



MØTEINNKALLING

Utvalg: Steigen formannskap
Møtested: Rådhuset
Møtedato: 04.12.2019 Tid: 09:00

Eventuelle forfall, samt forfallsgrunn bes meldt **snarest** til sentralbordet, tlf. 75 77 88 00 eller til postmottak@steigen.kommune.no

Vararepresentanter som evt. skal møte vil få nærmere innkalling over telefon.

Representantene ordner med skyss på billigste måte.

Orientering om sykefraværsprosjektet v / Dag Robertsen.

Drøftingssaker:

- Kommuneplanens samfunnsdel
- Fylkestingets vedtak om skolestruktur

SAKSLISTE

Utvalgssakstype/nr.	Arkivsaksnr.	Tittel
PS 34/19	19/1436	MELDING OM DELEGERTE VEDTAK FORMANNSKAPET 07.06.2019 - 25.11.2019
PS KST 35/19	19/1439	SPILLEMIDLER 2020
PS KST 36/19	19/1459	BOSETTING AV FLYKTNINGER FOR 2020

PS KST	37/19	19/1441 VERTSKOMMUNESAMARBEID LANDBRUKSFORVALTNING
PS	38/19	19/1447 SVAR PÅ HØRING - NOU 2019:5 NY FORVALTNINGSLOV
PS KST	39/19	19/1460 VURDERING AV STILLINGSTITTEL FOR RÅDMANNEN
PS KST	40/19	19/1305 BUDSJETTREGULERING INVESTERINGSREGNSKAP 2019
PS KST	41/19	19/175 GOD NOK-FESTIVALEN 2020 - SØKNAD OM TILSKUDD, SAMARBEIDSAVTALE OG LIKVIDITETSLÅN
PS KST	42/19	19/1445 GEBYRSATSER 2020
PS KST	43/19	19/1461 BETALINGSSATSER - HELSE OG OMSORG 2020
PS KST	44/19	19/1464 BETALINGSSATSER - KULTUR OG OPPVEKST 2020
PS KST	45/19	19/1433 ÅRLIG SKATTEVEDTAK 2020 - EIENDOMSSKATT
PS KST	46/19	19/1432 OPPTAK AV LÅN I HUSBANKEN FOR VIDERE UTLÅN
PS KST	47/19	19/1431 BUDSJETT 2020
PS	48/19	19/999 KULTURPRISEN 2019
PS	49/19	19/1263 FRIVILLIGHETSPRISEN 2019

Eventuelt.

**MELDING OM DELEGERTE VEDTAK
FORMANNSKAPET 07.06.2019 - 25.11.2019**

Saksbehandler: Lisbeth Lie Aalstad
Arkivsaksnr.: 19/1436

Arkiv: 033

Saksnr.: Utvalg
34/19 Steigen formannskap

Møtedato
04.12.2019

Forslag til vedtak:

Meldinger om delegerte vedtak i perioden 07.06.2019 til 25.11.2019 tas til etterretning.

Vedlegg:

Utskrift av delegerte vedtak

Delegerte vedtak

Dato: 07.06.2019 - 25.11.2019 Utvalg: FSK Steigen formannskap

Arkivsak	Dato Navn Innhold	Saksnr.	Avd/Sek/Saksb.	Arkivkode Resultat
19/841	20.06.2019	DS 10/19	SAD/RÅD/RH	U63
	SØKNAD OM SKJENKEBEVILLING FOR EN ENKELTANLEDNING - LEFSPIA			
19/852	01.07.2019	DS 11/19	SAD/RÅD/RH	U63
	SØKNAD OM SKJENKEBEVILLING FOR EN ENKELTANLEDNING - IL LØKEN SOMMERTREFF MED TREKKSPILLMUSIKK OG DANS			
19/840	01.07.2019	DS 12/19	SAD/RÅD/RH	U63
	SØKNAD OM SKJENKEBEVILLING - AASJORDBRUKET AS			
19/843	01.07.2019	DS 13/19	SAD/RÅD/RH	U63
	SØKNAD OM SKJENKEBEVILLING FOR EN ENKELTANLEDNING - ELSE OASE A/S			
19/872	02.07.2019	DS 14/19	SAD/RÅD/RH	U63
	SØKNAD OM SKJENKEBEVILLING FOR EN ENKELT ANLEDNING - MARHAUG OG BOTN UNGDOMSLAG			
19/853	03.07.2019	DS 15/19	SAD/RÅD/RH	U63
	SØKNAD OM SKJENKEBEVILLING FOR EN ENKELTANLEDNING - MINI GOD NOK MED PRAT , MUSIKK OG GOD STEMNING			
19/909	08.07.2019	DS 18/19	SAD/RÅD/RH	U63
	SØKNAD OM SKJENKEBEVILLING FOR ENKEL ANLEDNING - HELNESSUND BRYGGER AS			
19/938	12.07.2019	DS 19/19	SAD/SERV/LS	U63
	SØKNAD OM UTVIDET SKJENKETID - STEIGEN VIKINGSTUE			
19/990	20.08.2019	DS 20/19	SAD/RÅD/RH	U63
	SØKNAD OM SKJENKEBEVILLING FOR ENKEL ANLEDNING - NORDFOLD BÅTFORENING			

Delegerte vedtak

Dato: 07.06.2019 - 25.11.2019 Utvalg: FSK Steigen formannskap

Arkivsak	Dato Navn Innhold	Saksnr.	Avd/Sek/Saksb.	Arkivkode Resultat
19/1136	08.10.2019	DS 22/19	SAD/RÅD/RH	U63
	SØKNAD OM FORLENGET SKJENKETID - STEIGEN VIKINGEESTUE ARRANGEMENT 21.12.2019			
19/1197	28.10.2019	DS 23/19	SAD/RÅD/RH	U63
	SØKNAD OM SKJENKEBEVILLING FOR ENKEL ANLEDNING - MARHAUG OG BOTN UNGDOMSLAG			
19/1239	28.10.2019	DS 24/19	SAD/RÅD/RH	U63
	SØKNAD AMBULERENDE ØL OG VIN SERVERIENG			
19/1247	30.10.2019	DS 25/19	SAD/RÅD/RH	U63
	SØKNAD AMBULERENDE ØL OG VIN SERVERIENG VONHEIM			

SPIlLEMIDLER 2020

Saksbehandler: Roy Hanssen
 Arkivsaksnr.: 19/1439

Arkiv: 243

Saksnr.: Utvalg
 35/19 Steigen formannskap

Møtedato
 04.12.2019

Forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar følgende prioritering av søknadene om spillemidler for 2020:

1. Bygging av trase' lysløype Nordfold.
2. Bygging av ballbinge Nordfold.
3. Forlengelse av løypetrase' Storsætermark friluftsområde.
4. Bygging av ballbinge Bogen.
5. Opparbeidelse av parkeringsplass Storsætermark friluftsområde.
6. Bygging av lagerskur/større bod Storsætermark friluftsområde.

Videre vedtar kommunestyret å fornye søknaden om midler til kultursalen.

Saksutredning:

Steigen kommune har i flere år prioritert midler til Allhuset når det gjelder spillemidler. I 2017 hadde kommunen fått innvilget og utbetalt det vi hadde søkt på og hadde «krav» på.

I år har kommunen fått utarbeidet plan for fysisk aktivitet. Dette gjør at også lag og foreninger kan søke om spillemidler. Det er imidlertid et krav om at de prosjekter/anlegg det søkes midler til, må være omtalt i denne planen.

Mulighet for å søke midler har vært kunngjort i lokalavisa og på kommunens hjemmeside. Søknadsfrist ble satt til 1.11.2019.

Ved fristens utløp var det kommet inn 6 søknader. 2 av disse søknadene gjelder nærmiljøtiltak, nemlig ballbinge i Nordfold og Bogen.

De 4 andre søknadene gjelder ordinære anlegg, nemlig:

- Bygging av løype oppover mot Norfoldvassveien med kobling til eksisterende skitraser
- Bygging av lagerskur/større bod til bruk for lagring av scooter, løypemateriell og annet materiell som brukes til lysløypa, Storsæther friluftsområde
- Forlengelse av eksisterende løypetrase med oppsett av lyspunkter og tilrettelagt for allmenn bruk, fra dagens lysløype ved Storsæther og ned til Haug
- Opparbeidelse av parkeringsplass på «Haugbanen», Storsæther friluftsområde. Dette blir utgangspunkt for lysløypa.

Alle disse anleggene er omtalt i plan for fysisk aktivitet.

BOSETTING AV FLYKTNINGER FOR 2020

Saksbehandler: Berit Woie-Berg
 Arkivsaksnr.: 19/1459

Arkiv: F30

Saksnr.: Utvalg
 36/19 Steigen formannskap

Møtedato
 04.12.2019

Forslag til vedtak:

Steigen kommune sier seg villig til å bosette 11 flyktninger i 2020 i henhold til forespørsel fra IMDI.

Saksutredning:

Steigen kommune er av IMDI bedt om å bosette 11 nye flyktninger i 2020. Eventuell familiegjenforening kommer i tillegg. Da der nå hovedsakelig bosettes overføringsflyktninger vil det i hovedsak være familier som kommer, men det kan også være enslige.

Steigen kommune har pr. i dag bosatt 6 flyktninger i 2019, men det kan komme 4 til. I tillegg har det kommet 2 barn på familiegjenforening.

Dagens situasjon:

Kommunen har for tiden 62 flyktninger innenfor 5 – års perioden, 20 barn 42 voksne. Barn som er født i Norge etter bosetting telles ikke med. Personer som har bodd lenger enn 5 år regnes heller ikke inn i flyktingetjenestens portefølje.

For å bosette personer er kravet om tett oppfølging stort slik at de tidlig skal få en individuell plan som kartlegger utdanning og jobbmuligheter, samt egne interesser, og få de tidlig ut i arbeid/praksis. Introduksjonsprogrammet skal følge ordinær arbeidstid med 37, 5 timer i uka og 5 ukers ferie.

Med unntak av en foreldrepermisjon så er alle voksne i introduksjonsprogram, arbeid, utdanning eller i arbeidsretta tiltak.

Kravet er stort om korrekt registrering og dokumentasjon, saksbehandling knyttet til økonomi (inkludert lønn, skatt, budsjett, nettbank), oppholdstillatelse, reisedokumenter, familiegjenforening inkludert DNA-tester, ankebehandling, og det er viktig at flyktingetjenesten har tid og kapasitet til forsvarlig saksbehandling. I tillegg fattes det enkeltvedtak på all utbetaling knyttet til introduksjonsstønad, barnetillegg, bostøtte, etablering, supplerende stønad.

Flyktingene skal integreres og bosettes i lokalmiljø og bli kjent med fritidsaktiviteter nabolag, butikker, transportmuligheter, i tillegg til bo-veiledning, lære om brannsikkerhet, kildesortering, oppvarming, elektriske hjelpemidler.

