksimal kontingent for 2018 og 2019 blir kr 130.000.
- At det søkes IRIS-fondet og andre virkemidler om tilskudd til prosjektet også for år 2 og 3.
- At det oppnevnes ei gruppe med 1 repr fra hver kommune som blir rådgivende i den vidre prosessen med å utvikle destinasjonsselskapet

Saksutredning:

Kort sammendrag:

Salten regionråd har siden 2013 arbeidet med å få til en felles reiselivssating i Salten.

Visit Bodø har fått i oppdrag å utarbeide en felles Destinasjonsstrategi for Salten. Dette arbeidet er avsluttet nå i høst og er sendt ut til kommunene med forespørsel om deltagelse. Det er ønskelig at alle kommuner går inn i dette samarbeidet, men ikke noe absolutt krav.

Steigen kommune var med i Reiseliv i Hamsuns Rike, men denne avtalen ble sagt opp for ca 3 år siden. Det jobbes nå for å få til ei ensartet organisering av reiselivet over hele landet. Et Destinasjonsselskap for Salten vil ivareta kommunenes interesser og være med i kommunens arbeid med å utvikle reiselivsnæringa. Det vil også i stor grad arbeide direkte mot medlemsbedrifter.

Arbeidet mot kommunen vil i stor grad bestå av å gi viktige bidrag til :

-Verdiskapning

- Identitet
- Arbeidsplasser
- Bo- og arbeidsmarked
- Utviklingsprosjekter
- Avtalen skal direkte styrke: Nettverk, Kompetanse, Markedsarbeid og Informasjon.

Arbeidet mot bedrifter vil i stor grad bestå av:

- Markedsarbeid
- Faglig veiledning og utvikling

Medlemskap i «Destinasjon Salten» vil koste 129.434 kr pr år for Steigen Kommune. Dette betår av ei grunnavgift på kr 70.000 som er lik for alle kommunene. Det resterende fordeles etter folketall. Det er søkt til IRIS-fondet om dekning av den folketallsbaserte avgiften for 2017, slik at kommunens andel blir kr 70.000 for 2017. (Søknaden er innvilget) Samlet er årlige kostnader beregnet til ca 2,6 mill kr. Bodø kommune skal betale 1,25 mill kr. Det resterende fordeles på de 8 andre kommunene.

Det er lagt opp til at alle kommunene i Salten skal behandle spørsmål om medlemskap høsten 2016, slik at «Destinasjon Salten» kan komme i gang vinteren 2017.

Spørsmålet om medlemskap i «Destinasjon Salten» er drøftet på møte med reiselivsnæringa den 8/11 2016. Det var positiv respons fra næringa til å delta i «Destinasjon Salten».

Saksbehandlers vurdering:

Reiselivsnæringa har utviklet seg positivt i Norge, i Salten og i Steigen.

I Steigen er det ca 250 gjestesenger knyttet til næringa. Reiseliv representerer ca 1 av 15 jobber i Norge.

Steigen har mange muligheter innen reiseliv med aktiviteter og attraksjoner. Det har dannet seg et par reiselivsklyner av stor verdi i kommunen.

Reiseliv er med å skape arbeidsplasser og tilbud som kommer hele befolkninga til gode.

Det er viktig å satse på variasjon innen næringslivet. Laks er bra men det er også viktig å bygge opp under bl.a. reiselivsnæringa.

Et regionalt samarbeid knyttet til reiseliv i Salten vil bety en større slagkraft og effektivisering av utviklingsarbeidet og føyer seg inn i det nasjonale strukturprosjektet ledet av Næringsdepartementet. Det føyer seg også inn i Nordland fylkeskommunes nye reiselivs- og opplevelsesstrategi.

Med innvilget tilskudd fra IRIS vil Steigen kommunes kostnad med å bli med i Destinasjonsselskapet bli kr 70.000. Det er årlig brukt ca 30.000 kr til å annonsere i Visit Bosø sin katalog. Denne profileringa vil bli dekket av et medlemskap. Netto kostnad blir da ca 40.000 kr.

Det følgende saksframlegg gir ei grundig innføring i saken og er utarbeidet av Vist Bodø.

Bakgrunn

Salten Regionråd har med forankring i Salten strategiene for 2012 – 2016, har tatt initiativet til utforming av et prosjekt for en helhetlig organisering av reiselivsnæringen i Salten. Prosjektet har også sin bakgrunn i Nordland fylkeskommunes reiselivssatsing samt det nasjonale strukturprosjektet tilknyttet Nærings- og fiskeridepartementet. Visit Bodø har hatt prosjektansvaret.

Salten Regionråd fattet følgende vedtak ved oppstart og ved vedtak av Destinasjonsstrategi Salten:

SR Sak 45/13

Salten Regionråd tar initiativ til å sette i gang et nasjonalt pilotprosjekt hvor formålet er å gjennomføre en prosess for å bidra til en fremtidig felles organisering av reiselivet i Salten. Dette skal bidra til økt verdiskaping og produktivitet i reiselivsnæringen i Salten.

SR-sak 40/15

Salten Regionråd vedtar destinasjonsstrategi for Salten med de innspill som framkom i møtet og ber om at kommunene slutter seg til strategien.

En felles destinasjonsorganisering i Salten bør ha til hensikt å bygge videre på den infrastrukturen som allerede fins i dag. Allerede etablerte merkevarer bør søkes videreført i destinasjonsorganiseringen.

Arbeidsutvalget gis fullmakt til å effektivere "Pilot Salten" som et ledd i det videre arbeidet med å etablere en innovativ og fremtidsrettet destinasjonsorganisering i Salten. Herunder finne fram til en hensiktsmessig organisering og finansiering av "Pilot Salten".

Notatet "Reiselivet i Salten – kartlegging av bedriftsgrunnlag, reisemønster og virkninger i regionen", utarbeidet av Nordlandsforskning ble utarbeidet og inngikk i faktagrunnlaget i arbeidet for å tilrettelegge for et forslag til en mer helhetlig organisering av reiselivet i Salten-regionen. Rapporten ble utarbeidet første halvår 2015.

Oppsummering fra notat Reiselivet i Salten – Kartlegging av bedriftsgrunnlag, reisemønster og virkninger i regionen

Oppsummeringen fra notatet gjengis nedenfor:

Reiselivsnæringen i Salten er i øyeblikket organisert gjennom to destinasjonsorganiseringer (Bodø og Hamarøy og Sørfold), mens virksomheten i de øvrige kommuner i mindre grad er medlemsdrevet og retter seg mest mot informasjonsvirksomhet/turistinformasjon i regi av kommunene direkte. Dersom målet er at saltenregionen skal ta en sterkere posisjon i opplevelsesdrevet næringsutvikling og verdiskaping, tilsier dette at det er behov for en styrking og konsolidering av den opplevelsesbaserte destinasjonsutviklingen og helårlig verdiskaping basert på turisme.

Ved en tidligere analyse av destinasjonsselskapene i Nordland som ble utført av Menon i 2011, ble strukturen i destinasjonsorganiseringen i Salten dokumentert. Analysen viste svært store forskjeller mellom finansieringsmodellen for Hamsuns Rike (med sterkt innslag av kommunal/offentlig finansiering, og Visit Bodø som hadde nærmere ¾ av sine ressurser gjennom bidrag fra næringslivet gjennom DA-midler og medlemsinnbetalinger og kjøp av tjenester.

En foreløpig oppsummering av gjennomgangen av medlemsgrunnlaget som er dokumentert i Visit Bodø og gjennom uttrekk av registerbaserte bedriftsdata er at det ligger et betydelig potensiale til konsolidering av medlemsgrunnlaget i destinasjonsorganiseringen og det ressursmessige grunnlaget for å konsolidere en mer robust og tilstrekkelig finansiering av destinasjonsutviklingsarbeidet framover.

Kommunene i Salten fremtrer i dag med stor bredde og ulik innretning i sin utvikling av natur- og kulturbasert reiseliv, noe som også gir grunnlag for å samarbeide for et regionalt sortiment av destinasjoner og opplevelsesprodukter som profilerer regionen bedre og drar nytte av etablerte merkevarer (som Hamsuns Rike). En videre konsolideringsprosess må også rette seg mot å avklare hvordan man både nyttiggjør seg disse, samtidig som utfordringene og konkurransen om rundreiseturister kan møtes slik at regionen oppnår et samlet større omfang av turistbesøk og avledet verdiskaping av dette.