Tjenesten er budsjettert med 1, 5 årsverk i 2020, men må vurderes avhengig av antall som bosettes.

VERTSKOMMUNESAMARBEID LANDBRUKSFORVALTNING

Saksbehandler: Tordis Sofie Langseth
Arkivsaksnr.: 19/1441

Arkiv: 026

Saksnr.: Utvalg
37/19 Steigen formannskap

Møtedato
04.12.2019

Forslag til vedtak:

Steigen kommunestyre vedtar vedlagte utkast til vertskommunesamarbeid om landbruksforvaltning mellom Steigen kommune og Nye Hamarøy kommune. Jfr. kommuneloven av 2018 § 20.

Saksutredning:**Bakgrunn:**

Opp igjennom årene har det vært et omfattende samarbeid innen landbruksforvaltninga i Nord-Salten. Skogetaten / skogbrukssjefen har vært felles for de tre kommunene i hvert fall siden slutten av 50-tallet. I perioden 2005-2007 gjennomførte de tre kommunene et prosjekt med felles landbruksforvaltning der både jord og skog var inkludert. Fra 2007 har Steigen, Hamarøy og Tysfjord hatt samarbeidsavtale om felles landbruksforvaltning. Bemanninga har vært på landbrukskontoret i Steigen, samt hos Tysfjord kommune (Drag).

Dagens situasjon:

Dagens avtale anses å opphøre når Tysfjord kommune blir delt og Nye Hamarøy kommune etableres. På administrativt nivå er det forberedt for videreføring av samarbeidet, og utformet vedlagte utkast til avtale om vertskommunesamarbeid mellom Nye Hamarøy kommune og Steigen kommune. Avtalen er utformet i henhold til § 20 i ny kommunelov, under bestemmelsen om administrativt vertskommunesamarbeid. I henhold til lovbestemmelsen må kommunestyrene i de samarbeidende kommunene selv vedta samarbeidsavtalen.

Etter at forrige samarbeidsavtale ble inngått har kommunene overtatt ansvaret for veterinærvakt. Steigen og Nye Hamarøy utgjør et veterinærvakt-distrikt, og det er landbruksforvaltninga som ivaretar denne administrative oppgaven. Dette er derfor innarbeidet i utkastet til vertskommuneavtale.

Vurdering:

Fra administrativ side anser vi at samarbeid om landbruksforvaltning fortsatt tilrettelegger for ei rasjonell og effektiv drift av kommunens oppgaver innenfor både lov- og tilskuddsforvaltning på landbruksområdet.

Vedlegg:

Avtale vertskommunesamarbeid landbruksforvaltning

Avtale vertskommunesamarbeid landbruksforvaltning

1. Deltakere

Deltakere i denne avtalen er kommunene Steigen kommune og Nye Hamarøy kommune (heretter kalt Hamarøy kommune). Steigen kommune er vertskommune for samarbeidet. Hamarøy kommune er samarbeidskommune.

2. Rettslig grunnlag

Med hjemmel i kommuneloven av 2018 kapittel 20, inngår Steigen kommune og Hamarøy kommune en avtale om administrativt vertskommunesamarbeid for utførelse av landbruksforvaltnings-oppgaver for Hamarøy kommune.

3. Oppgaver

Avtalen gjelder kommunale oppgaver knyttet til landbruksforvaltning. Dette omfatter saksbehandling etter jordlov, konsesjonslov og øvrig landbrukslovgivning, medvirkning i kommunale planprosesser, forvaltning av nasjonale og regionale tilskuddsordninger, herunder også skogbrukstiltak og skogfondsordning, kontakt med landbruksnæringa og næringsarbeid innenfor landbruk, samt rådgivningsarbeid som ligger til landbruksforvaltninga. *I tillegg forestår Steigen kommune administrasjon av veterinærvakta for Nord-Salten.*

4. Fullmakt, avgjørelsesmyndighet og oppgaver

Steigen kommune skal på vegne av Hamarøy kommune utføre de oppgaver som ligger til landbruksforvaltninga.

Hamarøy kommune delegerer vedtakskompetansen tilknyttet tilskuddsforvaltninga til rådmannen i Steigen, som har anledning til videre delegering innen sin administrasjon. For lovforvaltning delegeres ikke vedtakskompetanse til vertskommunen.

Oppgavene utføres av de ansatte på landbrukskontoret i Steigen, samt av fagkonsulent skog hos Hamarøy kommune. Steigen kommune har arbeidsgiveransvaret, med unntak av for fagkonsulent skog der Hamarøy kommune har arbeidsgiveransvaret.

5. Tidspunkt og uttredden

Avtalen gjelder fra 01.01.2020. Avtalen kan sies opp innen utgangen av august av begge parter og vil da opphøre fra påfølgende kalenderår.

7. Økonomi

Tjenesten utføres til en fast pris med en årlig kostnad pr. 01.01.2020 på kr. **643.500,-**. Denne prisen inkluderer personalkostnader (0,7 årsverk), kontorhold, nødvendig utstyr, reiseutgifter o.l.

Prisen reguleres hvert år i henhold til kommunal deflator. Første regulering gjøres pr. 01.01.2021.

Tjenesten faktureres halvårlig med forfall 1.februar og 1.august.

Merknad:

Til grunn for denne fastprisen ligger at Steigen kjøper tjenester (skogkultur) fra Hamarøy omfang 10 %. Hamarøy kjøper tjenester fra Steigen i et omfang på 80 %.

Netto fakturerer da Steigen Hamarøy kommune for 70 % av et årsverk. Dersom det etter ei tid ikke lenger er grunnlag for at Steigen kjøper tjenester fra Hamarøy, må omfanget av tjenestekjøp revurderes av avtalepartene.

8. Kommunestyrenes godkjenning:

Avtalen er godkjent av Steigen kommunestyre.....sak og av Hamarøy kommunestyre.....sak

9. Tvist

Dersom det oppstår tvist i forbindelse med avtalen, skal tvisten søkes løst ved forhandlinger før den eventuelt bringes inn for den ordinære domstolen. Verneting er Salten tingrett.

10. Tidligere avtale

Avtale mellom Steigen, Hamarøy og Tysfjord av 1.7.2010 utgår, når denne avtale trer i kraft.

SVAR PÅ HØRING - NOU 2019:5 NY FORVALTNINGSLOV

Saksbehandler: Karen Fagervik Omnes
Arkivsaksnr.: 19/1447

Arkiv: 040

Saksnr.: Utvalg
38/19 Steigen formannskap

Møtedato
04.12.2019

Forslag til vedtak:

Steigen kommune støtter i det vesentlige forslag til ny forvaltningslov som er fremmet i NOU 2019:5, men med følgende merknad til utvalget forslag § 60 tredje ledd:
Steigen kommune støtter ikke en svekkelse av gjeldende retts formulering om å legge «stor vekt» på det kommunale selvstyret, og støtter mindretall (Halvorsen) sitt forslag: *«Er et statlig organ klageinstans for vedtak truffet av en kommune eller fylkeskommune, skal klageinstansen legge stor vekt på hensynet til det kommunale selvstyret ved prøving av forvaltningsskjønnet.»*

Bakgrunn:

Forvaltningslovutvalget ble oppnevnt 23. oktober 2015 for å foreta en samlet gjennomgang av gjeldende forvaltningslov og tilgrensende ulovfestet forvaltningsrett. Justis- og beredskapsdepartementet sendte 03.06.2019 Forvaltningslovutvalgets utredning NOU 2019:5 Ny forvaltningslov på høring. I utredningen foreslås en ny forvaltningslov som skal erstatte gjeldende lov fra 1967.

Utvalgets egen pressemelding lyder slik:

Selv om dagens lov i hovedtrekk er velfungerende, mener utvalget at endringer i forvaltningens organisasjon, arbeidsmåte og oppgaver, sammenholdt med endringer i borgernes forventninger til offentlig forvaltning, den teknologiske utviklingen og nye internasjonale forpliktelser gir grunn til endringer på flere punkter. Dette gjøres best ved å gi en ny lov.

Forvaltningens saksbehandling bør være god, tillitsskapende og effektiv. Den bør ivareta hensynet til den enkelte, men også hensynet til samfunnet. Disse utgangspunktene er så sentrale at utvalget foreslår å ta dem inn i en egen formålsbestemmelse.

Lovforslaget gir en mer fullstendig regulering av forvaltningens virksomhet enn dagens lov. Utvalget har utformet forslaget til lov i tråd med klarspråkidealene. Reglene blir enklere å forstå for borgeren og enklere å bruke for forvaltningen.

Lovutkastet avgrensner sitt virkeområde klarere enn dagens lov. Loven skal først og fremst gjelde for de forvaltningsorganer som hører til staten, fylkeskommunene og kommunene, uansett hvilken virksomhet de driver. Når det gjelder private eller offentlige virksomheter som er organisert utenfor forvaltningsapparatet, foreslås det at loven bare skal gjelde når de utøver

offentlig myndighet. Det er lagt vekt på at loven skal fungere like godt i kommunene som i staten.

På samme måte som i dagens lov, foreslås regler om blant annet habilitet, taushetsplikt og saksforberedelse i saker om enkeltvedtak eller forskrift. På mange punkter videreføres reglene i dagens lov, men utvalget foreslår også en rekke endringer av språklig og innholdsmessig karakter. Blant annet foreslår utvalget en utvidet adgang til å dele taushetsbelagte opplysninger innad i forvaltningen, innenfor de rammer personvernforordningen setter. Utvalget foreslår også regler som ikke har noe motstykke i dagens forvaltningslov, blant annet regler om klarspråk, særlige regler for kollegiale organer (nemnder) og mer utfyllende regler om saksbehandlingen i forskriftssaker.

Reglene om klage foreslås i det vesentlige videreført. Når det gjelder statlige organers prøving av kommunale enkeltvedtak, foreslår et flertall at statlige organer bare skal kunne overprøve skjønnet dersom nasjonale eller vesentlig regionale hensyn tilsier det, eller dersom vedtaket er klart urimelig for en part. I tillegg har utvalget funnet grunn til å understreke viktigheten av at klageinstansen har en organisatorisk plassering som gir den tilstrekkelige distanse til underinstansen. Dette vil bidra til å sikre at klageren får en reell toinstansbehandling.

Utvalgets flertall foreslår at reglene om dekning for sakskostnader ikke skal videreføres. Slike regler finnes heller ikke i dansk, svensk eller finsk rett.

Et samlet utvalg foreslår at reglene om partsinnsyn flyttes over til offentleglova. Lovens korttittel bør i så fall endres fra «offentleglova» til «innsynslova». Partens rett til innsyn skal være like vidtrekkende som i dag.

Forslaget legger til rette for videre digitalisering av forvaltningsvirksomheten. De enkelte reglene er teknologinøytrale. Det er lagt til rette for helautomatisert saksbehandling der det egner seg, og det foreslås at beslutningssystemers rettslige innhold som hovedregel skal være offentlig tilgjengelig. Den vide adgangen til informasjonsdeling i staten, fylkeskommunene og kommunene vil gjøre det mulig å utnytte eksisterende informasjon til en mer effektiv saksbehandling som fremmer formålet med de aktuelle lovene.

Utvalget analyserer hva det innebærer at et forvaltningsorgan er «uavhengig». Det drøfter bruken av uavhengige organer i statsforvaltningen og trekker opp retningslinjer for organiseringen og fremtidig etablering av slike organer. I tillegg foreslår utvalget å lovfeste regler om delegasjon av myndighet, om myndighetsmisbruk, om adgangen til å knytte vilkår til avgjørelser om tildeling av ytelser og om ugyldighet.

Samlet vil utvalgets forslag gjøre reglene om offentlig forvaltning mer tilgjengelig, både for forvaltningen og folk flest. Utvalget ser det som et viktig bidrag til at offentlig forvaltning holder en høy standard som gir grunnlag for tillit fra borgerne.

Høringsfrist er satt til 02.12.19. Steigen kommune har fått utsatt høringsfristen til 05.12.2019 slik at svar på høring kan behandles av formannskapet i Steigen kommune.

Vurdering:

Administrasjonen har gått gjennom forslag til ny forvaltningslov og støtter i det vesentlige utvalgets forslag, men ønsker å sende inn merknad til § 60 tredje ledd.

«§ 60. Klageinstansens behandling av klagesaken

(1) Klageinstansen skal avvise klagen hvis vilkårene for å behandle den ikke er oppfylt, jf. likevel § 57.

(2) Klageinstansen skal se til at saken er utredet i samsvar med § 44 før den treffer vedtak. Klageinstansen kan prøve alle sider av saken og ta hensyn til nye omstendigheter. Den skal vurdere de synspunktene klageren kommer med, og kan ta opp forhold som klageren ikke har nevnt. Klageinstansen kan pålegge underinstansen å foreta nærmere undersøkelser m.m.

(3) Er et statlig organ klageinstans for et vedtak fra en kommune eller fylkeskommune, kan klageinstansen endre forvaltningsskjønnet bare hvis nasjonale eller vesentlige regionale hensyn taler for det, eller hvis vedtaket er klart urimelig for en part. Det skal fremgå av vedtaket hvordan klageinstansen har lagt vekt på hensynet til det kommunale selvstyret.

(4) Vedtaket kan endres til skade for klageren bare i følgende tilfeller:

a) Klageinstansen kommer til at klagerens interesser må vike for hensynet til allmenne eller private interesser og har sendt underretning til klageren om endringen av vedtaket senest tre måneder etter at underinstansen mottok klagen, eller

b) vedtaket er i tillegg påklaget av en annen klager som får helt eller delvis medhold i sin klage.

(5) Klageinstansen kan selv treffe nytt vedtak i saken. Hvis klageinstansen ser grunn til det, kan den i stedet oppheve vedtaket og sende saken tilbake til underinstansen til helt eller delvis ny behandling.

*Et mindretall (Backer og Sollie) foreslår at tredje ledd første punktum skal lyde:
Er et statlig organ klageinstans for vedtak truffet av en kommune eller fylkeskommune, skal klageinstansen legge vekt på hensynet til det kommunale selvstyret ved prøving av forvaltningsskjønnet.*

*Et annet mindretall (Halvorsen) foreslår at tredje ledd første punktum skal lyde:
Er et statlig organ klageinstans for vedtak truffet av en kommune eller fylkeskommune, skal klageinstansen legge stor vekt på hensynet til det kommunale selvstyret ved prøving av forvaltningsskjønnet.*

Et tredje mindretall (Selle) foreslår at tredje ledd skal lyde:

Er et statlig organ klageinstans for vedtak truffet av en kommune eller fylkeskommune, kan klageinstansen prøve om vedtaket er innholdsmessig lovlig, er truffet av rette organ og om det er blitt til på lovlig måte.»

Bestemmelsen omhandler hvorvidt statlige forvaltningsorganer, som Fylkesmannen, skal kunne prøve kommunens skjønn ved behandling av klager. Bestemmelse lyder slik i gjeldende lov: *«Tas klagen under behandling, kan klageinstansen prøve alle sider av saken og herunder ta hensyn til nye omstendigheter. Den skal vurdere de synspunkter som klageren kommer med, og kan også ta opp forhold som ikke er berørt av ham. Der statlig organ er klageinstans for vedtak truffet av en kommune eller fylkeskommune, skal klageinstansen legge stor vekt på hensynet til det kommunale selvstyre ved prøving av det frie skjønn. Det skal fremgå av vedtaket hvordan klageinstansen har vektlagt hensynet til det kommunale selvstyret.»*

At det skal legges «stor vekt på hensynet til det kommunale selvstyre ved prøving av det frie skjønn» ble vedtatt av Stortinget i 2017, med et mål om å styrke det kommunale selvstyret. Målet om å styrke det kommunale selvstyret var også sentral i vedtakelsen av ny kommunelov. En endring av klageinstansens prøving av det kommunale skjønnet vil gi en svakere sammenheng mellom forvaltningsloven og kommuneloven.

Administrasjonen mener videre at endringen medfører en svekkelse av det kommunale selvstyret. Det kommunale selvstyret er en viktig forutsetning for et fungerende lokaldemokrati og er derfor viktig å bevare. Hva som i forslaget menes med «nasjonale hensyn» og «regionale hensyn» fremstår som uklart, noe som også taler for at bestemmelsen vil medføre en svekkelse av det kommunale selvstyret i klagebehandlingen.

Steigen kommune tilslutter seg derfor til forslag til andre mindretall (Halvorsen).

Vedlegg:

NOU 2019:5 Ny forvaltningslov

VURDERING AV STILLINGSTITTEL FOR RÅDMANNEN

Saksbehandler: Tordis Sofie Langseth
Arkivsaksnr.: 19/1460

Arkiv: 034

Saksnr.: Utvalg
39/19 Steigen formannskap

Møtedato
04.12.2019

Forslag til vedtak:

Saken legges frem uten innstilling

Saksutredning:**Bakgrunn:**

Kommuneloven av 2018 innfører tittelen *kommunedirektør* på lederen for kommunens samla administrasjon. I Steigen brukes i dag tittelen *rådmann*. Den nye tittelen er ikke lovfesta. Ordføreren har bedt om at det legges fram sak for å avklare hvilken tittel som skal brukes i Steigen kommune.

Fakta i saken:

Tittelen rådmann ble lovfesta i kommunestyrelovene av 1938. Dette var situasjonen fram til ny versjon av kommuneloven kom i 1992. Betegnelsen rådmann ble da erstattet med *administrasjonssjef* i loven, men det var ikke lovfesta at kommunene skulle endre tittel. De fleste kommuner fortsatte å bruke tittelen rådmann.

Den nye kommuneloven av 2018 endrer betegnelsen fra administrasjonssjef til *kommunedirektør*. Det var vurdert om den nye tittelen skulle være lovfestet, men det ble ikke gjort. Det er altså fortsatt opp til den enkelte kommune hvilken tittel som skal brukes.

I Prop.46 L (2017-2018) Lov om kommuner og fylkeskommuner, er det et eget kapittel «Tittelen på leder av kommunens administrasjon», der departementet har vurdert dette slik:

9.3.4 Departementets vurdering

Departementet mener at utvalgets forslag om å lovfeste kommunedirektør som tittel er godt begrunnet. Det er et mål i seg selv at stillingstitler er kjønnsnøytrale. Det vil også virke klargjørende at lederen av den kommunale administrasjonen har den samme tittelen i alle kommunene.

Det er imidlertid andre hensyn som taler mot forslaget. Å pålegge alle kommuner å bruke en gitt tittel på lederen av administrasjonen innebærer et visst inngrep i det kommunale selvstyret, selv om dette ikke er et avgjørende argument. Høringsrunden viser at det er en ikke ubetydelig motstand mot utvalgets forslag, selv om motstanden bygger på forskjellige begrunnelser. Høringsrunden viser også at det er store variasjoner mellom

kommunene når det gjelder hvilken tittel som eventuelt bør benyttes. Noen mener *kommunedirektør* er bra, mens andre mener den tittelen ikke er egnet. Andre igjen mener at *rådmann* er en passe tittel, mens atter andre mener *administrasjonssjef* passer. Departementet mener dette understreker at det har en viss verdi at kommunene selv får bestemme denne stillingstittelen, og at lovgiveren bør være varsom med å velge en tittel som alle kommunene må bruke.

Departementet kan ikke se at det har rådet en utbredt misforståelse blant innbyggere og andre om hvem som er den øverste administrative lederen i kommunen. Dette tilsier at det ikke eksisterer et særlig behov for å lovfeste en særskilt tittel.

Departementet vil derfor ikke følge opp utvalgets forslag om å lovfeste *kommunedirektør* som en obligatorisk tittel på lederen av administrasjonen. Departementet vil likevel peke på de hensynene som ligger til grunn for utvalgets forslag, og oppfordre kommunene om å bruke den kjønnsnøytrale tittelen som loven selv bruker på denne stillingen.

Vurdering:

Hvilken stillingstittel som brukes har ingen direkte praktiske konsekvenser. Det er klargjørende dersom alle kommuner bruker samme betegnelse om samme stilling, men det kan neppe oppnås. I løpet av 2019 er det en del kommuner, også i Nordland, som har vedtatt å endre tittelen til *kommunedirektør*. Det kan derfor se ut til at dette vil bli en mer brukt betegnelse på stillinga enn *administrasjonssjef* ble.

Det viktigste argumentet for en endring av tittelen er å kunne benytte en kjønnsnøytral tittel. Det er et mål at stillingstitler skal være kjønnsnøytrale. I dagens Norge bør det ikke falle oss naturlig at tittelen på en leder inneholder ordet «mann».

Økonomisk kan en ikke se at ei eventuell endring av tittel vil ha noen betydning, utover innkjøp av et nytt stempel.

Saka legges fram uten innstilling.

BUDSJETTREGULERING INVESTERINGSREGNSKAP 2019

Saksbehandler:

Arkiv:

Arkivsaksnr.: 19/1305

Saksnr.: Utvalg**Møtedato**

40/19 Steigen formannskap

04.12.2019

Forslag til vedtak:

Det gjøres følgende regulering av investeringsbudsjettet for 2019.11.13

	UTGIFT	FINANSIERING
Tidligere års Egenkapitalinnskudd KLP	3 830 246,00	
Egenkapitalinnskudd KLP 2019	835 074,00	
Uinndekkede kostnader investeringer tidligere år	3 239 403,90	
Bruk av udisponerte midler fra tidligere år		4 665 320,00
Bruk av lånemidler		3 239 403,90

Saksutredning:

I henhold til kommunelovens § 48, pkt. 2 og 3 skal administrasjonssjefen holde kommunestyret orientert om endringer i inntekter og utgifter i forhold til årsbudsjettet, og kommunestyret skal da vedta nødvendig regulering av årsbudsjettet.