Videre viser analysen av de økonomiske nøkkeltallene knyttet til det mulige bedriftsutvalget i saltenkommunene at Bodø-regionen utgjør en relativt dominerende andel og vil være en sterk drivkraft for en videre konsolidering av destinasjonsutviklingen i Salten. Økningen i hotellokapasitet og satsing på videreutvikling av Bodø som kommunikasjonsknutepunkt, gir grunnlag for å utvikle et tettere samarbeid mellom byen og regionen for øvrig både når det gjelder markedsorientering, produktsortiment og økt attraktivitet som reisemål. Også utviklingen av cruise turisme og snuhavnsaktiviteter og satsing på arrangementsturisme vil da bli styrket av en mer sammenhengende opplevelsesregion. Dette vil kunne gi grunnlag for å utvikle en utvidet destinasjon som bedre er i stand til å tilby opplevelser som er både basert på natur, kultur og urbane kvaliteter (på samme måte som Tromsø har lykket med dette i utviklingen av nordlysturisme).

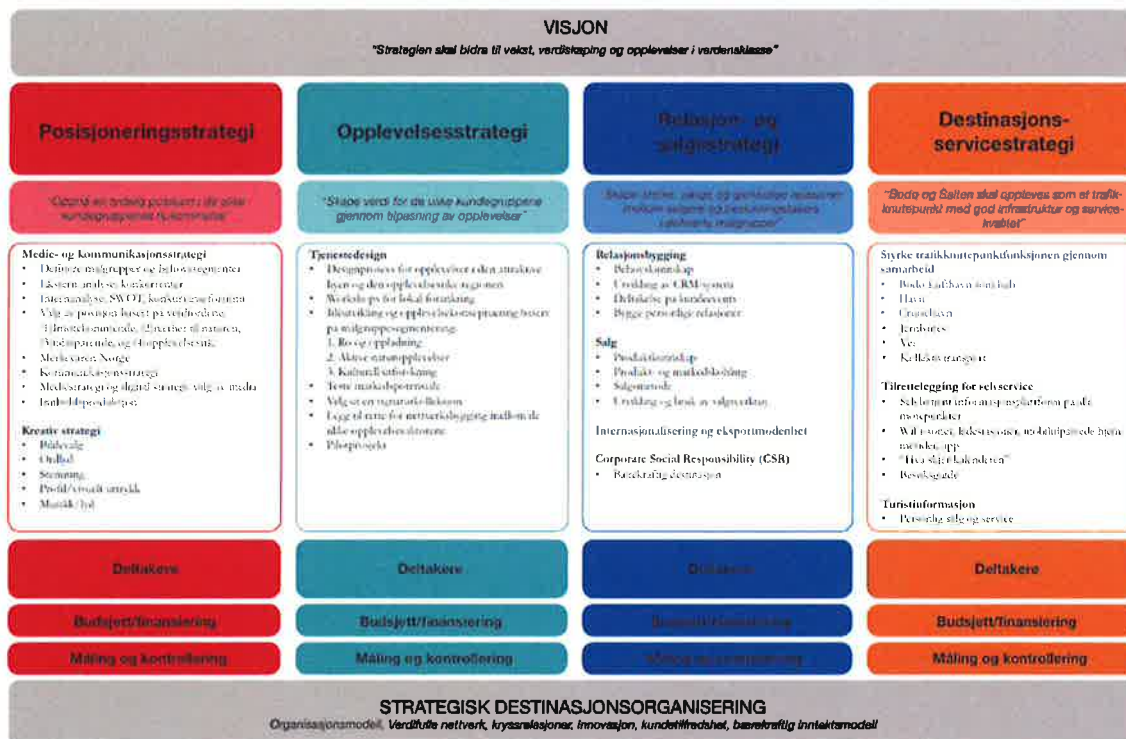
Et videre utviklingsarbeid vil kunne gi grunnlag for å legge til en slik prosess der sortiment og attraksjonskraft i regionen blir styrket og utnyttet gjennom mer systematisk samarbeid mellom kommuner og næringsaktører i Salten. En slik strategi vil kunne baseres på å utnytte etablerte og sterke merkevarer/destinasjoner samtidig som komplementariteten i sortimentet styrkes.

Den regionale utviklingen vil foruten mer samordnet utviklingsinnsats innen produktsortiment og destinasjonsutvikling være avhengig av en sterkere samordning for å styrke tilgjengeligheten til attraksjoner og opplevelser. Dette gjelder både for sommer- og vintersesong, men aktuelle tiltak og satsinger vil arte seg ulikt. For sommerturismen er tilgjengeligheten basert på veitransport og koordinering mot offentlig transportproduksjon/ferjetilbud være en viktig forutsetning. I vintersesongen vil fokuset være mer rettet mot hvordan tilgjengelighet og rutetilbud med flytransport til Bodø som nav henger sammen med tilgjengeligheten til sluttdestinasjoner og aktivitetsbaserte tilbud og destinasjoner i regionen.

Følgende destinasjonsstrategi og modell for innhold ble vedtatt:

DESTINASJONSSTRATEGI SALTEN

Salten som reise mål mot 2025





INNOVATIV DESTINASJONSSATSING
Bodø | Salten

DESTINASJONSOPPGAVER

Marked & Media

Opplevelsesdesign

Destinasjonssalg

Utvikling & Nettverk

Kompetanse & Møteplasser

Destinasjonsservice

Implementeringsfasen

I SR-sak 17/16 ble følgende vedtatt:

En felles destinasjonsorganisering i Salten skal ha en hensiktsmessig organisering og bygge videre på den infrastrukturen som allerede fins i dag og skal implementeres i destinasjonsselskapet Visit Bodø. Implementeringsprosessen iverksettes iht forelagte planer. Det etableres en regional arbeidsgruppe på fire-fem personer som skal bidra til å kvalitetssikre og gjennomføre prosessen iht planene. Salten Regionråd bidrar med kr. 100.000,- til implementeringsfasen.

Implementeringsfasen gjennomføres i løpet av 2016 med prosjektnavnet:

Innovativ og bærekraftig destinasjonsorganisering Salten – Implementeringsfasen.

Prosjektet er organisert med en rådgivende arbeidsgruppe, prosjektleder, prosjektmedarbeider og prosjektansvarlig. Salten Regionråds sekretariat er observatør.

Rådgivende arbeidsgruppe:

Espen Maruhn Meløy Utvikling

Per Løken , Steigen Kommune

Mathilde Winter , Fauna FK

Kyrre Didriksen , Bodø Kommune

Observatør: Kjersti B Pedersen, Salten Regionråds sekretariat

Prosjektleder, Eigil U. Rian, Kaluna Nordic

Prosjektmedarbeider, Lisbeth Ingebrigtsen, Visit Bodø

Prosjektansvarlig, Ann-Kristin Rønning Nilsen, Visit Bodø

Prosjektets leveranse er et forslag til felles saksframlegg som leveres Rådmannsutvalget i Salten. Saksframlegget skal bestå av bakgrunn, beskrivelse av innholds- og økonomisk modell samt et forslag til vurdering.

I tillegg til dette utarbeides det et forslag til anbuds- og tilbudsdokument samt en kortfattet beskrivelse av forslaget.

Forslaget forankres i Rådmannsutvalget. Forslaget oversendes deretter kommunene i Salten hvor saken vurderes og behandles av hver enkelt kommune i de respektive kommunestyre.

Beskrivelse

Samhandling er nøkkelen til suksess i destinasjonsutvikling. Samhandling på tvers av kommunegrensene og sektorer. Samhandling mellom næringsliv, offentlige myndigheter, FoU og frivillig sektor. En langsiktig, systematisk og forutsigbar satsing er også en nødvendighet for å lykkes.

En annen kritisk faktor er at alle sentrale aktører har en felles forståelse for viktige begreper som blant annet destinasjonsutvikling, opplevelsesnæring, destinasjonsorganisering og merkevarebygging.

Sentrale begrep i opplevelsesbasert verdiskaping og reiselivsutvikling er:

- Opplevelsesbasert verdiskaping

- Opplevelsesutvikling i reiselivet
- Destinasjonsutvikling
- Merkevarebygging av en region
- Nasjonal reiselivsstruktur
- Eksportmodenhet

I tillegg til dette er det svært viktig å bygge en felles forståelse av hva de ulike sektorenes rolle er. Her er kommunens rolle spesielt viktig. Dette gjelder spesielt i en oppbyggingsfase i merkevarebyggingen av destinasjonen Salten.