Ved årsoppgjøret for 2018 var det balanseført et uinndekket beløp fra investeringsregnskapet med totalt kr. 7.069.649,90. Beløpet fordeler seg slik i henhold til Note nr. 14.

Uinndekket i investeringsregnskapet

Egenkapitalinnskudd KLP	1 892 613,00
Fordring fra 2014	897 500,00
Uinndekket 2017, manglende låneopptak	358 534,59
Uinndekket invest. Sentralskola	42 496,58
Uinndekket invest. Storskjæret Vest	205 694,57
Uinndekket invest. Langnesvika	145 182,00
Uinndekket egenkapitalinnskudd KLP	1 937 633,00
Uinndekket brannverntiltak Mølmoa	43 023,00
Uinndekket brannverntiltak Mølmoa	189 958,22
Uinndekket invest. Laskestad skole	57 150,00
Uinndekket invest. Nordfold skole	5 231,00
Uinndekket kostn. Velfredsteknologi	64 408,79
Uinndekket invest. Datasystem	18 069,20
Uinndekket Bogen Avløp	1 212 155,95
Saldo 31.12.2018	7 069 649,90

I tillegg er det i 2019 innbetalt kr. 835.074 i Egenkapitalinnskudd til KLP.

Egenkapitalinnskudd hos pensjonsleverandører er ikke tillatt finansiert med låneopptak, og disse innskuddene foreslås derfor finansiert med tidligere års inntekter i investeringsregnskapet som ikke er disponert.

Uinndekkede investeringskostnader på andre prosjekter finansieres med lån til andre formål som ikke er brukt.

Bakgrunn:

Revisor har gjort oppmerksom på at tidligere års uinndekkede beløp fra investeringsregnskapet må dekkes i løpet av 2019.

GOD NOK-FESTIVALEN 2020 - SØKNAD OM TILSKUDD, SAMARBEIDSAVTALE OG LIKVIDITETSLÅN

Saksbehandler: Andreas Sletten
Arkivsaksnr.: 19/175

Arkiv: U01

Saksnr.: Utvalg
8/19 Plan- og ressursutvalget i Steigen
41/19 Steigen formannskap

Møtedato
20.03.2019
04.12.2019

Forslag til vedtak:

Legges frem uten innstilling

Saksutredning:

God nok-Festivalen har søkt om samarbeid med Steigen kommune samt om tilskudd og likviditetsslån. Ønsket om samarbeidsavtale forstås å være viktig for festivalen for å gjøre den søkegod til flere andre tilskuddordninger samt legge til rett for bedre mulighet for et bredt samarbeid med flere og mange spennende samarbeidsparter «der ute» i storsamfunnet. Samtidig forstås invitasjonen om en samarbeidsavtale også å være en reell invitasjon fra festivalen til kommunen om å bli med og i større grad ta del i festivalens gode formål. God Nok-Festivalen trekker frem det gode tverrfaglige forebyggende arbeid og tilbyr seg at det fine samarbeid de har med flere nasjonale og regionale organisasjoner kan komme Steigen til gode på flere områder enn selve festivalen.

God Nok-Festivalen er kjent med kommunens økonomiske situasjon og uttrykker forståelse for dette. Det søkes om et tilskudd på kr 50.000.

Tidligere år ville den økonomiske delen av denne søknaden med stor sannsynlighet blitt behandlet gjennom Steigen kommunens kultur- og næringsfond. Dette fondet er som kjent for tiden stengt på grunn av manglende midler. Det er ikke satt av andre budsjettposter til denne type søknader hverken i 2019 eller budsjettforslag et for 2020.

Da rådmannen allerede har oversendt forslag til Steigen kommune sitt budsjett for 2020 til politisk behandling, må formannskapet ta stilling til om denne søknaden skal «bakes» inn i det budsjettforslaget formannskapet skal innstille til kommunestyret.

Administrasjonen velger derfor å legge frem saken uten forslag til vedtak. Den videre behandling av søknaden kan følge budsjettbehandlingen

Dersom formannskapet velger å innstille til positiv behandling av søknaden, vil administrasjonen gå videre i dialog med God Nok-Festivalen 2020 om nevnte samarbeidsavtale. Innhold og betingelser her er ukjent pr nå. Vi legger imidlertid til grunn at dette vil være en form for uforpliktende samarbeidsavtale, der man først og fremst ser på hvilke positive samarbeidsmuligheter og effekter man kan finne.

Til spørsmålet om likviditetslån ser administrasjonen behov for å få mer klarhet i hva dette går ut på før vi kan behandle spørsmålet mer inngående. Før det skjer bør vi få avklart de to første spørsmålene og vi foreslår derfor at dette spørsmålet får bli stående ubesvart nå i første omgang.

Administrasjonen vil imidlertid orientere om Steigen kommunes lånefond og at dette kanskje kan være en aktuell løsning. Disse fondsmidlene kan tildeles næringsvirksomheter i Steigen som er registrert i foretaksregisteret. Tildelinger kan skje både til nyetableringer og til utvidelse eller modernisering av eksisterende virksomhet. Det skal legges avgjørende vekt på at prosjektene bidrar til å skape nye arbeidsplasser, eller å sikre eksisterende arbeidsplasser.

Hvorvidt en festival som dette er en næringsvirksomhet eller ikke kan diskuteres og dette må avklares nærmere før en eventuell formell søknad kan tas til behandling i lånefondet. Vi merker oss at God Nok-Festivalen har et oversiktlig budsjett og i følge dette genererer festivalen en omsetning på rundt 3 millioner kroner.

Vedlegg:
Søknaden

Til

Steigen kommune

Myklebostad 1

8283 Leinesfjord



21.11.2019

Tydeliggjøring av søknad om støtte til God Nok-Festivalen 2020

God Nok-Festivalen takker for svar fra Steigen kommune, viser til mail sendt torsdag 21.november. Først vil vi beklager at kontaktinformasjonen som ble sendt kommunen ikke lå ved dine papir.

God Nok-Festivalen viser til tidligere sendt søknad og tillater oss å komme med tydeliggjøring av søknaden for at kommunen kan realitetsvurdere denne. Intensjonen vår med den opprinnelige søknad om samarbeid og støtte, var å vise forståelse over kommunens økonomiske situasjon, og samtidig invitere til et samarbeid som kan komme begge organisasjoner til nytte. Her baserer vi oss på en antagelse at kommunen ser nytten av det forebyggende kulturelle arbeid og intensjonene God Nok festivalen er fundamentert på. God Nok- festivalen ber om forståelse for denne tilnærming.

God Nok-festivalen søker Steigen kommune om tilskudd på kr. 50.000.-

God Nok-Festivalen vil stolt vise frem Steigen kommune gjennom sin markedsføring. Videre kan festivalen være et tiltak for folkehelse lokalt. Basert på Nordland fylkes behandling av Festivalen anser vi oss som et godt folkehelsemessig tiltak.

Kulturmidler er et spleiselag i norsk kulturpolitikk og et tilskudd fra vår egen kommune vil styrke våre søknader i den offentlige forvaltningen på fylkesnivå og på nasjonalt nivå (Norsk kulturråd). Har God Nok-festivalen en langsiktig avtale kan dette også bety at vi kan søke eksterne offentlige midler over en lengre perioder enn som idag der vi må søke fra år til år.

God Nok-festivalen søker Steigen kommune om likviditetslån fra mai - juli 2020

Vi søker kommunen om et likviditetslån i perioden mai til juli da dette er en periode det er ikke mulig å ha dekning med egne midler.

God Nok-festivalen søker samarbeid innen tverrfaglig forebyggende arbeid.

God Nok-festivalen arbeider for å lage møteplasser der kultur bringer mennesker sammen der vi videre setter fokus på åpenhet om vår psykiske helse. God Nok har gitt gratis Vivat-kurs i steigen, og arbeider aktivt for å knytte flinke fagfolk innen psykisk helsevern til Steigen. Vi har i dag et fint samarbeid med flere nasjonale og regionale organisasjoner disse kan komme Steigen tilgode på flere områder enn selve festivalen.

Vi er, som vedleggene viser, et tverrfaglig tiltak som også jobber forebyggende mot selvmord og vi arrangerer kunst innenfor flere kunstformer, og innen flere uttrykk, av høy kvalitet. Dette håper vi kan bidra til den offentlige forvaltning sitt ansvar som er forankret både gjennom kulturloven og innenfor ulike områder innen helse. God Nok-styret har siden oppstarten måttet stilt private midler som garanti for å ha likviditet. Videre opplever vi at andre eksterne søknader etterlyser lokal kommunal forankring og vi har reduserte muligheter for å søke denne støtten uten bidrag fra egen kommune.

God Nok-festivalen ser frem til et godt og nært samarbeid med egen kommune der vi kan se nytten av både det forebyggende arbeid og kulturarbeidet i fellesskap.

Vedlagt ligger tidligere søknad, et kort notat om God Nok-festivalen, samt budsjett for 2020 som grunnlag for søknaden.

Vi håper på et positivt svar

Vennlig hilsen

Truls Theting

Økonomiansvarlig

God Nok-festivalen

Om God Nok-festivalen



Festivalen har som formål å arbeide for kultur og aktiviteter som fremmer god psykisk helse gjennom å lage festival og møteplasser. Festivalen og møteplassene skal være en hyllest til det enkle liv, med nærhet til natur, kultur og hverandre. Dette skal komme til uttrykk gjennom:

- at alle skal føle seg verdsatt, inkludert og velkommen
- spre kunnskap om, øke forståelsen og interessen for dilemmaet at mange ikke har det bra, selv om man «har det godt».
- aktivisere og gi publikum/gjester gode kultur- og aktivitetsopplevelser

Dette formålet ble utarbeidet høsten 2015 og drives fortsatt på ideelt grunnlag.

Bakgrunnen for festivalen var flere selvmord i en kort periode, i vår lille kommune Steigen. Styret består i dag av en god blanding av næring- og kulturarbeidere. Halvparten arbeider som kulturarbeidere og utøvere i sine yrker hvor de har arbeidet i kulturproduksjoner både i Steigen, men også rundt om i landet. Av dette har vi sett effekten av å samle mennesker i en god ramme med kunst og kultur arrangementer av god kvalitet og vi har alle erfart at kunst og kultur kan gjøre mer for et menneske enn selve kunst og kultur fagene i seg selv.

God Nok bruker kunst og kultur til å belyse psykisk helse og skape rom for åpenhet omkring ulike problemstillinger innen dette store feltet. God Nok begrepet har gjort det naturlig å løfte prestasjonssamfunnet opp som en rød tråd i vårt arbeid. God Nok-festivalens tverrfaglighet speiler en viktig og interessant dualitet. Gjennom å presentere et program med høy kunstnerisk kvalitet, sørger vi for å trekke til oss et publikum som nok aldri ville kommet på seminarer om psykisk helse. På mange måter «lurer» vi vårt kulturpublikum til å plutselig ta stilling til temaer og problemstillinger rundt psykisk helse. På samme måte har God Nok-festivalen gitt mange, som først og fremst kommer til oss grunnet vår tematikk, kulturelle opplevelser de ellers ikke ville fått.

God Nok-festivalen drives på ideelt og frivillig grunnlag. Ingen av de som er med og driver festivalen tar ut lønn. Styret vil begrense antall publikummere til maks 1000 publikummere, for at vi på best mulig måte kan ivareta formålet og stemningen under festivalen.

Inntekter

				-
Billettsalg	3101	Festivalpass	550 200	840 000
	3102	Dagspass	347 900	350 000
				-
	3103	Salgsinntekt	0,60	786 577
				<i>714 000</i>
			1 684 677	1 904 000

Sponsorstøtte

				-
	3410	Næringsliv	245 000	250 000
	3420	Kommunal og fylkeskommuna	180 000	380 000
	3430	Norsk kulturråd, Musikkfestival		200 000
	3431	Norsk kulturråd, Tverrfaglig		200 000
	3440	Fond	150 000	100 000
			575 000	1 130 000

Utgifter

				-
Adm	6301	Administrasjons	131 489	200 000
	6302	Tonoavgift	36 048	<i>47 600</i>
	6303	Forsikringsutgifter	1 088	1 500
	6304	Markedsføring	90 998	200 000
			259 623	449 100

Teknisk

	6401	Sceneteknikk	403 874	450 000
	6402	Brakker, toaletter, containere	54 866	70 000
	6403	Telt og naust, leie lokaler	20 861	30 000
	6404	Transport	1 926	10 000
	6405	Logistikk	54 663	70 000
	6406	Teknisk, strøm, nett, vann, ko	21 629	30 000
	6407	Filming	22 500	30 000
	6408	Varer for videresalg	309 388	250 841
	6409	Sikkerhet/vakter	15 000	15 000
			904 707	955 841

Booking

	6751	Honorar - Artister	650 000	850 000
	6752	Honorar - Teater/Dans	85 757	100 000
	6753	Honorar - Faglig del	53 161	150 000
	6754	reiseutgifter	230 294	300 000
	6755	overnatting	97 388	120 000
	6756	Catering artister / Raidere	22 000	50 000

GEBYRSATSER 2020

Saksbehandler: Andreas Sletten
 Arkivsaksnr.: 19/1445

Arkiv: 026

Saksnr.: Utvalg
 42/19 Steigen formannskap

Møtedato
 04.12.2019

Forslag til vedtak:

For 2020 vedtas følgende kommunale gebyr:

1. For vann og avløp videreføres satsene uendret fra 2019 til 2020 (dvs 2017 tallene i vedlegg; vann og avløpsgebyr 2017).
2. Gebyr for slamtømming videreføres med kr. 500,- + mva.
3. Feieavgifta justeres ned til kr. 410,- + mva.
4. Gebyrregulativet for husholdningsrenovasjon 2020, vedtatt av representantskapet i IRIS 8.november 2019, vedtas å gjelde for Steigen kommune. Det kreves inn et påslag på kr. 60,- + mva pr abonnent.
5. Kaileie: Satser i gjeldende gebyrregulativ økes med 3 %.
6. Øvrige kommunale salgs- og leieinntekter økes i henhold til inngåtte leieavtaler. Der ikke annet er avtalt økes salgs- og leieinntekter med 3 % med virkning fra 1.januar 2020.

Saksutredning:

Kommunestyret skal årlig fastsette gjeldende gebyrsatser.

For avfall (renovasjon) er det lovmessig krav at selvkostprinsippet skal danne grunnlag for innbyggernes brukerbetaling. Kommunestyret vedtok desember 2008 at tjenestene vann, avløp, slamtømming og feiing også skal finansieres etter selvkostprinsippet. Selvkost er den merkostnad kommunen påføres ved å produsere en bestemt vare eller tjeneste. Gebyrnivået for disse tjenestene har dermed vært fastlagt utifra selvkostprinsippet. Kravet til selvkost innebærer at tjenestene over en 3-5årsperiode skal gå i balanse. I forbindelse med regnskapsavslutning settes det hvert år opp et eget selvkostregnskap for det enkelte selvkostområde, i tråd med veileder.

Vann og avløp

Selvkostfond vann er pr 31.12.2018 i null, men har et fremførbart underskudd på 1 132 000 kr. Dette framkom etter driftunderskudd på kr 854 000 i 2018.

For avløpsområdet var det driftsoverskudd i 2018 på kr 166 000,-. Saldo selvkostfond avløp pr.31.12.2018 er kr 267 000,-.

Ut i fra status på disse selvkostfondene ser en ikke grunnlag for å foreslå endring i gebyrsatsene. Det forventes fremover et betydelig økt salg på vann (slakteriet), samtidig stiger driftskostnadene i forbindelse med denne leveransen. Det er for tidlig og usikkert å si noe eksakt om hvordan balanseregnskapet fremover blir seende ut, men det forventes endringer til neste år.

Slamtømming

Selvkostområdet har vært drevet i nær balanse i mange år. Det ble i fjor vedtatt en liten nedjustering i gebyret, da fondet over syv år hadde bygd seg opp. Selvkostfondet pr 31.12.2018 var på 396 000,-. Det anbefales at gebyret videreføres som vedtatt i fjor, dvs kr 500,- + mva.

Feiing

Selvkostområdet hadde et driftsoverskudd på kr 94 000,-. I 2018. Saldo selvkostfond feiing er pr 31.12.2018 på kr 373 000,-. Fondet har de senere år vokst og det anbefales en nedjustering i gebyret med 15 %. Fra kr 483,- + mva til 410,- + mva. Kommunen skulle i løpet av 2017 ha utarbeid ny forskrift for feiegebyr, blant annet på bakgrunn av at det er innført plikt til feiing/tilsyn også med fyringsanlegg i fritidsboliger. Dette har nok et år ikke blitt prioritert, og oppgaven går derfor videre til 2020.

Renovasjon

Tjenesten utføres av IRIS Salten IKS, som også krever inn gebyr. Representantskapet i selskapet vedtar hvert år gebyrregulativ for selskapets dekningsområde. I henhold til renovasjonsforskrifter for Salten og selskapsavtalen IRIS Salten IKS skal gebyrregulativet vedtas av kommunestyret i den enkelte kommune. Dette regulativet følger som vedlegg i saken. For 2016 innførte Steigen kommune kommunalt påslag på kr 60,- + mva for å dekke administrative utgifter ved renovasjonen. Dette foreslås videreført.

Kaileie

Det har over år vært tradisjon for å øke kaigebyrene med 3 %. Det foreslås derfor en slik økning også til 2020.

Øvrige kommunale salgs- og leieinntekter

Det har over år vært tradisjon for å øke øvrige salgs- og leieinntekter med 3 %. Det foreslås derfor en slik økning også for 2020. Med unntak for de leieavtaler/kontrakter vi har der annet er avtalt, eller følger av lov (f.eks husleie).

Vedlegg:

Vann- og avløpsgebyr 2017

Gebyrsatser renovasjon 2020, vedtatt av representantskapet i IRIS 8.11.2019.

Steigen kommune

Vann- og avløpsgebyrer 2017

Vedtatt av Steigen kommunestyre 14.12.2016 med hjemmel i lokal forskrift om vann- og avløpsgebyrer vedtatt 2.11.2016. Kommunestyret vedtar årlig nytt gebyrregulativ i forbindelse med budsjettbehandlingen.

Tilknytningsgebyr er et engangsgebyr som skal betales for tilknytning til kommunalt vann- og/eller avløpsanlegg. Gebyret skal betales ved tilknytning av:

- Nybygg.
- Tilknytning av eksisterende bygg, eller bygg som kommunen krever tilknyttet.
- Eksisterende bygg med tilknytning som ikke er godkjent.
- Annent permanent tilknytning til kommunalt vann- eller avløpsanlegg, f.eks. vanningsanlegg for landbruk, idrettsanlegg mv.
- Særskilt tilknytning av sprinkleranlegg.

Lav sats skal betales:

- Ved kommunal overtagelse av private vann- og/eller avløpsanlegg.
- For ny eiendom der kommunen ikke har fremført ledningsnett frem til 30 meter fra bygningens yttervegg og abonnenten må ta kostnadene med framføring av ledningsnett fram til eiendommen selv.

Ved alle andre tilknytninger skal tilknytningsgebyret være etter høy sats.

Tilknytningsgebyret skal være betalt før tilknytning.

Årsgebyr for vannforsyning og avløpshåndtering er todelte:

Abonnementsgebyr:

Et fast årlig gebyr for kommunens vann- og avløpstjenester. Inntektene fra gebyret skal fortrinnsvis dekke tjenestenes kapitalkostnader. I 2017 forventes kapitalkostnadene for vann og avløp å utgjøre henholdsvis 45 % og 37 % av de totale driftskostnadene.

Forbruksgebyr

Fastsettes etter faktisk eller stipulert vannforbruk. Stipulert forbruk beregnes ut ifra eiendommens bruksareal multiplisert med en faktor på $1,2 \text{ m}^3/\text{m}^2$. Bruksareal beregnes etter NS-3940.

Vann- og avløpsgebyrene beregnes etter prinsippet vannmengde inn er lik vannmengde ut.

Differensiert abonnementsgebyr:

Abonnementsgebyret er differensiert ut fra brukskategorier. Bolig og fritidsbolig skal betale abonnementsgebyr som en fast sats per boenhet. Eiendom med hybel eller sokkelleilighet betaler ikke abonnementsgebyr for første boenhet som er hybel eller sokkelleilighet.

Følgende eiendommer skal betale abonnementsgebyr etter kategorier som gjenspeiler den enkelte eiendoms relative nytte av forsyningsinfrastrukturen:

- Nærings- og kombinasjonseiendom.
- Borettslag og sameler.
- Sprinkleranlegg.

Kategoriene tar utgangspunkt i største årlige vannforbruk (målt eller stipulert) de siste fem årene. For 2017 gjelder følgende kategorier for eiendom som betaler etter kategori:

Kategori	Intervall	Antall abonnementsgebyr
Sprinkleranlegg		1
Gruppe 1	inntil 200 m^3 per år	1
Gruppe 2	fra 200 til 400 m^3 per år	2
Gruppe 3	fra 400 til 900 m^3 per år	3
Gruppe 4	fra 900 til 2.700 m^3 per år	6
Gruppe 5	over 2.700 m^3 per år	10

Vannmåleravlesning:

Abonnenter som har vannmåler betaler en årlig leie for vannmåleren.