Kommunens rolle i destinasjonsutvikling

- **Produkteier**
Offentlige rom, strender, parker, museer, kulturhus, havn, idrettsarenaer, etc.
- **Rammesetter**
Planmyndighet, bestemmer åpningstider, gir skjenkebevillinger og løyver etc.
Kommuneplanens arealdel er særlig viktig.
- **Utviklingsaktør**
Næringsfond, næringsplaner, være medinvestor, partner i regionalt samarbeid gjennom blant annet Salten Regionråd og interkommunalt samarbeid, etc.
- **Vertskapsfunksjon**
Turistkontor, turistinformasjon på nett og i trykte guider, skilting, offentlige toaletter etc.

Andre viktige forhold er også:

- Hvordan kommunen definerer reiselivsmessig infrastruktur.
- Hvordan reiselivet involveres i viktige planprosesser.
- Hvordan samarbeidet og samhandling over kommunegrensene organiseres og finansieres i felles utviklingsprosjekter og satsinger - som for eksempel Sykkel i Salten.
- Nødvendige administrative ressurser settes av i kommunene til å ivareta viktige oppgaver i tilknytning til destinasjonsutviklingen.
- Kompetanseheving og strategisk forankring i kommuneplaner og andre politiske vedtak.

Bransjens rolle i destinasjonsutvikling:

- **Markedsføring og salg**
- **Produktutvikling**
- **Kvalitet og vertskap i den enkelte bedrift**
- **Samarbeidsløsninger**

Destinasjonsselskapets rolle i destinasjonsutvikling:

- **Medie- og markedskommunikasjonsstrategi**

Med hovedvekt på digital distribusjon og online synlighet, tilrettelegging for felles kampanjer og pressearbeid.

- **Opplevelsesstrategi**

Felles utviklingsprosjekter forankret i vedtatte strategier.

- **Destinasjonsservicestrategi**

Vertskap, destinasjonsservice og organisering på destinasjonsnivå.

- **Nettverk, kompetanse, møteplasser og samhandling**

Tilrettelegging for samhandling, verdifulle nettverk, workshops og kurs. Samarbeid med FoU og utviklingsaktører.

Nordland fylkeskommunes rolle som utviklingsaktør innenfor reiseliv og opplevelsesbasert verdiskaping er også sentral. Destinasjonsutviklingen i Salten skal føye seg inn i Nordland fylkeskommunes satsing på reiseliv og opplevelser.

En beskrivelse av de ulike sektorenes rolle i reiselivs- og opplevelsesutvikling er viktig for forståelsen og aksept av egne og andres roller. Rolleavklaringen er nødvendig for å utarbeide avtaledokument som synliggjør forpliktelser.



Grunnpakke leveranse av tjenester til kommunene - innhold i avtalen mellom kommunene og Visit Bodø

Forslag til innhold beskriver en **grunnpakke** for leveranser av tjenester til kommunene.

Andre oppgaver som for eksempel større utviklingsprosjekter, større vertskapsoppgaver og kampanjer, må organiseres og finansieres særskilt. Et eventuelt tilbud om betjent turistinformasjon ivaretas av den enkelte kommune.

Avtalenes formål vil være å sikre en bærekraftig **grunnfinansiering og** inntektsmodell for en innovativ, fremtidsrettet og bærekraftig destinasjonsorganisering i Salten som igjen skal legge til rette for verdifulle nettverk, kryssrelasjoner, innovasjon og kundetilfredshet **og kvalitetsmessig gode leveranser av tjenester**. Kommunenes kjøp av leveranser av tjenester skal gi viktige bidrag til at kommunene når sine mål knyttet opp mot reiselivs- og opplevelsesutvikling.

Nettverk, samhandling og møteplasser

Langsiktig samhandling på tvers og kommuner og sektorer vil være nøkkelen til å lykkes i en felles destinasjonsutvikling for Salten.

Det vil legges til rette for samhandling gjennom tilrettelegging av møteplasser, workshops og digital informasjonsflyt og kommunikasjon.

Kompetanse

Kompetanse er avgjørende for å sikre en innovativ, bærekraftig og kundeorientert destinasjonsutvikling.

Det vil legges til rette for at vi etableres felles arenaer der relevant kunnskap loses inn i utviklingsarbeidet. Også inn mot kommunal utviklingsetat.

Mediearbeid og markedskommunikasjon.

Gjennom målrettet mediearbeid og markedskommunikasjon skal det oppnås en tydelig posisjon i våre kunders hukommelse.

Kommunikasjonen vil skje gjennom nettstedet www.visitbodo.com, sosiale medier og andre relevante distribusjonskanaler.

Informasjon om Salten

Gjennom å systematisere og distribuere viktig turistinformasjon vil vi gjøre det enklere for besøkende å finne fram i Bodø og Salten.

Turistinformasjonen vil distribueres gjennom nettstedet www.visitbodo.com og trykt reiseguide for Salten.

Økonomisk modell

Kommune		Alternativ 1	Alternativ 2	Maks Bodø Kommune	Pris Per Innbygger Alternativ 1	Pris Per Innbygger Alternativ 2	Alt.1 -Pris Per X Innbygertall	Alt.2 X In
	Pris Egen andel	70000	90000	1250000				

	Bodø Kommune - Egen Andel	1180000	1160000					
	Innbyggerta II							
Bodø	50488				23,4	22,9	1180000	1
Fauske	9604				23,4	22,9	224463,6349	220
Saldal	4700				23,4	22,9	109847,8846	107
Sørfold	1963				23,4	22,9	45879,02076	451
Hamarøy	1811				23,4	22,9	42326,49342	416
Steigen	2543				23,4	22,9	59434,71716	584
Beiarn	1034				23,4	22,9	24166,53462	237
Gildeskål	2043				23,4	22,9	47748,77199	469
Meløy	6471				23,4	22,9	151239,5025	148
Totalt nnbyggertall :	80657						1885106,56	185

- Modellens utgangspunkt er Kultursamarbeid i Salten.
- Den økonomiske modellen gjenspeiler destinasjonsselskapets leveranser av tjenester til kommunene.
- Kommunens andel vil kunne være større enn bedriftens andel i en oppbyggingsfase.
- Det tilstrebes at bedriftsandelen skal utgjøre opp til 50 prosent over tid.
- Det bør tilstrebes konsensus blant kommunene om de økonomiske størrelsene i modellen. Kommunenes deltakerfinansiering må fastsettes ut fra samme prinsipp i alle kommuner.
- Det kreves ikke konsensus av alle ni kommunene i Salten om deltakelse i destinasjonssamarbeidet gjennom Visit Bodø.
- Innhold på leveranse må være i samsvar med tilgang på nødvendige ressurser for å kunne sikre leveranser av høy kvalitet.
- Avtalen bør være på minimum tre år med mulighet til forlengelse.
- Nivået på avtalen kan reguleres opp tidligere dersom partene er enige.
- Kvaliteten på leveransen vil bli evaluert fortløpende.
- Nivået på kommunenes innsats er på linje med tilsvarende destinasjonssamarbeid i andre landsdeler.

Kontingentsmodell medlemmer Visit Bodø

Grunnkontingent og markedsbidrag

Grunnkontingent er på NOK 1 000 eks. mva. og er obligatorisk for medlemmer . Grunnkontingenten faktureres årlig i januar. Medlemmer har stemmerett på årlig generalforsamling. I tillegg til grunnkontingent beregnes det et obligatorisk markedsbidrag som er omsetnings- og bransjekategorisert.

Butikk / handel

Enkeltfirma / butikk / reisebyrå	5 840,-
Kjøpesenter	23 370,-

Overnatting

Sentrumshoteller Bodø

Markedsbidrag 1,50 per solgte rom / faktureres månedlig

* Øremerket markedsbidrag
arrangementssatsing

1,50 per solgte rom / faktureres månedlig

**Sum markedsbidrag
sentrumshoteller Bodø**

3,0 per solgte rom / faktureres månedlig

Hoteller utenfor sentrum

1,0,- per solgte rom / faktureres månedlig
eller minimum 9 000,- i året

Pensjonater, appartementer, hytter,
rorbuer og campingplasser

5 840,-

Transport og bilutleie

Omsetning:
Under 5 mill.: 7 020,-
Mellom 5-10 mill.: 11 690,-
Mellom 10-15 mill.: 17 530,-
Mellom 15-20 mill.: 23 370,-

Over 20. mill. i omsetning: individuelle avtaler (minimum 35 060,-)

Markedsbidraget er knyttet opp til leveranse av en grunnpakke som medlemmene da får som en del av medlemskapet. I år er dette online synlighet, nettverk, tilbud om deltakelse i kampanjer, pressearbeid og kursrekken "Smart på nett" som skal bidra til et digitalt løft for Bodø og Salten.