Alle vannmålere skal avleses en gang hvert år innen 31. desember. Målerstand skal rapporteres på vannmålerkort og sendes til kommunen elektronisk eller som brevpost.

Gebyrsetter (alle satser er inklusiv merverdiavgift):

Årlig abonnementsgebyr (kr/år)	Vann		Avløp	
	2017	2016	2017	2016
Bolig- og fritidseendom, per boenhet	2.049,-		1.859,-	
Sprinkleranlegg	2.049,-		1.859,-	
Gruppe 1	2.049,-		1.859,-	
Gruppe 2	4.098,-		3.718,-	
Gruppe 3	6.147,-		5.577,-	
Gruppe 4	12.294,-		11.154,-	
Gruppe 5	20.490,-		18.590,-	

Forbruksgebyr (kr/m ³)	Vann		Avløp	
	2017	2016	2017	2016
Alle abonnenter	14,9	24,4	16,6	24,4

Vannmålerleie (kr/år)	Vann	
	2017	2016
Per måler	570,-	570,-

Oppmøtegebyr for avlesning av vannmåler:

Dersom abonnenten unnlater å foreta avlesning i tråd med lokal forskrift og kommunen må foreta avlesningen: kr 1.000,- per gang per eiendom.

Tilknytningsgebyr (kr)	Vann		Avløp	
	2017	2016	2017	2016
Lav sats	1.250,-		1.250,-	
Høy sats	27.500,-	27.217,5	27.500,-	27.217,5

Gebyr for avstengning og påsetting av vannforsyningen:

Dersom kommunen foretar avstengning eller påsetting: kr 2.000,- per gang per tilknytningspunkt.

Gebyrreduksjon i medhold av forbrukerkjøpslovens regler om prisavslag

Abonnenten har rett til reduksjon i gebyr ved feil eller mangel ved vannforsyningen i medhold av forbrukerkjøpslovens regler om prisavslag. Abonnenten har rett til redusert gebyr dersom ikke-varslet avbrudd i vannforsyningen varer i mer enn 24 timer. Vilkår for gebyrreduksjon er at mangelen skyldes forhold på kommunens side, for eksempel forurensing i vannkilde eller feil ved kommunalt anlegg. Krav om redusert gebyr må fremmes innen to måneder etter at forholdet oppsto, dersom ikke kommunen har fattet eget vedtak om gebyrreduksjon.

Gebyrreduksjon i årsgebyret i medhold av forbrukerkjøpslovens regler om prisavslag:

Årsgebyret reduseres med inntil 0,3 % per påbegynte døgn utover det første døgnet.

Forfallsdatoer for kommunale gebyrer:

20. mars og 20. september

Eksempler på gebyrutregning

Målt forbruk (100 m³):

Vann: $2.049 \text{ kr} + (100 \text{ m}^3 \times 14,9 \text{ kr/m}^3) + 570 \text{ kr} = 4.109 \text{ kr}$

Avløp: $1.859 \text{ kr} + (100 \text{ m}^3 \times 16,6 \text{ kr/m}^3) = 3.519 \text{ kr}$

Totalt per år/termin: 7.628,-/1.907,-

Stipulert forbruk (100 m² BRA):

Vann: $2.049 \text{ kr} + (100 \text{ m}^2 \times 1,2 \text{ m}^3/\text{m}^2 \times 14,9 \text{ kr/m}^3) = 3.837 \text{ kr}$

Avløp: $1.859 \text{ kr} + (100 \text{ m}^2 \times 1,2 \text{ m}^3/\text{m}^2 \times 16,6 \text{ kr/m}^3) = 3.851 \text{ kr}$

Totalt per år/termin: 7.688,-/1.922,-



GEBYRREGULATIV IRIS SALTEN 2020



RENOVASJONGEBYR 2020

Husholdningsgebyr	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2020 ex mva	Gebyr 2020 inkl mva
Grunngebyr	2 103	2 282	2 852
80 liter	2 103	2 282	2 852
130 liter	2 354	2 555	3 193
190 liter	2 653	2 879	3 599
240 liter	2 902	3 148	3 935
350 liter	3 454	3 748	4 685
500 liter	5 757	6 246	7 808
660 liter	7 584	8 229	10 286
750 liter	8 610	9 342	11 677
Pr. m3 i container	11 915	12 927	16 159

«Underground» Antall abonnenter	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2020 ex mva	Gebyr 2020 inkl mva
40 – 50	2 103	2 282	2 852
31 – 39	2 354	2 555	3 193
22 – 30	2 653	2 879	3 599
10 - 21	2 902	3 148	3 935
Nøkkeltkort-per stk	300	300	375

«over bakken – abonnement» Antall abonnenter	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2020 ex mva	Gebyr 2020 inkl mva
Over 10		2 282	2 852
6 til 10		2 555	3 193
Mindre enn 5		2 879	3 599
Nøkkeltkort-per stk		300	375

Etableringskostnader «underground»	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2020 ex mva	Gebyr 2020 inkl mva
Nye BRL og sameier	49 000	49 000	61 250
Etablerte BRL og sameier	25 000	25 000	31 250

RENOVASJONGEBYR 2020.

Andre betalingstjenester:	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2020 ex mva	Gebyr 2020 inkl mva
Gulsekk inkl. levering (ny sekk)	78	78	98
Asbestsekken (ny sekk)	167	167	209
Husholdningsplastsekken pr. rull	16	16	20
Matavfallsposer pr. rull	gratis	gratis	Gratis
Henting av avfallsdunk inntil 10 m fra veikant pr. år.	1 140	1 140	1 425
Henting av avfallsdunk fra 10 m - 20 m. pr. år.	2 280	2 280	2 850
Henting av dunk på 4 hjul inntil 10 m. pr. år.	1 355	1 355	1 693
Henting av dunk på 4 hjul fra 10 m - 20 m. pr. år.	2 709	2 709	3 387
Fri henting ved nedsatt bevegelsesevne inntil 20 m. pr. år.	gratis	gratis	gratis
Montering av lås/gravitasjonslås i dunk	452	452	564
Tap av nøkkel eller ekstranøkkel til lås eller gravitasjonslås	300	300	375
Grovavfallsruter pr. tonn.	3 821	3 821	4 776
Fradrag ved hjemmekompostering.	299	299	374
Feriehenting pr. gang pr. dunk	68	68	85
Dunkbytte på hjemmeadresse	304	304	380
Dunkbytte på miljøorg	gratis	gratis	gratis
Bytting av dunk 130 l i stedet for 40 l glassdunk	gratis	304	380
Dekk med og uten felg	191	gratis	gratis

Gebyr for ekstratømming:	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2020 ex mva	Gebyr 2020 inkl mva
Tilkjøringsgebyr	125	135	169
80 l	135	147	183
130 l	168	182	227
190 l	212	230	288
240 l	216	235	293
350 l	330	358	447
500 l	460	499	624
660 l	546	593	741
750 l	623	676	845
4 m3 container	2826	3 066	3 832
6 m3 container	3962	4 298	5 373
8 m 3 container	5105	5 539	6 924
Gebyr for hyppigere tømming (borettslag som må ha hyppigere tømming grunnet dårlig plass)	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2020 ex mva	Gebyr 2020 inkl mva
80 l	433	502	627
130 l	486	562	703
190 l	547	633	792
240 l	598	693	866
350 l	694	825	1 031
500 l	1186	1 374	1 718
660 l	1563	1 810	2 263
750 l	1775	2 055	2 569
Per m3 container	2366	2 844	3 555

PRISER MILJØTORG 2020.

HUSHOLDNINGSAVFALL – Anlegg med vekt.	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2020 ex mva	Gebyr 2020 inkl mva
Minstepris	44	45	56,48
Restavfall	2 650	2730	3 412
Trevirke over 180 kg	gratis	gratis	gratis
Øvrige fraksjoner er gratis			

NÆRINGS-AVFALL – Anlegg med vekt.	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2020 ex mva	Gebyr 2020 inkl mva
Minstepris	44	45	56,48
Restavfall	2 650	2730	3 412
Eternittavfall	1 253	1290	1 613
Blandet papir (1299)	1 083	1116	1 395
Matavfall (1111)	1 356	1397	1 746
Blandet trevirke (ikke impregnert) (1149)	1 007	1037	1 297
Hageavfall (1132)	402	414	517
Vinduer pr. stk.	210	216	271
Impregnert trevirke (1146)	2 877	2963	3 704
Kjølemøbler store (disker etc.) pr stk	500	500	625
Kjølemøbler små (husholdningsartikler) pr stk	200	200	250
Dekk med og uten felg	176	181	227
Iris tar forbehold om at priser på næringsavfall kan endres i perioden.			

HUSHOLDNINGSAVFALL – Anlegg uten vekt	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2020 ex mva	Gebyr 2020 inkl mva
Restavfall, minstepris inntil 100 l	64	68	82
Restavfall, fra 100 l til 250 l	126	130	163
Restavfall, fra 250 l til 500 l	193	198	248
Restavfall per m3	385	397	496
Trevirke over 1 m3	gratis	gratis	gratis
Vinduer som ikke er farlig avfall leveres som restavfall			
Øvrige fraksjoner er gratis			
NÆRINGS-AVFALL – Anlegg uten vekt	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2020 ex mva	Gebyr 2020 inkl mva
Restavfall, ukomprimert per m3	385	397	496
Sortert avfall, ukomprimert per m3	206	212	265
Impregnert virke per m3	693	714	892
Vinduer, alle typer per stk.	208	214	268
Eternitt avfall, per m3	1253	1290	1 613
Kjølemøbler store (disker etc.) pr stk.	500	515	644
Kjølemøbler små (husholdningsartikler) pr stk.	200	206	258
Dekk med og uten felg	176	181	227
Iris tar forbehold om at priser på næringsavfall kan endres i perioden.			