Vurdering

Reiseliv og opplevelser er prioritert både på statlig nivå og på fylkeskommunalt nivå i Nordland. Reiselivs- og opplevelsesbransjene gir viktige bidrag til:

- Verdiskaping
- Identitet
- Arbeidsplasser
- Bo- og arbeidslyst

Gode tilbud til besøkende betyr også gode tilbud til fastboende. Synlighet og positiv omtale vil også bidra til posisjonering og økt attraktivitet for kommunene. Samarbeidet vil dermed også kunne gi positive bidrag til økt bo- og arbeidslyst til regionen.

Kommunenes roller i destinasjonsutvikling er av stor betydning. En strategisk tenkning rundt hver av kommunenes fire roller er avgjørende for å sikre kontinuitet, langsiktighet og forutsigbarhet for næringsliv og andre samarbeidspartnere. Det er også viktig at kommunene setter av ressurser og kontaktperson som vil være kontaktpunktet mellom kommune og destinasjonsselskap.

For oppfølging av avtalene bør det utvikles et system for rapportering og evaluering av avtalene **med gitte mellomrom**. I avtalens første (kanskje to første) år skal det gjennomføres evalueringsmøter mellom kommunenes kontaktpersoner og Visit Bodø. Deretter årlig. Visit Bodø er ansvarlig for å ta initiativ til dette.

Det er av svært viktig at reiselivs- og opplevelsessatsingen i Salten forankres i hver enkelt kommune. Gjerne gjennom en ansvarlig for reiselivssatsingen i den enkelte næringsetat.

Avtalens varighet bør være minimum tre år, med mulighet for forlengelse i to nye år.

Avtalen mellom kommunene i Salten og Visit Bodø skal være et verktøy for kommunene for å nå sine strategiske mål knyttet til næringsutvikling generelt og reiselivs- og opplevelsesutvikling spesielt.

Kommunenes samarbeidsavtaler med destinasjonsselskapet Visit Bodø vil kunne danne grunnlag for å utløse finansiering til større utviklingsprosjekter som føyer seg inn i en strategisk destinasjonsutvikling for regionen Salten. Her er satsingen på verdibasert verdiskaping, som er en av tre pilarer i DA-Bodø, svært relevant.

Et regionalt samarbeid knyttet til reiseliv i Salten vil bety en større slagkraft og effektivisering av utviklingsarbeidet og føyer seg inn i det nasjonale strukturprosjektet, ledet av Nærings- og fiskeridepartementet. Det skal også føye seg inn i Nordland fylkeskommunes nye reiselivs- og opplevelsestrategi. Destinasjonsorganiseringen i Salten vil dermed være inngangsbilletten til den nasjonale reiselivsstrukturen.

Definisjonen av de ulike nivåene på destinasjonselskap i den nye reiselivsstrukturen viser også tydelig hvor viktig organiseringen av Bodø Salten i et selskap vil være. Denne definisjonen vil ligge i den kommende stortingsmeldingen for reiseliv og legge føringene for hvem som kan delta i strukturen

Definisjonene av de ulike nivåene i strukturen

Landsdelsselskap: Selskap som dekker et område bestående av en eller flere fylkeskommuner med underliggende Regionale destinasjonsselskaper og eventuelle Destinasjonsselskaper som er egne selskaper eller avdelinger. Omsetning > 25 mill. kroner. Landsdelsselskaper skal ha bindende avtaler med de regionale destinasjonsselskapene og eventuelle Destinasjonsselskaper om økonomi og utføring av arbeidsoppgaver. Landsdelsselskapene har hovedansvar for å i samarbeid med nivåene under, utarbeide en tydelig definisjon av ansvarsområder og arbeidsoppgaver for de ulike nivåene i sitt geografiske område.

Regionalt destinasjonsselskap: Selskap som består av flere destinasjonsselskaper eller avdelinger og dekker et definert område innenfor en landsdel. Omsetning > 10 mill. kroner. Et regionalt destinasjonsselskap skal ha en tydelig beskrivelse av egne arbeidsoppgaver og bindende avtaler med de andre selskapene i samme landsdel om økonomi og utføring av arbeidsoppgaver.

Destinasjonsselskap: Selskap som dekker et definert geografisk område. Omsetning > 3-5 mill. kroner. Destinasjonsselskapene skal ha en tydelig beskrivelse av egne arbeidsoppgaver og bindende avtaler med de andre selskapene og landsdelsselskapet i samme region om økonomi og utføring av arbeidsoppgaver.

Reiseselskap: Selskap som betjener et mindre geografisk område. Reiseselskapene har et tjenestetilbud og ingen nedre grense for omsetning. Medlemskap i eller avtale med et destinasjonsselskap er nødvendig for å kunne motta tjenester fra nivåene over.

Det bør forutsettes konsensus til den økonomiske modellen. Det er ønskelig, men ikke en forutsetning at alle kommunene i Salten går inn i en Saltenorganisering. Samarbeidsmodellen kan settes i gang selv om en eller flere kommuner i Salten ikke går inn i samarbeidet. Men det er en forutsetning at det i sum oppnås tilstrekkelige ressurser til at avtalte oppgaver ivaretas og kan løses med høy kvalitet.

SALTENSTRATEGIER 2016-2020

Saksbehandler: Roy Hanssen
Arkivsaksnr.: 17/43

Arkiv: 026

Saksnr.: Utvalg
10/17 Steigen kommunestyre

Møtedato
20.01.2017

Forslag til vedtak:

1. Steigen kommunestyre slutter seg til utkastet til strategidokumentet «Saltenstrategier 2016 – 2020».
2. Steigen kommunestyre slutter seg også til at «Kraftfulle Salten» velges som slagord for Saltenstrategiene.

Saksutredning:

Salten Regionråd har de siste valgperiodene utviklet en egen strategiplan som er knyttet til det regionale samarbeidet i Salten. Formålet med å ha en strategiplan for Salten er å fremme bærekraftig vekst og utvikling til det beste for alle som bor og virker i Salten.

Saltenstrategiene skal bidra til å klargjøre fokus for det regionale samarbeidet, samt prioritere Regionrådets oppgaver for perioden 2016 – 2020. Strategiene peker også på ønsket fremtidsbilde for Salten mot år 2030. Strategidokumentet er oversiktlig og kortfattet og inneholder visjon, hovedmål og fokusområder med delstrategier som beskriver hvordan vi skal gjennomføre planen.

Salten Regionråd har det overordnede ansvar for utviklingen og implementering av strategiene, i nært samarbeid med kommunene i Salten og andre naturlige samarbeidspartnere. De nye Saltenstrategiene er utviklet med bidrag fra en bredt sammensatt arbeidsgruppe, en åpen innspillkonferanse med bred deltakelse, styringsgruppe (arbeidsutvalget) og Regionrådet. Planen skal behandles politisk i alle Salten-kommunene.

Vedlegg:

Saltenstrategier 2016 – 2020

Innhold

Forord:	1
Del 1: Fremtidsbilde og utgangspunkt	3
1.1 Salten mot 2030 – et ønsket fremtidsbilde	3
1.2 Nåsituasjon for Salten:	4
Del 2: Strategier 2016-20: Mål og fokusområder.....	6
2.1 Visjon	6
2.2 Verdigrunnlag	6
2.3 Mål	6
Del 3: Oppfølging av Saltenstrategiene.....	10

Del 1: Fremtidsbilde og utgangspunkt

I arbeidet med strategien har vi tatt utgangspunkt i *et ønsket* felles fremtidsbilde for Salten, og sammenholdt det med en felles oppfatning av hva som er ståstedet for regionen per i dag.

1.1 Salten mot 2030 – et ønsket fremtidsbilde

Salten er et attraktivt sted å bo og virke i, og hvor det tilbys trygge og utviklende oppvekstmiljø. De unge ønsker å bosette seg i regionen etter endt utdanning. Regionens kulturelle mangfold er i sterk utvikling, med nyskaping og bolystdrevet innflytting. Salten har fortsatt sterkt fokus på bosetting og integrering. Regionen har store natur- og kulturkvaliteter og er en arena for opplevelser i verdensklasse.

Salten er Nord-Norges mest folkerike region med 100 000 innbyggere. Bodø er en raus, velutviklet og funksjonell hovedstad for den nye region Nordland. Byggingen av “Ny by – ny flyplass” er igangsatt med de ringvirkningene det gir for hele regionen. En tydelig effekt av dette er sterkt internasjonalt preg som bidrar til økt internasjonalisering i næringsliv og befolkning. Tjernfjellet har gitt en velfungerende transportkorridor som har åpnet for nye markeder og muligheter. Fauske er videreutviklet som logistikknutepunkt for omlasting av gods, med en ny og moderne godsterminal. Den nye «Nord-Norge linjen» har flyttet mye av godstrafikken til sjø og bane. Kommunene rundt Bodø og Fauske er videreutviklet til attraktive steder med gode tilbud i landlige omgivelser.

Salten er en av Norges nye vekstregioner og en viktig bidragsyter i den norske økonomien. Regionen har en sterk og konkurransedyktig industri hvor det “grønne skiftet” har et stort fokus. Industri, mineraler, havbruk og reiseliv/kultur er våre fremste eksportnæringer, basert på en bærekraftig og høyteknologisk utvikling. Dette gir økt verdiskaping og attraktive arbeidsplasser i hele regionen. Næringslivet i Salten preges av nytenking og god samhandling, med etablering av fremtidsrettede næringsklynger. Arbeidslivet er preget av et høyt innslag av arbeidstakere fra hele Norge og andre nasjoner, spesielt innenfor forskning og nyetableringer.

NORD universitet besitter høy kompetanse og sterke fagmiljøer innenfor havbruk, og har tatt en ledende rolle og posisjon som Norges “blå universitet”. Dette har i stor grad bidratt til å utvikle Saltens rolle som kunnskaps-, tjeneste- og produktleverandør til havbruksnæringen langs hele norskekysten. NORD universitet tilbyr relevante utdanninger i forhold til arbeids- og næringslivets behov. Regionen har en velutviklet kunnskaps- og næringsklynge innenfor velferdsinnovasjon.

Ny infrastruktur forsterker naturlige bo- og arbeidsregioner i Salten, blant annet ved at det er gjort betydelige oppgraderinger langs veg, sjø og jernbane. Det er utviklet førerløse transportløsninger i deler av regionen. I tillegg er den digitale infrastrukturen videreutviklet med full fiber- og bredbåndsdekning i hele Salten, noe som bidrar til gode og attraktive bo- og arbeidssteder i hele regionen.

}
}

}
}

«Havørna Internasjonale Flyplass» er landsdelens viktigste internasjonale lufthavn og bidrar til at regionen, Europa og verden for øvrig er lett tilgjengelig.

1.2 Nåsituasjon for Salten:

Salten består av de ni kommunene Beiarn, Bodø, Fauske, Gildeskål, Hamarøy, Meløy, Saltdal, Steigen og Sørfold. Regionen er på 10 387,77 km² og dermed like stor som Østfold, Vestfold, Akershus og Oslo til sammen. Salten er plassert midt i Norge, hvor avstanden Fauske – Oslo er den samme som Fauske – Nordkapp.

Salten hadde pr. 1. januar 2016 om lag 80 000 innbyggere. Om lag 75 % av disse er bosatt i Saltens to bykommuner, med 63 % i fylkeshovedstaden Bodø og 12 % i Fauske. Den øvrige bosettingen er spredt rundt i de syv øvrige kommunene i Salten.

Salten kan by på flere nasjonalparker, lang og vakker kystlinje, Norges nest største isbre, en fantastisk skjærgård og et magisk øyrike, grotter, mektige fjell og et godt og variert kulturtilbud. I Salten kan du både ta del i et pulserende byliv og ha unike naturoplevelser.

Salten besitter store naturressurser og har en meget sterk og konkurransedyktig industri med stort potensial for videre vekst. Ser man overordnet på næringsstrukturen er det offentlig sektor som utgjør den største andelen med over 40 % av sysselsettingen. Næringer hvor Salten har spesielle fortrinn og som har et stort potensial for framtidig utvikling og vekst er spesielt industri, havbruk, landbruk og reiseliv- og kulturnæringer.

Salten har et godt utgangspunkt i forhold til å realisere nye muligheter og møte utfordringene i årene framover. Dagens situasjon for Salten er oppsummert slik:

SWOT	
(Interne styrker/svakheter og eksterne muligheter/trusler)	
STYRKER: <ul style="list-style-type: none">• Store naturressurser og areal tilgjengelig• Befolkningsvekst (3,1 % fra 2011-2016)• Variert næringsliv• Fylkeshovedstad og NORD universitet• God på bosetting og integrering• Variert og rikt kulturliv• Godt samarbeidsklima i regionen• Lav arbeidsledighet (2,6 %)• Differensiert arbeidsgiveravgift	SVAKHETER: <ul style="list-style-type: none">• Samferdsel (store avstander, standard og materiell)• Befolkningsutvikling (alder og utflytting av unge)• Lavere befolkningsvekst enn nasjonalt (0,4 % ift 1,2 % årlig)• Lav sysselsetting i privat sektor (56 % mot 70 % nasjonalt)• Til dels svak kommuneøkonomi• Tilgang på spisskompetanse• Sårbar ift hjørnesteinsbedrifter, mangel på risikokapital, få store lokalt eide bedrifter• Få lærlingplasser, resultat og frafall i VGS

MULIGHETER:	TRUSLER:
<ul style="list-style-type: none"> • Naturoressurser kan gi økt næringsutvikling (industri, mineraler, reiseliv og matproduksjon) • Store arealer blir gjort tilgjengelig som følge av flytting av forsvaret • Stort potensial for å utvikle spisskompetanse og nyetableringer innenfor sikkerhet og beredskap • Framtidig oljeutvinning • "Ny by – ny flyplass" • Økt fokus på nordområdene • Nye store vegprosjekter • Arbeidsinnvandring og bosetting • Mer målrettet og økt samarbeid internt i Salten, Øst-Vest samarbeid, EU mfl. • Ny kommunestruktur 	<ul style="list-style-type: none"> • Befolkningsutvikling og sentraliseringstrenden fortsetter • Forsvaret er i endring • Framtidig oljeutvinning • Store infrastrukturprosjekter i andre deler av landet kan gi mindre penger til vår region • Reduserte bevilgninger til fylkeskommunen • Nedlegging av landbrukseiendommer • Redusert folkehelse blant unge • Usikkerhet i internasjonal politikk og verdensøkonomi

- Salten har noen sentrale **fortrinn** som bør utnyttes i større grad. Disse er:
 - Tunge næringsmiljø som industri, havbruk, landbruk, reiseliv/kultur mfl., som gir grunnlag for god næringsvekst i hele regionen
 - Viktige natur- og kulturoressurser, herunder en lang kystlinje og store arealer
 - Fylkeshovedstad med regionens felles flyplass
 - NORD universitet i utvikling
 - Bredt interkommunalt samarbeid

- Salten har også noen sentrale **utfordringer** som bør ha særlig fokus. Disse er:
 - Store avstander innad i regionen og dårlig utbygget bredbånd flere steder
 - Svakere befolkningsvekst enn landet for øvrig
 - Mange unge flytter ut av regionen
 - Svak felles identitet i Salten
 - Liten kultur for felles påvirkning/tydelige budskap nasjonalt fra regionen som helhet

Del 2: Strategier 2016-20: Mål og fokusområder

2.1 Visjon

Sammen gjør vi Salten til en attraktiv vekstregion

Ved valget av begrepene **sammen** og **vi** vektlegger vi at samarbeid skal stå i fokus. Dette betinger et forpliktende samarbeid mellom Salten Regionråd og kommunene i Salten, men også at samarbeid med andre offentlige tilretteleggere, utviklingsmiljøer og regionale og nasjonale myndigheter skal ha fokus.

Attraktiv vekstregion bygger på at Salten er et godt sted å være, og at regionen besitter store naturressurser som gir gode muligheter for rekreasjon og næringsutvikling. Næringer hvor Salten har spesielle fortrinn og som har et stort potensial for framtidig utvikling og vekst er: industri, havbruk, landbruk og reiseliv. En økt satsing på disse næringene vil kunne bidra til økt velferd i Salten og nasjonalt.