BETALINGSSATSER - HELSE OG OMSORG 2020

Saksbehandler: Nina Haugli
 Arkivsaksnr.: 19/1461

Arkiv: H12

Saksnr.: Utvalg
 43/19 Steigen formannskap

Møtedato
 04.12.2019

Forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar følgende satser for egenbetaling for 2020:

TJENESTE		2019	2020
		pr. mnd.	pr. mnd.
Hjemmehjelp abonnement *	inntil 2G kan ikke overstige 210 kr	211,00	210,00
Hjemmehjelp abonnement	fra 2 til 3G	637,00	656,00
Hjemmehjelp abonnement	fra 3 til 4G	1167,00	1202,00
Hjemmehjelp abonnement	fra 4 til 5G	1814,00	1868,00
Hjemmehjelp abonnement	over 5G	2398,00	2470,00
Leie av trygghetsalarm		208,00	210,00
Depositum/leie velferdsteknologi	Dekke evt deler som må erstattes	0	100,00
Installasjonsgebyr pr. gang	Under selvkost	0	1000,00
Husleieøkning omsorgsbolig – STT	3% økning husleie		
Husleieøkning andre omsorgsboliger	3% økning husleie		
		pr. middag	pr. middag
Middag	liten porsjon inkl. dessert	75,00	85,00
Middag	stor porsjon inkl. dessert	90,00	100,00
		pr. dag	pr. dag
Dagaktivitetstilbud	inkl. skyss, frokost, middag, kaffe	150,00	180,00
Dagaktivitetstilbud	inkl. skyss, frokost, kaffe	50,00	60,00

* blir regulert i eget skriv fra Helsedirektoratet i slutten av desember

Bakgrunn:

Med hjemmel i Lov om Helse- og omsorgstjenester m.m. § 11-2 kan kommunen kreve egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester, jf. Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester.

Kommunene skal gjøre en årlig regulering av de kommunalt fastsatte satsene. For beregning av egenbetalingssatsen, legges folketrygdens grunnbeløp pr. 01.01.2020 og tjenestemottakerens ligning til grunn.

Vurdering:

Kommunen kan kreve egenandeler for bestemte tjenester. Det dreier seg om korttidsopphold, langtidsopphold, praktisk bistand og opplæring, og brukerstyrt personlig assistanse som ikke er til personlig stell og egenomsorg. Utover dette tilbyr kommunen matombringning og trygghetsalarm/annen velferdsteknologi.

Det kan ikke kreves egenandel for korttidsopphold som primært ytes for å avlaste pårørende i deres omsorgsoppgaver, eller døgnplasser for øyeblikkelig hjelp.

Foreliggende regulering av betalingssatsene foreslås å gjelde fra 01.01.2020.

Kurdøgnpris for opphold i institusjon er beregnet slik:

Lønn og sosiale utgifter ved sykehjemmet	kr. 27 784 175
Felles driftsutgifter og lønn	kr. 5 869 034
Driftsinntekter	-kr. 5 950 000
Sum driftsutgifter	kr. 27 703 209

Antall liggedøgn er beregnet til total 11 680.

Kurdøgn-pris blir da for 2020 kr. 2 372

Egenandelen for opphold på dagaktivitetstilbudet er beregnet til å dekke i hovedsak måltider og skyss, og noe hobbymateriell. Dersom brukere allerede har matombringning, vil de ikke betale dobbelt for middagen de dagene de er på dagaktivitetstilbudet.

Slik dagaktivitetstilbudet er videreutviklet så langt, er det i tråd med forventninger fra Helsedirektoratet og sentrale føringer forøvrig; å skape meningsfulle opplevelser og aktiviteter for hjemmeboende, å bygge opp under egenmestring og tilpasset den enkeltes funksjonsevne, og bidra til at de som ønsker det kan bo hjemme så lenge som mulig.

BETALINGSSATSER - KULTUR OG OPPVEKST 2020

Saksbehandler: Kenneth Holen
 Arkivsaksnr.: 19/1464

Arkiv: 231

Saksnr.: Utvalg
 44/19 Steigen formannskap

Møtedato
 04.12.2019

Forslag til vedtak:**Barnehage:**

Kontingent pr. mnd. For 5/5 plass:

Fra 1. januar 2020 kr. 3135

Det gis 30 % rabatt for barn nr. 2, og 50% rabatt for barn 3 og flere.

Skolefritidsordning:

Kontingent pr. mnd:

Antall timer per uke	24	19,5	15,5	9,5	4
Kr.	2.078	1.688	1.342	822	346

Kulturskolen:

Kontingent pr. mnd: Kr 372,-

For barn nr. 2 gis 40 % rabatt på 1. aktivitet. For flere aktiviteter gis ikke rabatt.

For voksne er det 40 % påslag på kontingenten.

Saksutredning:Barnehage:

I statsbudsjettet står det at fra 1. januar 2020 blir maksprisen på en barnehageplass 3.135,- kroner per måned. Det er videre et nasjonalt regelverk om minst 30 % rabatt for barn 2 og minst 50 % rabatt for barn 3 og flere. Den vedtatte prisen vil gjelde for full barnehageplass (5/5). Prisen reduseres med 1/5 per ukedag for barn som ikke har full plass.

Det tilrås at Steigen kommune følger satsene for makspris.

Skolefritidsordning:

Den foreslåtte satsen er ei økning på 3 % i forhold til satsene for 2019

Kulturskolen:

Den foreslåtte satsen er ei økning på 3 % i forhold til satsene for 2019

ÅRLIG SKATTEVEDTAK 2020 - EIENDOMSSKATT

Saksbehandler: Turid Markussen
Arkivsaksnr.: 19/1433

Arkiv: 200

Saksnr.: Utvalg
45/19 Steigen formannskap

Møtedato
04.12.2019

Forslag til vedtak:

1. I medhold av eiendomsskatteloven (heretter kalt eiskl) §§ 2 og 3 videreføres utskrivning av eiendomsskatt for faste eiendommer i hele Steigen kommune for 2020.
2. Det skrives ut skatt på et særskilt skattegrunnlag som følge av at produksjonsutstyr og installasjoner ikke skal medtas i takstgrunnlaget, da de tidligere verker og bruk er taksert og regnet som næringseiendommer fra og med 2019.
Det særskilte skattegrunnlaget er differansen mellom ny takst for objektene fra 2019 og skattegrunnlaget i 2018. Grunnlaget skal i 2020 være redusert med to syvendeler (jfr. overgangsregel til §§ 3 og 4 første ledd første pkt).
3. Skattesatsen settes til 7 promille for næringseiendommer (eiskl § 11)
Skattesatsen settes til 5 promille for boliger og fritidseiendommer (eiskl § 11)
4. Skattegrunnlaget for boliger og fritidseiendommer settes til 70 % av takstverdi.
5. Ved taksering og utskrivning av eiendomsskatt benytter kommunen vedtekter vedtatt 04.11.09 «Vedtekter for skattesatser for faste eiendommer» saksnr. 30/09 med rettelsler i hht LOV 2012-06-22 nr. 44: Lov om endring i lov 6. juni 1975 nr 29 om eiendomsskatt til kommunene.
6. Eiendomsskatten skal betales i 2 terminer i skatteåret.
7. Mhp fritak vises til «Vedtekter for skattetakster for faste eiendommer» § 15.

Saksutredning:

I henhold til Lov om eiendomsskatt til kommunene § 10 skal kommunestyret hvert år i forbindelse med budsjettbehandlingen fastsette hvorvidt, og etter hvilke regler eiendomsskatten skal skrives ut i kommunen for kommende skatteår.

OPPTAK AV LÅN I HUSBANKEN FOR VIDERE UTLÅN

Saksbehandler: Turid Markussen
Arkivsaksnr.: 19/1432

Arkiv: 251

Saksnr.: Utvalg
46/19 Steigen formannskap

Møtedato
04.12.2019

Forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar å oppta lån i Husbanken på 6 mill. kroner.

Lånet skal anvendes til videre utlån til bolig i henhold til vedtatte retningslinjer, jfr. kommunestyresak 38/15.

Saksutredning:

Startlån til etablering av bolig er et viktig boligsosialt virkemiddel for at vanskeligstilte på boligmarkedet skal kunne ha mulighet til å etablere seg i egen eid bolig eller beholde bolig. Hensikten med ordningen er å sikre gode løsninger som kan gi trygge og gode boforhold til personer som ellers ikke vil kunne kjøpe egen bolig.

Det ble i 2019 gjort et låneopptak fra Husbanken til videre utlån på totalt 8 millioner kroner. Pr. 25.11.2019 står ca. 7,67 mill. kroner udisponert, men det er kommet inn 5 nye søknader som ikke er behandlet pr. i dags dato.

I 2014 kom en ny forskrift for Husbankens startlånsordning. Endringen i forskriften innebar en innstramming, ved at unge i etableringsfasen ikke lengre var i målgruppen. Dette betyr at denne gruppen nå må utnytte sitt sparepotensiale og oppfylle bankenes krav til egenkapital. Startlån ble før endringen i forskriften i stor grad brukt som toppfinansiering / egenkapital.

Startlånsordningen skal etter forskriftsendringen nå, som nevnt, rette seg mot vanskeligstilte med langvarige problemer med og finansiere egen bolig. Dette er personer som ikke får lån i ordinær bank, som for eksempel barnefamilier med lav inntekt, personer på varige trygdeytelser, enslige forsørgere, flyktninger, arbeidsinnvandrere og personer med særlige sosiale behov og/eller helseutfordringer. Spesielt er barnefamilier en prioritert og viktig målgruppe for ordningen.

Fra å være brukt til toppfinansiering medfører forskriftsendringen at kommunen nå i stor grad bruker startlånsordningen til å fullfinansiere boligkjøp. Man vil derfor se et behov for større låneopptak fra Husbanken da det ofte er behov for 1,5 – 2 millioner i startlån pr. sak. Lånesøker skal imidlertid ha økonomiske forutsetninger for å betjene et boliglån, og det gjøres nye vurderinger av betjeningsevne før lån gis. Lånet er for øvrig sterkt behovsprøvd. Det er erfaringsmessig svært lite mislighold av startlån, og kommunen har en påslagsrente på 0,25 % som inntekt/buffer på lånet.

Startlån kan i tillegg til full- og toppfinansiering også gis til utbedring og tilpasning av bolig, oppføring av ny bolig og refinansiering av dyre lån dersom det bidrar til at husstanden kan bli boende i boligen.

Det er nasjonalt stort fokus på boligsosialt arbeid. Viser her til departementenes strategidokument «Bolig for velferd – Nasjonal strategi for boligsosialt arbeid (2014-2020)», som gir nyttig informasjon om dette.

Lokalt i Steigen har det vært arbeidet med handlingsplan for boligsosialt arbeid for å sikre en koordinert og helhetlig oppfølging av vanskeligstilte på boligmarkedet. Å skaffe bolig og beholde bolig er to viktige hovedtemaer i denne planen. Det er svært viktig å sikre gode rutiner og tiltak for å imøtekomme de utfordringene som avdekkes i Steigen. Det har gjennom kartlegging av vanskeligstilte blitt avdekket store utfordringer på flere ulike områder, deriblant muligheten til å skaffe og/eller beholde bolig.

Startlån er et allerede etablert tiltak i Steigen, og vi ser at dette er et viktig og hensiktsmessig tiltak i mange saker.