2.2 Verdigrunnlag

For å nå målene skal vårt samarbeid i Salten basere seg på et sett av felles verdier. Disse holdningene skal prege samarbeidet mellom kommunene i Salten, vår egen organisasjon og vårt samarbeid med andre:

Verdier:

- **Samstemt** Vi skal jobbe på lag, være raus og inkluderende, og bidra til god samhandling
- **Attraktiv** Salten er regionen for det gode liv og skal være et godt sted å bo, leve og besøke
- **Livskraftig** Vi skal være livskraftig og vital i vårt arbeid
- **Tydelig** Vi skal prioritere og enes om viktige saker – og snakke med én stemme utad
- **Energisk** Vi skal være initiativrik og handlekraftig i vårt arbeid
- **Nyskapende** Vi skal være fremtidsrettet og mulighetssøkende i utviklingen av samfunn og næring

2.3 Mål

Hovedmål for Saltenstrategiene 2016-2020

Vi skal skape verdier som bidrar til trivsel og velferd i Salten og nasjonalt, ved å være en attraktiv og konkurransekraftig region i vekst.

Delmål

Vi har disse tre delmålene for perioden:

- ✓ Fremme Salten som en attraktiv region å bo, arbeide og drive næring i, og besøke

- ✓ Bidra til å øke verdiskaping og sysselsetting som gir et mer konkurransedyktig næringsliv
- ✓ Styrke naturlige bo- og arbeidsområder, og Salten som et helhetlig servicemarked.

2.4 Fokusområder (innsatsområder)

For å realisere hovedmålet har vi definert tre fokusområder som det skal satses ekstra på i Salten. Dette er:

✓ **Attraktive Salten**

Mål: Fremme Salten som en attraktiv region å bo, arbeide, drive næring i - og besøke.

✓ **Kunnskapsbasert næringsutvikling**

Mål: Bidra til å øke verdiskaping og sysselsetting, som gir et mer konkurransedyktig næringsliv.

✓ **Infrastruktur**

Mål: Styrke naturlige bo- og arbeidsområder, og Saltenregionen som et helhetlig servicemarked.

2.4.1 ATTRAKTIVE SALTEN – BYGGE MERKEVARE OG IDENTITET

Mål: Fremme Salten som en attraktiv region å bo, arbeide, drive næring i - og besøke. Dette skal understøtte vekst i folketall og verdiskaping

Delstrategier:

A. Bidra til økt bolyst, trivsel og livskvalitet i Salten

Delstrategien gjennomføres ved å:

- ✓ Satse på lokalsamfunn- og stedsutvikling
 - Salten skal framstå som en samlet kulturregion der tradisjon, opplevelse og tilhørighet er bærende elementer
 - Ha sterkt fokus på friluftsliv- og folkehelsearbeid
 - Utvikle bostedskvaliteter og tilrettelegge for attraktive områder
- ✓ Fortsette det gode arbeidet med bosetting og integrering av innvandrere – fokusere på de ressursene som denne gruppen kan tilføre Salten
- ✓ Støtte opp under regionale profilerings- og omdømmeprosjekter som er knyttet til å bo og arbeide i Salten

B. Salten skal være en attraktiv region å besøke

Delstrategien gjennomføres ved å:

- ✓ Markedsføre og profilere Salten gjennom et felles destinasjonsselskap i Salten. Herunder å bidra til økt samarbeid i besøksnæringen og økt markedsføring – inkl. digital kommunikasjon.
- ✓ Støtte opp under strategiene i Masterplan for reiseliv – Bodø mot 2025
- ✓ Bidra i oppbyggingen av attraktive opplevelses- og aktivitetstilbud
- ✓ Bygge Saltens omdømme gjennom fokus på kvalitet på (alle) tjenester og tilbud

C. Styrke påvirkning og fellesskapskultur – snakke med én stemme

Delstrategien gjennomføres ved å:

- ✓ Jobbe for økt samhandling på tvers av ulike miljøer, herunder å prioritere regionale og nasjonale saker og forene krefter omkring disse
- ✓ Tale med én sterk stemme utad gjennom felles budskap
- ✓ Bygge stolthet og felles identitet i Salten, herunder å konkretisere og forankre felles fremtidsbilder

2.4.2 KUNNSKAPSBASERT NÆRINGSUTVIKLING

Mål: Bidra til å øke verdiskaping og sysselsetting, som gir et mer konkurransedyktig næringsliv

Delstrategier:

A. Styrke næringssamarbeidet i Salten

Delstrategien gjennomføres ved å:

- ✓ Utvikle en felles strategisk næringsplan for Salten
- ✓ Videreføre og formalisere næringsnettverket i Salten
- ✓ Styrke potensialet innenfor utvalgte næringer som havbruk, mineraler, reiseliv og matkultur, industri og “grønn industri”
- ✓ Definere felles utviklingsprosjekter med ressurser og personell
- ✓ Styrke samarbeidet med andre regioner i Nordland

B. Koble universitetet, utdanning, forskning, næringsliv og forvaltning

Delstrategien gjennomføres ved å:

- ✓ Lage gode systemer for innovasjon
- ✓ Lage gode støttefunksjoner for gründere
- ✓ Etablerer nasjonale møtearenaer mv.
- ✓ Legge til rette for god samhandling mellom næringsliv, utdanning, universitet og offentlig forvaltning i planprosesser og utvikling av rammevilkår
- ✓ «Farge universitet blått» - støtte opp under at NORD universitet tar en ledende rolle og posisjon som Norges “blå” universitet

C. Understøtte Salten som etablerersted for større virksomheter; akkvisisjon

Delstrategien gjennomføres ved å:

- ✓ Synliggjøre regionens fortrinn
- ✓ Jobbe for en offensiv påvirkning av beslutningstakere innenfor ulike områder
- ✓ Jobbe for å øke attraktiviteten overfor nasjonale og internasjonale bedrifter, forskere, arbeidstakere og studenter

D. Videreutvikle internasjonale allianser

Delstrategien gjennomføres ved å:

- ✓ Utnytte de internasjonale samarbeidsmulighetene som «Ny by – Ny flyplass» gir
- ✓ Følge opp partnerskapsavtalen mellom Salten Regionråd og Nord-Norges Europakontor i Brussel
- ✓ Forsterke samarbeidet øst-vest, mellom Salten og Nord-Sverige

2.4.3 INFRASTRUKTUR

Mål: Styrke naturlige bo- og arbeidsområder, og Salten som en helhetlig serviceregion

Delstrategier:

A. Redusere avstandsuremper i regionen og inn/ut av regionen for å styrke bosetting og næringsutvikling

Delstrategien gjennomføres ved å:

- ✓ Være en sterk pådriver for at prioriterte vegprosjekter blir realisert
- ✓ Arbeide for å opprettholde og videreutvikle gode båt- og fergetilbud
- ✓ Øke satsingen på jernbane for persontrafikk og gods, herunder å jobbe for økt frekvens på Saltenpendelen, utbedring av bane/kryssningsspor mv, etablering av ERMTS og på sikt elektrifisering av Nordlandsbanen
- ✓ Arbeide for at Nord-Norge linjen reetableres
- ✓ Utvikle smarte kommunikasjonsløsninger i regionen
- ✓ Utbygging av bredbånd/fiber – sikre at næringsliv og offentlig virksomhet får et fullverdig bredbåndstilbud i hele regionen

B. Forsterke naturlige bo- og arbeidsområder i Salten

- ✓ Etablere gode pendlertilbud
- ✓ Tilrettelegge for at folk kan bo og arbeide i distriktene

C. Forsterke Bodø som regionsenter og fylkeshovedstad

Delstrategien gjennomføres ved å:

- ✓ Støtte opp under prosjektet “Ny by – Ny flyplass”
- ✓ Støtte opp under prosjektet “Smart City”

- ✓ Styrke Bodø som Norges luftfartsby, knutepunkt for luftfartsteknologi og inn-/utflyvning til og fra landsdelen

Del 3: Oppfølging av Saltenstrategiene

Ansvarlig for oppfølging og gjennomføring av Saltenstrategiene er Salten Regionråd. Gjennomføringen vil skje i nært samarbeid med kommunene i Salten og andre viktige samarbeidspartnere.

En egen handlingsplan vil bli utviklet av Salten Regionråd.

Implementering og resultater av Saltenstrategiene følges opp gjennom:

- Halvårig rapportering fra administrasjon til Arbeidsutvalget.
- Årlig rullering av Saltenstrategiene i perioden 2017-2020. Disse behandles også av Regionrådet.
- Årlig utvikling og rullering av handlingsplan, med resultatmåling og allokering av ressurser.

VEDTAK OM PROSESS FOR NEDLEGGING AV SKOLER

Saksbehandler: Britt Helen Holmvaag
 Arkivsaksnr.: 17/63

Arkiv: A20

Saksnr.: Utvalg
 11/17 Steigen kommunestyre

Møtedato
 20.01.2017

Forslag til vedtak:

Steigen kommunestyre vedtar å igangsette prosesser om nedleggelse av Steigenskolen Nordfold, Leines og Laskestad, med sikte på nedleggelse av Steigenskolen Nordfold fra 1. august 2017 og de to øvrige skolene fra 1. august 2018.

Saksutredning:

I følge Utdanningsdirektoratets Rundskriv om behandling av saker om skolenedleggelse og kretsgrenser (Rundskriv Udir-2-2012) kan det velges mellom to fremgangsmåter for kommuner som har gitt forskrifter om skolekretsgrenser. I tillegg til vedtak om nedleggelse må det også skje en etterfølgende endring av forskriften om skolekretsgrensene. Områdene som sogner til skolen som nedlegges må etter nedleggelsen sogne til en eller flere andre skoler i kommunen.

Kommunen kan ifølge rundskrivet velge mellom to fremgangsmåter:

- a) Nedleggelse og forskriftsendring som to separate saker: Først et vedtak om nedleggelse, dernest en forskriftsendring som følge av nedleggelsen. Hvis denne fremgangsmåten velges, vil avgjørelsen om selve nedleggelsen måtte følge ulovfestede forvaltningsrettslige prinsipper (at forvaltningen skal treffe vedtak etter at saken har vært tilstrekkelig opplyst før det fattes vedtak). I en sak om skolenedleggelse betyr dette at kommunestyret skal ha rimelig kjennskap til synspunktene til de som berøres av nedleggelsen før et vedtak treffes. Den etterfølgende forskriftsendringen vil måtte behandles etter de saksbehandlingsreglene som er angitt i forvaltningslovens kap 7 om forskrifter.
- b) Nedleggelse og forskriftsendring som én og samme sak: Dersom man velger å behandle de to sakene som en og samme sak og sende den samlet på høring må hele saken, også den delen som gjelder selve vedtaket om skolenedleggelse, behandles etter reglene om endring av forskrifter i forvaltningslovens kapittel 7.

I begge tilfeller vises det også til justis – og – beredskapsdepartementets retningslinjer for forskriftsarbeid i kommunene. Kommunene anbefales her blant annet å benytte 2 måneders høringsfrist.

Bakgrunn:

Saken legges frem som følge av kommunestyrets vedtak av budsjett 2017

Vedlegg:

Udir-2-2012 – Behandlingen av saker om skolenedleggelse



Vår saksbehandler: Kjersti Botnan Larsen

Fylkesmenn
Kommuner

Udir-2-2012 - Behandlingen av saker om skolenedleggelse og kretsgrenser

1 Innledning og bakgrunn

Dette rundskrivet informerer om hvilke saksbehandlingsregler som gjelder for endring av skolestrukturen, herunder ved nedleggelse av grunnskoler. Rundskrivet gir - innenfor den kommunale handlefriheten - anvisning på valg mellom alternative saksbehandlingsregler i saker om skolenedleggelse. Bakgrunnen for å utarbeide nytt rundskriv på området er blant annet henvendelse fra Sivilombudsmannen som påpeker at regelverket om skolenedleggelse praktiseres ulikt. Rundskrivet skal bidra til ensartet og korrekt regelverksetterlevelse.

Rundskrivet erstatter rundskriv F-15-99 fra daværende Kirke- og undervisningsdepartementet.

2 Regelverk

Opplæringsloven § 8-1 første ledd første og annet punktum lyder slik:

§ 8-1. Skolen

Grunnskoleelevane har rett til å gå på den skolen som ligg nærast eller ved den skolen i nærmiljøet som dei soknar til. Kommunen kan gi forskrifter om kva for skole dei ulike områda i kommunen soknar til.

Første punktum fastslår det såkalte nærskoleprinsippet. Det betyr at grunnskoleelever skal ha rett til å gå på den skolen som ligger nærmest eller den skolen i nærmiljøet som de sogner til. Annet punktum gjelder for saksbehandlingen, og åpner for at den enkelte kommunen kan gi kommunale forskrifter om hvilke skoler de ulike områdene i en kommune skal sogne til. Slike forskrifter angir såkalte kommunale skolekretsgrenser. Også disse må ivareta nærskoleprinsippet.

Skolekretsgrenser gir oversikt over hvilke områder i kommunen som sogner til hvilke skoler. Dette gir forutberegnelighet for kommunens innbyggere. For foreldre og elever anses dette å være særlig viktig. Loven gir altså kommunen rett til å velge om den vil benytte sin lovbestemte adgang til å utarbeide forskrifter om skolekretsgrenser. Noen kommuner har valgt ikke å gi forskrifter om skolekretsgrenser (se pkt. III nedenfor). Andre derimot har valgt å gi forskrifter om skolekretsgrenser (se pkt. IV nedenfor).

Hverken opplæringsloven eller annet regelverk har innholdsmessige regler for endring av skolestruktur, det vil si regler for når det er lovlig eller ulovlig å legge ned eller opprette en skole. Avgjørelser knyttet til skolestruktur ligger i kjerneområdet av den kommunale handlefriheten. En avgjørelse må bygge på et kommunestyres økonomiske, politiske og samfunnsmessige prioriteringer.

Kommunale vedtak om endring av skolestrukturen, for eksempel om nedleggelse av en skole, er ikke enkeltvedtak etter forvaltningsloven. Det er ikke et vedtak som gjelder rettigheter eller plikter for en eller flere bestemte personer. Plassering av den enkelte elev ved en skole vil derimot være et enkeltvedtak.

Postadresse:
Postboks 9359 Grønland, 0135 OSLO
Besøksadresser:
Schweigaards gate 15 B, Oslo
Britveien 4, Molde
Parkgata 36, Hamar

Telefon:
+47 23 30 12 00
Telefaks:
+47 23 30 12 99

E-post:
post@utdanningsdirektoratet.no
Internett:
www.utdanningsdirektoratet.no

Bankgiro:
7694 05 10879
Org.nr.:
NO 970 018 131 MVA

Vår saksbehandler: Kjersti Botnan Larsen

Barnekonvensjonen er tatt inn i norsk rett ved menneskerettsloven i 2003, og forplikter kommunene til å legge vekt på barnets beste, blant annet i saker om skolestruktur. Artikkel 3 nr. 1 peker på at barnets beste er et viktig hensyn i saker som gjelder barn. Barnekonvensjonens artikkel 3 nr. 1 lyder:

"Ved alle handlinger som berører barn, enten de foretas av offentlige eller private velferdsorganisasjoner, domstoler, administrative myndigheter eller lovgivende organer, skal barnets beste være et grunnleggende hensyn."

Dette betyr at kommunen i saker om skolestruktur også må vurdere barnets beste.

3 Saksbehandlingen i kommuner som ikke har gitt forskrifter om skolekretsgrensar

Det er et ulovfestet forvaltningsrettslig prinsipp at forvaltningen skal treffe vedtak etter at saken har vært behandlet på forsvarlig måte. Forsvarlig saksbehandling krever at en sak er tilstrekkelig opplyst før det blir gjort vedtak.

Siden avgjørelsen om å legge ned en skole ikke er et enkeltvedtak, kommer ikke reglene i forvaltningslovens kap. IV (om saksforberedelse ved enkeltvedtak), V (om vedtaket) og VI (om klage og omgjøring) direkte til anvendelse. Det er likevel et generelt forvaltningsrettslig prinsipp at en sak skal være forsvarlig klarlagt før avgjørelse blir tatt. I en sak om skolenedleggelse betyr dette at kommunestyret skal ha rimelig kjennskap til synspunktene til de som berøres av nedleggelsen før et vedtak treffes.

Spørsmål om skolestruktur og eventuelle kretsgrensar for skoler vil i stor grad berøre foreldre og nærmiljø. Skolens *samarbeidsutvalg*, alternativt *foreldrerådet*, bør derfor få anledning til å uttale seg når det gjelder vedtak om skolestruktur.