BUDSJETT 2020

Saksbehandler: Tordis Sofie Langseth
 Arkivsaksnr.: 19/1431

Arkiv: 150

Saksnr.: Utvalg
 47/19 Steigen formannskap

Møtedato
 04.12.2019

Forslag til vedtak:

1. Rådmannens forslag til årsbudsjett 2020 og økonomiplan for 2020-2023 vedtas, medfølgende endring: Utgifter til ressurskrevende brukere økes med kr. 1 mill. Dette finansieres gjennom bruk av fondsavsetninger.
2. Rådmannen bes om å utrede tiltak for å etablere økonomisk bærekraft. Forslag til tiltak for å oppnå reduksjon av driftsnivået på 15 mill. legges fram for politisk behandling i løpet av september 2020. Det rapporteres fortløpende til kommunestyret i løpet av første halvår 2020.
3. Ikke fullførte investeringsprosjekt 2019 videreføres til 2020.
4. Budsjett for 2020 vedtas på netto ansvarsnivå. Det vises til gjeldende delegeringsreglement kap. 5.3.1 for spesifisering av rådmannens disponeringsfullmakt.
5. Det benyttes høyeste lovlige skattøre.
6. Låneopptak gjennomføres i henhold til finansieringsplan i investeringsbudsjettet.
7. Budsjetterte mindreforbruk i hele økonomiplanperioden avsettes til disposisjonsfond.

Saksutredning

Budsjettforslaget 2020 er på **inntektssida** basert på forslaget til statsbudsjett 2020, rammetilskudd og skatteinntekter. Disse er framskrevet i økonomiplan-perioden. Videre er det forutsatt tildeling av skjønnsmidler til drift fra Fylkesmannen i Nordland: 2 mill. kr. Inntekter fra eiendomsskatt er budsjettert i henhold til vedtatt regelverk, det vil si med 5 promille sats på skatt på bolig og hytter, og med innføring av bunnfradrag i denne kategorien på 30 % fra og med 2020.

Det er videre lagt inn følgende inntekter fra havbruksfondet:

2020: 18 mill. kr

2021: 5 mill. kr.

2022: 3 mill. kr.

2024: 3 mill. kr.

Det er å anbefale at inntekter fra fondet i minst mulig grad tas inn i drifta, men avsettes på fond som en buffer for uforutsette hendelser i framtida, eventuelt tiltenkt framtidige investeringer eller utviklingsarbeid. For Steigen kommunes del har vi imidlertid et driftsnivå som gjør oss helt avhengig av disse inntektene inn i drifta. Størrelsen på de årlige inntektene fra havbruksfondet er fortsatt usikker. Utifra regelverket som gjelder, og utifra de erfaringstallene vi nå har, er det grunn til å forvente at inntektene i økonomiplanperioden blir minst på det nivået som er tatt inn. Spesielt for året 2022 antas de å bli betydelig høyere. Merinntekter utover det som foreslås tatt inn i drifta forutsettes avsatt til fond.

På **utgiftssida** er dagens drift hovedsakelig framskrevet i 2020. Det er lagt inn et forventet lønnsoppgjør i 2020 på 3,1 %. Rentenivået er lagt i forhold til kommunalbankens anslag, det vil si 2,4 % i 2020 og gradvis nedgang til 2,15 % i 2023. For avdrag på lån er det brukt minsteavdrag i henhold til kommuneloven. Etablering av legevakt på Steigentunet gjennom hele døgnet og hele uka er lagt inn. Dette innebærer innføring av en fjerde fastlegehjemmel. For en nærmere gjennomgang av utgiftssida vises det til redegjørelsene i selve budsjettokumentet.

Steigen kommunes økonomi er ikke bærekraftig, i den forstand at den kan opprettholdes over tid. Driftsutgiftene er for høye i forhold til inntektene, vi har for høy gjeldsbelastning og vi har ingen avsatte reserver som gjør oss robuste mot uforutsette hendelser. Det er et sykdomstegn at vi må ta 18 mill. kr. i havbruksfondsinntekter inn i drifta for å klare å balansere budsjettet i 2020. Dette er inntekter vi ikke har i 2021. Det er behov for en betydelig og varig reduksjon i driftsnivået for Steigen kommune, for å gradvis etablere en **bærekraftig kommuneøkonomi**. Det foreslås derfor å umiddelbart sette i gang et grundig arbeid med sikte på å ta ned drifta, redusere gjeldsbelastning og sette av reserver på fond. Forslaget til økonomiplan forutsetter at vi gjennom dette arbeidet oppnår et driftsnivå som er redusert med 15 mill. kr. de to siste årene, og en reduksjon på 9 mill. kr. i 2021. 15 mill. utgjør ca. 5,5 % av driftsutgiftene. Dette vil bli en svært krevende prosess, som vil berøre alle deler av organisasjonen.

Etter at rådmannen la fram sitt budsjettforslag den 6. november, er det blitt klart at vi får økte utgifter til ressurskrevende brukere om det ikke er tatt høyde for i budsjett 2020. Netto utgiftsøkning forventes å være om lag 1 mill. kr. Det foreslås derfor at dette legges inn i budsjettet, og finansieres med bruk av fondsavsetninger. Dette er avsetninger som vi forventer å kunne gjøre ved avslutning av regnskapet for 2019.

Vurdering:

Steigen kommune ble meldt ut av ROBEK-registeret 30. april 2019. Det er imidlertid en lang vei igjen for å oppnå økonomisk bærekraft i Steigen kommune. Det foreslåtte driftsbudsjettet for 2020, som balanseres med betydelige midler fra havbruksfondet viser dette tydelig. Det er svært viktig at kommunestyret nå setter i gang prosessen med å skape økonomisk bærekraft, gjennom driftsreduksjoner og handlingsregler for økonomisk styring i årene framover.

Vedlegg:

Administrasjonens forslag til budsjett 2020 og økonomiplan 2020-23

KULTURPRISEN 2019

Saksbehandler: Roy Hanssen
Arkivsaksnr.: 19/999

Arkiv: 076

Saksnr.: Utvalg
48/19 Steigen formannskap

Møtedato
04.12.2019

Forslag til vedtak:

Saken legges frem uten innstilling.

Saksutredning:

Kulturpris for 2019 har vært utlyst i Avisa Nordland og lokalavisa, hvor det ble bedt om forslag til kandidater til årets pris innen 5. november 2019.

Innen fristens utløp var det kommet inn 2 forslag til kandidater.

Forslagene vil bli lagt fram i møtet.

Som vedlegg følger liste over hvem som tidligere har blitt tildelt kulturprisen.

Statutter for kulturprisen følger også vedlagt.

Vedlegg:

Tidligere prisvinnere

Statutter for kulturprisen

Kulturprisvinner 2000 - 2018

2000: Per Skjenken

2001: Edd Skår

2002: Lisbeth Pedersen

2003: Arne Hans Hansen

2004: Lillian Selvik

2005: Morten Aalstad

2006: Gunhild og Jan Erik Hansen

2007: Geir Magne Pedersen

2008: Hugo Aasjord

2009: Steigens glade musikanter

2010: Gunvor Hekneby

2011: Edna Grønbech

2012: Greta Sollie

2013: Lech Sarnowski

2014: Magne Nilsen

2015: Steigen Kystlag

2016: Anna Holand

2017: Eva Bakkeslett

2018: Håvard Olsen



KULTURPRIS FOR STEIGEN

STATUTTER

1. Kulturprisen skal være en inspirasjonskilde for kunstnerisk og kulturell aktivitet i Steigen, foruten at den skal gi uttrykk for kommunen anerkjennelse av honnør til prisvinner.
2. Steigen Formannskap skal hvert år vurdere om det bør deles ut kulturpris.
3. Formannskapet fastsetter prisen form og størrelse. Prisen kan deles ut i form av eks. et kunstverk eller en pengesum og den skal følges av en plakat.
4. Kulturprisen kan tildeles en enkelt person, gruppe eller lag.
5. Den eller de som blir tildelt prisen skal fortrinnsvis være bosatt eller ha særskilt tilknytning til kommunen gjennom sin virksomhet.
6. Enhver person kan komme med forslag på kandidat(er). Forslaget bør følges av en begrunnelse.
7. Formannskapet skal legge fram en begrunnelse for sin avgjørelse.
8. Formannskapet står fritt i hvor mange ganger samme person / lag kan få prisen tildelt.



FRIVILLIGHETSPRISEN 2019

Saksbehandler: Aslaug Bartholsen
Arkivsaksnr.: 19/1263

Arkiv: 076

Saksnr.: Utvalg
49/19 Steigen formannskap

Møtedato
04.12.2019

Forslag til vedtak:

Saken legges frem uten innstilling.

Saksutredning:

Frivillighetsprisen for 2019 har vært utlyst i Avisa Nordland og lokalavisa, hvor det ble bedt om forslag til kandidater til årets pris innen 5. november 2019.

Innen fristens utløp var det kommet inn 3 forslag til kandidater.

Forslagene vil bli lagt fram i møtet.

Som vedlegg følger liste over hvem som tidligere har blitt tildelt frivillighetsprisen.

Statutter for frivillighetsprisen følger også vedlagt.

Vedlegg:

Tidligere prisvinnere

Statutter for kulturprisen



Tidligere prisvinnere av Steigen kommunens frivillighetspris

1. 2013 – Sverre Henriksen
2. 2014 – Eli Harildstad
3. 2015- Røde Kors Bruktbutikken
4. 2016- Oddvar Konradsen
5. 2017 – Ann Merethe Willumsen og Truls Tetting
6. 2018 – Ketil Willumsen

Statutter for tildeling av frivillighetsprisen for Steigen kommune:

1. Steigen kommune kan hvert år dele ut en frivillighetspris. Formål med prisen er å hedre personer hjemmehørende i Steigen kommune for særskilt frivillig innsats.
2. Frivillighetsprisen består av en kunstnerisk gjenstand utført av en lokal kunstner/kunsthåndverker og/eller et prisbeløp samt diplom. Prisbeløpet fastsettes til 5 000 kr.
3. Prisen kan tildeles enkeltpersoner, en lokal forening eller gruppe som med sine ideer og pågangsmot har bidratt til trivsel og livskvalitet for andre, bidratt i arbeidet med å utvikle gode nærmiljø og vist en stor frivillig innsats i humanitært, sosialt eller kulturelt arbeid, eller en kombinasjon av disse. Samme person/organisasjon kan bare unntaksvis motta prisen mer enn en gang.
4. Alle innbyggere i Steigen kommune kan etter kunngjøring i lokalpressen og kommunens hjemmeside foreslå kandidater til Steigen kommunes frivillighetspris. Forslagene skal være skriftlige og godt begrunnet. Frist for å komme med forslag settes til først i november.
5. Steigen formannskap og leder av Steigen frivilligsentral er jury for frivillighetsprisen. Juryen kan bestemme ikke å dele ut prisen dersom det ikke foreligger forslag til kandidater eller dersom juryen ikke finner foreslåtte kandidater verdig til prisen.
6. Prisen overrekkes i kommunestyret av ordfører i siste kommunestyremøte før jul.