Andre som bør få anledning til å uttale seg i slike saker kan være:

- fagforeningene for de ansatte ved skolen, grendelag og andre grupper og organisasjoner som kan ha interesse i saken
- andre brukere av skolen som vil bli påvirket av en nedleggelse
- andre brukerorganer ved skolene, for eksempel skolemiljøutvalg og elevråd
- samarbeidsutvalg eller foreldreråd ved andre skoler som berøres

Øvrig avtale- og lovverk om medbestemmelse avtalt mellom partene forutsettes fulgt opp. Hvis endring av skolestruktur medfører endringer i skyssbehov, bør også *fylkeskommunen* få anledning til å uttale seg i saken.

Det finnes ikke lov- og forskriftsbestemte regler for hvor lang fristen for å uttale seg skal være i saker om skolestruktur. Den enkelte som skal uttale seg må imidlertid få tilstrekkelig tid til å forberede sin uttalelse. Justis- og beredskapsdepartementet har utarbeidet retningslinjer for forskriftsarbeid i kommunene. Retningslinjene er av 30. januar 2002 og ligger på Justis- og beredskapsdepartementets nettside. Kommunene anbefales her å benytte to måneders høringsfrist. Utdanningsdirektoratet anbefaler at det sees hen til disse retningslinjene også når lokale forslag om endring av skolestruktur skal utarbeides.

Allmennhetens *innsyn* i offentlige dokumenter er viktige forutsetninger for at en sak skal bli tilstrekkelig opplyst. Innsyn legger til rette for samfunnsdebatt om saker som er viktige for innbyggerne. Retten til innsyn virker også kontrollerende på forvaltningen og

Postadresse:
Postboks 9359 Grønland, 0135 OSLO
Besøksadresser:
Schwelgaards gate 15 B, Oslo
Britveien 4, Molde
Parkgata 36, Hamar

Telefon:
+47 23 30 12 00
Telefaks:
+47 23 30 12 99

E-post:
post@utdanningsdirektoratet.no
Internett:
www.utdanningsdirektoratet.no

Bankgiro:
7694 05 10879
Org.nr.:
NO 970 018 131 MVA

Vår saksbehandler: Kjersti Botnan Larsen

bidrar til å sikre tilliten til uhildede avgjørelser. Det følger av offentlighetsloven § 3 at kommunens saksdokumenter er åpne for innsyn. Et eventuelt unntak fra retten til innsyn må kunne hjemles etter særskilte unntaksregler i lov. Innsynsretten gjelder for alle, altså ikke bare dem som kunne ha vært regnet som parter eller andre som skal uttale seg.

4 Saksbehandlingen i kommuner som har gitt forskrifter om skolekretsgrenser

For kommuner som har gitt forskrifter om skolekretsgrenser må det i tillegg til vedtak om nedleggelse også skje en etterfølgende endring av forskriften om skolekretsgrensene. Områdene som sogner til skolen som nedlegges må etter nedleggelsen sogne til en eller flere andre skoler i kommunen. Dette gjør en forskriftsendring nødvendig.

Forvaltningslovens kap. VII om forskrifter kommer derfor til anvendelse for endringen av forskriften om skolekretsgrenser. Det betyr at berørte institusjoner og organisasjoner må få uttale seg før forskriften vedtas, endres eller oppheves, bl.a. foreldrerådet eller samarbeidsutvalget ved de enkelte skolene i kommunen. Det kan også gjelde andre dersom det er nødvendig for å få saken allsidig opplyst.

Kommunen kan velge mellom to fremgangsmåter:

A) Nedleggelse og forskriftsendring som to separate saker:

Nedleggelsen og forskriftsendringen kan etter kommunens eget valg behandles som to separate saker, først et vedtak om nedleggelse, dernest en forskriftsendring som følge av nedleggelsen. Hvis denne fremgangsmåten velges, vil avgjørelsen om selve nedleggelsen måtte følge ulovfestede forvaltningsrettslige prinsipper, se pkt. 3 ovenfor. Den etterfølgende forskriftsendringen derimot vil måtte behandles etter de saksbehandlingsreglene som er angitt i forvaltningslovens kap. VII om forskrifter. Det vises også til ovennevnte retningslinjer fra JD om forskriftsarbeid i kommunene.

B) Nedleggelse og forskriftsendring som én og samme sak:

Noen kommuner velger å behandle de to sakene, vedtaket om nedleggelse og forskriftsendringen, som en og samme sak og sender den samlet på høring. Fordi saken inkluderer en forskriftsendring må hele saken, også den delen av saken som gjelder selve vedtaket om skolenedleggelse, behandles etter reglene om endring av forskrifter i forvaltningslovens kap. VII. Det vises også her til ovennevnte retningslinjer fra JD om forskriftsarbeid i kommunene.

Utdanningsdirektoratet vil understreke betydningen av at kommunene følger saksbehandlingsreglene i behandling av saker om skolestruktur og -nedleggelse.

Vennlig hilsen



Annemarie Bechmann Hansen
divisjonsdirektør



Cathrine Børnes
avdelingsdirektør

Rundskrivet er offentliggjort på Utdanningsdirektoratets hjemmeside
<http://www.utdanningsdirektoratet.no>

Postadresse:
Postboks 9359 Grønland, 0135 OSLO
Besøksadresser:
Schweigaards gate 15 B, Oslo
Britveien 4, Molde
Parkgata 36, Hamar

Telefon:
+47 23 30 12 00
Telefaks:
+47 23 30 12 99

E-post:
post@utdanningsdirektoratet.no
Internett:
www.utdanningsdirektoratet.no

Bankgiro:
7694 05 10879
Org.nr.:
NO 970 018 131 MVA

FORPLIKTENDE PLAN 2017-2020

Saksbehandler: Arne Vikki
Arkivsaksnr.: 16/973

Arkiv: 150

Saksnr.: Utvalg
12/17 Steigen kommunestyre

Møtedato
20.01.2017

Forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar forpliktende plan 2017-2020 slik den er lagt ved saken.

Saksutredning:

Steigen kommune er i ROBEK. Et av kravene til ROBEK-kommuner er å utarbeide en forpliktende plan som skal vise hvordan Steigen kommune skal få balanse mellom inntekter og kostnader samt nedbetale akkumulert underskudd.

Fylkesmannen skal kontrollere at planen er realistisk og innenfor lovens krav. Videre skal fylkesmannen kontrollere at planen følges opp i Steigen kommune.

Vedlegg:

Forpliktende plan for Steigen kommune

SØKNAD OM FRITAK SOM MEDDOMMER I SALTEN TINGRETT - METTE BOLSØY, 8289 ENGELØYA

Saksbehandler: Elin Brit Grytøyr
Arkivsaksnr.: 16/432

Arkiv: X42

Saksnr.: Utvalg
13/17 Steigen kommunestyre

Møtedato
20.01.2017

Forslag til vedtak:

Mette Bolsøy, 8289 Engeløya innvilges fritak fra sitt verv som meddommer i Salten Tingrett fra d.d. til 31.12.20, jfr. Domstollovens § 74.

Saksutredning:

Fra Mette Bolsøy, 8289 Engeløya foreligger søknad om fritak som meddommer til Salten Tingrett resten av perioden som går til 31.12.20. Grunnen for søknaden er at hun har vært meddommer i to perioder.

I Domstollovens § 74 heter det:

«En person kan kreve seg fritatt fra valg dersom helsetilstand eller andre særlige grunner tilsier det, eller vedkommende har vært medlem av et utvalg av lagrettemedlemmer eller meddommere i to perioder tidligere.

Avgjørelse om fritak treffes av kommunen.»

Av samme lovs § 76 framgår det at den som allerede er valgt og er kommet i en situasjon som nevnt i § 74 første ledd gjengitt ovenfor, kan kreve seg slettet fra utvalget.

Søkerens grunner for søknaden anses som fritaksgrunn etter §76, jfr. § 74.

Det er ikke gitt anvisning i loven om at det skal velges inn nytt medlem. I en tilsvarende sak om søknad om fritak i 2014 ble det på henvendelse til Rana Tingrett opplyst derfra at det ikke er en selvfølge at det velges nytt medlem. Det kommer bl.a. an på om det er flere fra Steigen som har søkt fritak i perioden, noe det ikke er. Skulle det i ettertid vise seg at Salten Tingrett krever suppleringsvalg, må dette skje i et senere kommunestyremøte da Domstollovens § 68 krever at forslag på meddommere til Tingretten skal ligge ute til alminnelig ettersyn i 14 dager.